|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Formulaire de demande d’ouverture d’un compte CV Professionnel**

|  |  |
| --- | --- |
| Formulaire à renvoyer, accompagné de ses annexes, à l’adresse suivante : | **BRUGEL****Avenue des Arts, 46****1000 Bruxelles**Email : greenpower@brugel.brussels  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| *Informations utiles avant de compléter ce formulaire :* ***Qui peut introduire une demande ?****Un fournisseur d’énergie ou d’une entreprise de trading.* ***Dans tous les cas, la demande doit être datée et signée par un******représentant officiel de l’entreprise****.* |

*Conseil pour le remplissage du formulaire en ligne :*

*Pour plus de facilité pour les champs du type*



*Double-cliquez dans le champ pour le sélectionner.*

|  |
| --- |
| 1. Identification de l’activité concernant les Certificats Verts (CV) |
| *Veuillez indiquer ici en quelle qualité vous introduisez une demande pour bénéficier d’un compte de CV.* |
| Fournisseur souhaitant transférer des CV pour son obligation de quota CV en RBC | [ ]  Oui | [ ]  Non |
| Trader ou intermédiaire voulant acheter et revendre des CV | [ ]  Oui | [ ]  Non |

|  |
| --- |
| 2. Coordonnées du titulaire du compte de CVLe titulaire est la personne physique ou morale, propriétaire ou exerçant un droit réel sur le compte CV |
| *Les certificats verts seront inscrits sur un compte au nom du titulaire.**Seul le titulaire et le(s) mandataire(s) sont habilités à gérer les certificats verts et à effectuer des transactions.* |
| **Etes-vous déjà titulaire d’un compte de certificats verts chez BRUGEL ? :**  | [ ]  Oui | [ ]  Non |
| *Si « oui », quel est le numéro de votre compte de certificats verts :* | 3 4 C  |

|  |
| --- |
| **Personne morale** |
| Nom de l’entreprise et forme juridique : |
|   |
| Numéro d’entreprise ou de TVA : |
|   |
| E-mail général de la société : *(doit être différente de celle du/des mandataire(s)* ) |
|   |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adresse : | Rue : |   |
| N°: |   | Boîte : |   |
| CP :  |   | Commune : |   |
| Tél : |   | GSM : |   |
| **E-mail de la personne en charge du suivi :** |   |
|  |
| 3. Accord pour figurer sur la liste des acheteurs de CV |
| *Si vous donnez votre autorisation, alors le nom de votre entreprise figurera sur la liste des acheteurs de CV disponible sur le site web de BRUGEL. Les producteurs et acteurs du marché des CV pourront prendre contact avec votre entreprise dans les démarches relatives aux transactions CV.**Vous pouvez consulter, demander modification ou retrait des informations sur simple demande auprès de BRUGEL.**Veuillez-vous référer au point « Traitement de vos données à caractère personnel » du présent formulaire pour plus d’informations sur les modalités du traitement des données de contact du titulaire.* |
| J’autorise BRUGEL à ajouter mon entreprise à la liste des acheteurs de CV, publiée sur le site web de BRUGEL : | [ ]  Oui | [ ]  Non |
| **Informations visibles sur la liste détaillée (optionnelle)** |  |  |
| Nom du contact |   |
| Tél :  |   |
| Lien internet |   |
| Adresse : | Rue : |   |
| N°: |   | Boîte : |   |
| CP :  |   | Commune : |   |

|  |
| --- |
| 4.Coordonnées du mandataire du compte |
| ***Etant donné que le titulaire de l’installation est une ne personne morale,***  *cette section est à remplir* ***obligatoirement*** *avec les coordonnées de la ou les personne(s) physique(s) mandatée(s) à gérer les certificats verts.* |
|  |
| **Mandataire 1** |
| Civilité : | [ ]  Madame  | [ ]  Monsieur | [ ]  Je préfère ne pas le dire |
| Nom : |   | Prénom : |   |
| Adresse : | Rue : |   |
| N°: |   | Boîte : |   |
| CP :  |   | Commune : |   |
| Tél : |   | GSM : |   |
| E-mail (nécessaire pour accéder à l’Extranet)[[1]](#footnote-1) : |   |
| Signature du mandataire 1 : | Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement |
| J’autorise BRUGEL à transmettre les coordonnées du titulaire du compte aux acheteurs potentiels de Certificats Verts : | [ ]  Oui | [ ]  Non |
|  |
| **Mandataire 2** |
| Civilité : | [ ]  Madame  | [ ]  Monsieur | [ ]  Je préfère ne pas le dire |
| Nom : |   | Prénom : |   |
| Adresse : | Rue : |   |
| N°: |   | Boîte : |   |
| CP :  |   | Commune : |   |
| Tél : |   | GSM : |   |
| E-mail (nécessaire pour accéder à l’Extranet)²: |   |
| Signature du mandataire 2 : | Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement |
| J’autorise BRUGEL à transmettre les coordonnées du titulaire du compte aux acheteurs potentiels de Certificats Verts : | [ ]  Oui | [ ]  Non |

|  |
| --- |
| 5. Engagements et signature du titulaire |
| *Le soussigné déclare :** *Que les informations contenues dans le présent formulaire sont sincères, complètes et véritables.*
* ***Que les annexes obligatoires soient fournies.***
* *Être au courant que la législation en vigueur relative à la production d’électricité verte[[2]](#footnote-2) est disponible sur le site web de BRUGEL (transfert des index, taux et calcul des CV, vente de CV).*
* *Être au courant que la procédure relative au traitement de sa demande[[3]](#footnote-3) est disponible sur le site web de BRUGEL (procédure, étapes, délais).*
* *Être au courant que la règlementation sur le traitement des données est disponible sur le site web de BRUGEL[[4]](#footnote-4).*
 |
| *Remarque :*      |
| Fait à  | Le  |
| Nom  : Prénom  :  | Signature du titulaire :Une image contenant blanc, conception  Description générée automatiquement |

|  |
| --- |
| 6. Annexes à fournir, indispensables pour constituer un dossier complet[[5]](#footnote-5)1 |
| **Dans tous les cas :** |
| 1. Copie recto verso d’un document d’identité du **mandataire**(s) (Carte d'identité, Passeport, etc.)
 | [ ]  |
| 1. Un **document de mandat** mentionnant le lien entre le titulaire et le(s) mandataire(s), par exemple : procès-verbal, statut de la société et du mandataire, extrait au moniteur belge, document officiel signé, PV d’AG désignant le syndic, BCE, etc. …
 | [ ]  |

|  |
| --- |
| **7. Traitement** de vos données à caractère personnel. |
| Vos données à caractère personnel sont traitées conformément à la législation applicable en la matière en vigueur. Toutes les informations qui vous sont demandées sont strictement nécessaire pour permettre la gestion de la certification de votre installation, le calcul et l’octroi des CV. Elles sont traitées uniquement pour atteindre les finalités directement en lien avec la certification. |
| 1. Bases légales principales :

L’Ordonnance relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale du 19 juillet 2001.L’Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la promotion de l’électricité verte du 17 décembre 2015.Dans le cadre de la certification des installations d’énergies renouvelables, les données à caractère personnel transmises aux OCA seront ensuite transmises à BRUGEL en tant que régulateur Bruxellois qui les transmettra à Sibelga en tant que gestionnaire de réseau de distribution Bruxellois.Dans le cas où vous estimez que l’OCA, BRUGEL ou Sibelga ne respecte pas la réglementation en la matière, vous êtes invité à contacter en priorité l’organisme concerné par écrit. Vous pouvez aussi introduire une plainte auprès de l’Autorité de Protection des Données personnelles à l’adresse suivantes : Rue de la Presse 35 – 1000 Bruxelles – contact@apd-gba.be . Vous pouvez aussi déposer une plainte auprès du tribunal de première instance de votre domicile |
| 1. Traitement des données par BRUGEL :

Conformément à la règlementation applicable, BRUGEL traite vos données de comptage et les données de vos installations. Dans ce cadre strict, BRUGEL est responsable du traitement de ces données (BRUGEL, Avenue des Arts, 46 / 14, Kunstlaan, banque carrefour des entreprises n° 0806.001.011)La politique détaillée de BRUGEL en matière de protection des données à caractère personnel est disponible sur le site Internet de BRUGEL (<https://www.brugel.brussels/page/privacy>)En cas de questions sur le traitement de vos données par BRUGEL, de demande d’accès à vos données ou de demande de rectification, vous pouvez contacter son DPO (« Data Protection Officer » ou « DPO ») en envoyant un email à l’adresse dpo@brugel.brussels**En cas d’accord de figurer sur la liste des acheteurs de CV.**Si vous donnez votre consentement, veuillez noter les producteurs et acteurs du marché des CV pourront consulter et traiter cette information selon leurs propres modalités. Si vous souhaitez plus d’informations sur ces traitements veuillez-vous référer aux sites web des fournisseurs et à leurs notices vie privée.Vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment et sans raison particulière. Pour se faire, veuillez contacter par écrit le service Énergies Renouvelables de BRUGEL à l’adresse greenpower@brugel.brussels. |
| 1. Traitement des données par Sibelga :

Conformément à la règlementation applicable, Sibelga traite vos données de comptage et les données de vos installations. Dans ce cadre strict, Sibelga est responsable du traitement de ces données (Sibelga SC, quai des Usines, 16 à 1000 Bruxelles, banque carrefour des entreprises n°0222-869-673).La politique détaillée de Sibelga en matière de protection des données à caractère personnel est disponible sur le site Internet de Sibelga (<https://www.sibelga.be/fr/privacy>).En cas de questions sur le traitement de vos données par Sibelga, de demande d’accès à vos données ou de demande de rectification, vous pouvez contacter son DPO par courrier, en allant sur leur site web ou en leur envoyant un courriel. |

1. *Une fois que l’installation sera certifiée, cette adresse mail vous servira d’identifiant pour accéder à un Extranet. C’est via cet Extranet que vous aurez la possibilité de gérer et de vendre vos certificats verts.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Voir « réglementations », catégorie « électricité verte »* [*https://www.brugel.brussels/reglementation/rechercher*](https://www.brugel.brussels/reglementation/rechercher) [↑](#footnote-ref-2)
3. *Voir « certification d’une installation »* [*https://www.brugel.brussels/themes/energies-renouvelables-11*](https://www.brugel.brussels/themes/energies-renouvelables-11) [↑](#footnote-ref-3)
4. V*oir « Privacy »* [*https://www.brugel.brussels/page/privacy*](https://www.brugel.brussels/page/privacy) [↑](#footnote-ref-4)
5. 1 *Une explication des annexes nécessaires se trouve également à la page « Conditions pour la certification »* [*https://www.brugel.brussels/themes/energies-renouvelables-11*](https://www.brugel.brussels/themes/energies-renouvelables-11) [↑](#footnote-ref-5)