

REGULERINGSKOMMISSIE VOOR ENERGIE IN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

BESLISSING (BRUGEL-BESLISSING-20260116-346)

Tariefmethodologie VIVAQUA 2027-2031

**Opgesteld op basis van artikel 39 van de ordonnantie van het Brussels
Hoofdstedelijk Gewest van 20 oktober 2006 tot vaststelling van een
kader voor het waterbeleid**

16/01/2026

Inhoud

1	Wettelijke basis	7
2	Procedure voor het vaststellen van de tariefmethodologie	8
2.1	Procedure voor de vaststelling	8
2.2	Vorbereidende fase en overleg	8
2.3	Officieel overleg met VIVAQUA	10
2.4	Openbare raadpleging	10
3	Structuur van het document	11
4	Reguleringsmodel	12
4.1	Doelstellingen van de methodologie	12
4.2	Overzicht van het reguleringsmodel 2027-2031	12
5	Duur van de reguleringsperiode	16
6	Reikwijdte van de gereguleerde activiteiten	16
6.1	Definitie van de categorieën activiteiten	16
6.1.1	Gereguleerde activiteiten	17
6.1.2	Niet-gereguleerde activiteiten	18
6.1.3	Beslissingsschema	19
6.1.4	Categorisering van activiteiten	19
6.2	Verdelingssleutels tussen activiteiten	21
6.2.1	Introductie van verdeelsleutels en toewijzingssleutels	21
6.2.2	Herziening van de verdeelsleutels en toewijzingssleutels	22
7	Het totale inkomen	23
7.1	Samenstelling van het totale inkomen	23
7.2	Beheersbare kosten	23
7.3	De niet-beheersbare kosten	24
7.4	De specifieke behandeling van bepaalde kosten of opbrengsten	25
7.4.1	Financiële steun	25
7.4.2	Onbetaalde en oninbare vorderingen	26
7.4.3	Voorzieningen	28
7.4.4	Kosten en opbrengsten in verband met energie	28
7.4.5	Hydralis	29
7.4.6	Afschrijvingen	29
7.4.7	Afgewezen kosten	31
7.4.8	Impact van een reorganisatie van de watersector	31
7.5	De toegekende financieringsmarge	31
7.5.1	Definitie van gearing	32
7.5.2	Bepaling van de ex ante MFC	32
7.5.3	Herziening van de MFC ex post en tijdens de reguleringsperiode	34
7.5.4	Behandeling van financiële steun die niet in het totale inkomen wordt meegeteld en kapitaalbreng	36
7.5.5	Rapportage over operationele beperkingen	36
7.6	Billijke marge	37
7.6.1	Gereguleerde activa (RAB)	37

7.6.2	Het rendementpercentage dat moet worden toegepast op gereguleerde activa	38
7.6.3	Berekening van de billijke marge	39
8	Ex-antebepaling van het totale inkomen	41
8.1	Kostenontwikkeling	41
8.1.1	Trajecten in constante en actuele euro's	41
8.1.2	Indexeringsparameters	43
8.1.3	Efficiëntietraject	44
8.1.4	Specifieke kostentrajecten	44
8.2	Ex-ante vaststelling van beheersbare kosten	48
8.2.1	Bepaling van beheersbare kosten buiten het innovatiebudget	49
8.2.2	Bepaling van de beheersbare kosten van het innovatiebudget	49
8.3	Ex-ante vaststelling van niet-beheersbare kosten	50
9	Bepaling en beheer van tariefsaldi	52
9.1	Aanpassing van het budget voor beheersbare kosten	52
9.2	Definitie van saldi	52
9.2.1	Saldo op opbrengsten uit periodieke tarieven	53
9.2.2	Beheersbare kostensaldi (SCG)	54
9.2.3	Saldi op de indexering van beheersbare kosten	55
9.2.4	Saldi niet-beheersbare kosten	55
9.2.5	Saldo op de stimulans voor niet-financiële prestaties	56
9.3	Beheer en toewijzing van saldi	57
9.4	Boekhoudkundige verwerking	57
9.5	Jaarlijkse afrekening tijdens de periode	57
9.6	Afrekening van de reguleringsfondsen van de voorgaande periode	59
9.7	Berekening van de SRT-termijn	59
10	Controle op de naleving van de regels inzake de ontwikkeling van het totale inkomen	60
10.1	Controle van de tarieven	60
10.2	Ex-antecontrole	60
10.3	Controle achteraf	60
11	Herziening van het totale inkomen	62
11.1	Jaarlijkse herziening	62
11.1.1	Systematische herzieningen	62
11.1.2	Niet-systematische herzieningen	62
11.2	Herziening of stopzetting van innovatieprojecten	63
11.2.1	Herziening van een innovatieproject	63
11.2.2	Opheffing of stopzetting van een project	64
12	Algemene reserve bij de berekening van het totale inkomen en de tariefsaldi	65
13	Stimulans voor kostenbeheersing	66
13.1	Stimulerende kostenregulering	66
13.1.1	Identificatie van de kosten waarop de stimulerende regulering betrekking heeft	66
13.1.2	Identificatie en verdeling van het bedrag van de stimulans	66
13.2	Prestatiegerichte regulering op niet-financiële prestaties	67
13.2.1	Bepaling van de factor Q_t	67
13.2.2	Stimulerend effect op het beheer van verliezen in de bevoorradingsnetwerken	67

13.2.3	Stimulansen voor de renovatie van het rioleringsnetwerk	68
13.2.4	Implementatie van het reguleringsmechanisme op basis van doelstellingen	69
13.2.5	Niet-gestimuleerde indicatoren	72
14	Tariefstructuur	73
14.1	Periodieke tariefstructuur	73
14.1.1	Gebruikerscategorieën	73
14.1.2	Activiteitscategorieën	76
14.1.3	Vaste en variabele kostenverdeling	78
14.1.4	Regels voor de toerekening van kosten bij de berekening van tarieven	78
14.2	Berekening van het vaste periodieke tarief	79
14.2.1	Aandeel van de totale inkomsten dat door het vaste deel moet worden gedekt	79
14.2.2	Vaste voorwaarden	79
14.2.3	Spanning huishoudelijk/niet-huishoudelijk	80
14.3	Berekening van het variabele periodieke tarief	81
14.3.1	Aandeel van het totale inkomen dat door het variabele deel moet worden gedekt	81
14.3.2	Variabele voorwaarden	82
14.3.3	Spanning huishoudelijk/niet-huishoudelijk	83
14.3.4	Tarief voor lekkage	83
14.4	Kwaliteit van de gegevens	84
14.5	Overige instellingsmogelijkheden	84
14.6	Effectbeoordeling	85
14.7	Specifieke tarieven	85
14.8	Sociaal tarief voor water	85
14.9	Niet-periodieke tarieven	85
14.9.1	Algemene beginselen	85
14.9.2	Ex ante	86
14.9.3	Ex post	88
14.9.4	Ontwikkeling van niet-periodieke tarieven	89
14.10	Toepassingsvoorwaarden	89
15	Procedure voor het indienen en goedkeuren van tarieven	90
15.1	Procedure voor de invoering en goedkeuring van tarieven	90
15.1.1	Algemene indieningsprocedure en specifieke kenmerken voor de reguleringsperiode 2027-2031	90
15.1.2	Ex-antecontrole	92
15.1.3	Aanpassing van de tarieven	92
15.1.4	Procedure na annulering of opschorting van een tariefbeslissing van BRUGEL	93
15.1.5	Voorlopige tarieven	95
15.2	Procedure voor het beheer van ex-postrapporten	95
15.3	Procedure voor wijziging van de methodologie	97
15.4	Publicatie van de tarieven	97
15.4.1	Verplichtingen van BRUGEL inzake transparantie	97
15.4.2	Verantwoordelijkheden van VIVAQUA	97
16	Rapporten en gegevens die de exploitant aan BRUGEL moet verstrekken met het oog op de controle van de tarieven	99
16.1	Rapportmodellen	99
16.2	Jaarverslag	100

16.3	Transversaliteit van beslissingen	102
16.3.1	Investeringsplan	102
17	Specifieke tariefstelling	104
17.1	Tarief in verband met de valorisatie van afvalwater	104
17.2	Andere specifieke tarieven	104
18	Regelgeving	105
18.1	Boekhoudkundige regels	105
18.2	Geen kruissubsidiëring	105
18.3	Verslag van de commissarissen	106
19	Beoordeling van de redelijkheid van het totale inkomen	107
19.1	Noodzakelijk en evenredig zijn voor de uitvoering van de wettelijke en reglementaire verplichtingen die op VIVAQUA rusten	108
19.2	Economisch bijdragen aan de correcte uitvoering van de geldende wettelijke en reglementaire verplichtingen die op de exploitant rusten	108
19.3	De in deze methodologie vastgelegde principes naleven.	109
19.4	Voldoende gerechtvaardigd zijn in het algemeen belang of in het belang van de gebruikers.	111
19.5	Niet door de exploitant kunnen worden vermeden	112
19.6	In overeenstemming zijn met de marktprijzen	113
20	Inwerkingtreding	114
21	Beroep	115
22	BIJLAGEN	116

1 Wettelijke basis

Krachtens artikel 39 van de ordonnantie van 20 oktober 2006 tot vaststelling van een kader voor het waterbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (hierna "OCE" genoemd) oefent BRUGEL haar bevoegdheid uit om de waterprijs te controleren, met name door een tariefmethodologie vast te stellen.

De door BRUGEL vastgestelde tariefmethodologie moet de exploitant in staat stellen tariefvoorstellen op te stellen die ter goedkeuring aan BRUGEL worden voorgelegd overeenkomstig artikel 39/3 van het OCE.

De tariefmethodologie moet met name het volgende preciseren:

"1° de definitie van de kostencategorieën per openbare dienstverleningstaak, waarbij een onderscheid wordt gemaakt tussen de watervoorzieningsdiensten en de saneringsdiensten die onder de tarieven vallen.

Dit betreft met name de kosten van de volgende activiteiten:

- *de bescherming van waterwinningen voor menselijke consumptie;*
- *de productie van water voor menselijke consumptie, met inbegrip van de winning, opslag, eventuele opslag in reservoirs en behandeling;*
- *de opvang van afvalwater;*
- *de zuivering van afvalwater.*

2° de regels voor de ontwikkeling in de tijd van deze kostencategorieën, met inbegrip van de methode voor het bepalen van de parameters in de ontwikkelingsformules;

3° de regels voor de toewijzing van de kosten aan de categorieën van gebruikers; 4° de algemene tariefstructuur en de tariefcomponenten

De tariefmethodologie moet voldoen aan de richtsnoeren bedoeld in artikel 39/2 van het OCE.

De methodologie moet het met name mogelijk maken om de werkelijke kosten van water te bepalen, dat wil zeggen om op efficiënte wijze alle kosten te dekken die nodig of doeltreffend zijn voor de uitvoering van de taken van de waterbedrijven in overeenstemming met hun wettelijke of reglementaire verplichtingen en zonder afbreuk te doen aan een eventuele financiële bijdrage van de regio, en zo het beginsel van terugwinning van de kosten van diensten in verband met het gebruik van water toe te passen, met inbegrip van de kosten voor het milieu en de ^{hulpbronnen}.

¹ Art. 39/1, §2, van het OCE

² Art. 39/2, 2°

2 Procedure voor het vaststellen van de tariefmethodologie

2.1 Procedure voor de vaststelling

Artikel 39/1 van het OCE bepaalt in §1 en §3 respectievelijk dat:

- 1) BRUGEL stelt, na overleg met de waterbedrijven, de tariefmethodologieën vast.
- 2) Dit overleg verloopt volgens een in onderling ^{overleg} vastgestelde procedure op basis van een expliciete, transparante en niet-discriminerende overeenkomst.

De procedure voor de uitwerking van de tariefmethodologie werd dan ook in onderling overleg met VIVAQUA vastgesteld. De overeenkomst betreffende de procedure voor het overleg over de tariefmethodologie voor water voor de reguleringsperiode na 2026 werd op 3 december 2024 gesloten en is gepubliceerd op de website van BRUGEL.

Overeenkomstig deze overeenkomst wordt de tariefmethodologie volgens de volgende fasen vastgesteld:

- 1° Voorbereidende fase: deze fase heeft tot doel de tariefmethodologie voor te bereiden. Tijdens deze fase worden alle thema's die onder de tariefmethodologie vallen en in de overeenkomst zijn vastgelegd, besproken tijdens specifieke werkvergaderingen tussen VIVAQUA en BRUGEL (punt 2.2).
- 2° Officiële overlegfase over het ontwerp van de methodologie: tijdens deze fase wordt het ontwerp van de methodologie ter officiële raadpleging voorgelegd aan VIVAQUA.
- 3° Fase van raadpleging, goedkeuring en publicatie van de tariefmethodologie: na de openbare raadpleging, waarin ten minste het advies van het Comité van Gebruikers en BRUPARTNERS wordt opgenomen, stelt BRUGEL een raadplegingsverslag op en past het, indien nodig, de methodologie aan op basis van de resultaten van de raadpleging. Vervolgens keurt BRUGEL de tariefmethodologie goed.
- 4° Fase van indiening en goedkeuring van de tariefvoorstellen: VIVAQUA beschikt over zes maanden vanaf het moment dat de methodologie haar wordt meegedeeld om haar tariefvoorstel in te dienen. De tariefmethodologie moet de procedure voor de indiening en goedkeuring van de tariefvoorstellen bevatten.

2.2 Voorbereidende fase en overleg

BRUGEL en VIVAQUA hebben sinds eind 2024 overleg gevoerd over de verschillende thema's die aan bod moeten komen om de methodologie voor 2027-2031 vast te stellen en de procedure voor het overleg over de tariefmethodologie.

Naast de technische vergaderingen die hebben geleid tot de ondertekening van de overeenkomst over de procedure, hebben BRUGEL en VIVAQUA verschillende werkvergaderingen georganiseerd die specifiek gewijd waren aan de verschillende hoofdthema's van de tariefmethodologie:

- 03/02/2025: officiële startvergadering van de voorbereidende fase en organisatie van de werkzaamheden.

³Opmerking: bij gebrek aan overeenstemming is in de OCE een minimale overlegprocedure voorzien.

- 14/02/2025: vergadering over de doelstellingen van de methodologie, het reguleringskader, de structuur van de verschillende activiteiten en de verdeelsleutels tussen de verschillende activiteiten.
- 12/03/2025: vergadering over de samenstelling van het totale inkomen en de classificatie van de kosten.
- 19/03/2025: vergadering over de financiering van investeringen.
- 25/03/2025: vergadering over de tariefstructuur.
- 29/04/2025: vergadering over de regels voor de evolutie van het totale inkomen van VIVAQUA.
- 27/05/2025: vergadering over de stimulerende regulering van de kosten en de tariefsaldi.
- 16/05/2025: werkvergadering om de voortgang van de werkzaamheden en de werkplanning te bespreken.
- 12/06/2025: vergadering over de ontwikkelingen op het gebied van de financiering van investeringen.
- 24/06/2025: vergadering met als belangrijkste agendapunten de financiële prognoses en Hydralis.
- 02/07/2025: vergadering over het ontwerp van het motiveringsrapport voor de delen betreffende het totale inkomen en de classificatie van de kosten, de financiering van de investeringen, de regels voor de evolutie van het totale inkomen, de stimulerende regulering van de kosten en de tariefsaldi.
- 29/07/2025: vergadering over de ontwerpmethodologie.
- 27/08/2025: vergadering over de MFC en de financiële prognoses.

Over het algemeen stuurde BRUGEL vóór de verschillende thematische vergaderingen een nota met de overwegingen en analyses en de verwachte ontwikkelingen. Voor sommige vergaderingen was er geen voorafgaande nota en werd het document dat tijdens de vergadering als basis voor de discussie werd gebruikt, onmiddellijk na afloop van de vergadering aan de operator bezorgd.

Tijdens elke vergadering werden bepaalde punten die tijdens de vorige workshop aan bod waren gekomen, eventueel opnieuw besproken, waardoor de verschillende reeds besproken elementen konden worden verfijnd of aangevuld.

Deze werkvergaderingen hadden verschillende doelstellingen. Enerzijds om de reacties van VIVAQUA op de door BRUGEL voorgestelde richtlijnen te verzamelen en anderzijds om bepaalde voorstellen te toetsen aan hun operationele aspecten. Dit iteratieve proces, dat inherent is aan het overleg met VIVAQUA, stelde BRUGEL in staat om de gekozen opties objectief te motiveren, die uiteindelijk door de raad van bestuur van BRUGEL werden goedgekeurd.

Van deze vergaderingen werden in de meeste gevallen notulen opgesteld. Deze notulen en alle documenten (met uitzondering van vertrouwelijke en commercieel gevoelige informatie) maken deel uit van het administratieve dossier dat door BRUGEL is samengesteld. Naast deze vergaderingen heeft BRUGEL om aanvullende (technische of financiële) informatie verzocht om bepaalde punten van deze methodologie te objectiveren.

De voorbereidende werkzaamheden voor de methodologie werden uitgevoerd vóór de aankondiging van de regering om de afval- en afvalwaterverwerking en de mogelijkheid van overdracht van activa tussen exploitanten onder één paraplu te brengen. Een dergelijke samenvoeging, die op het moment van goedkeuring van deze methodologie nog niet duidelijk is, zou niettemin gevolgen kunnen hebben voor deze methodologie. BRUGEL behoudt zich het recht voor om de methodologie indien nodig te herzien om de gevolgen van deze samenvoeging voor de watertarieven te integreren.

2.3 Officieel overleg met VIVAQUA

Op 2 september 2025 heeft de Raad van Bestuur van BRUGEL het ontwerp van de methodologie met betrekking tot het reguleringsmodel en het regulerende kader goedgekeurd.

Op 4 september 2025 heeft BRUGEL een ontwerp van deze methodologie ter officiële raadpleging aan VIVAQUA bezorgd.

Het formele advies van VIVAQUA over het ontwerp van de methodologie moest idealiter binnen 30 kalenderdagen na ontvangst worden doorgegeven.

Het formele advies van VIVAQUA over het ontwerp van de methodologie werd ontvangen op 25 september 2025.

2.4 Openbare raadpleging

Het ontwerp van de tariefmethodologie, waar nodig aangepast op basis van de opmerkingen van VIVAQUA, werd ter consultatie voorgelegd aan het Comité van watergebruikers, BRUPARTNERS en aan een openbare raadpleging gedurende minimaal 30 dagen.

Deze methodologie werd van 16 oktober 2025 tot 16 november 2025 ter openbare raadpleging voorgelegd.

BRUGEL heeft op 17 oktober 2025 het advies van het Comité van watergebruikers en BRUPARTNERS over de tariefmethodologie ingewonnen. Op 20 oktober 2025 heeft BRUGEL een presentatie gegeven voor deze adviesorganen. Alle opmerkingen en commentaren werden op 6 november 2025 door het Comité van Watergebruikers en op 21 november 2025 door BRUPARTNERS aan BRUGEL bezorgd.

Na analyse van de verschillende opmerkingen uit de raadpleging heeft BRUGEL het raadplegingsverslag opgesteld, waarin met name het advies van de adviesorganen en het standpunt van BRUGEL ten aanzien van de geformuleerde opmerkingen zijn opgenomen.

De raad van bestuur van BRUGEL heeft op 16 januari 2026 deze methodologie en het consultatierapport goedgekeurd.

3 Structuur van het document

Het dossier betreffende de tariefmethodologie 2027-2031 is onderverdeeld in drie delen:

1. De motivering

De motivering voor de belangrijkste keuzes in de methodologie en de verschillende analyses die door BRUGEL of door een door BRUGEL aangesteld studiebureau zijn uitgevoerd, zijn opgenomen in de bijlage bij deze methodologie. In dit deel motiveert BRUGEL zijn belangrijkste keuzes om te voldoen aan de beginselen van transparantie en motivering die aan administratieve handelingen verbonden zijn. BRUGEL motiveert alleen keuzes die betrekking hebben op belangrijke wijzigingen ten opzichte van de vorige tariefmethodologie.

2. De tariefmethodologie 2027-2031

Dit deel van het document beschrijft de tariefmethodologie.

3. De bijlagen

De bijlagen verduidelijken en vullen de inhoud van de tariefmethodologie aan en bevatten, na overleg met VIVAQUA, ook de rapportmodellen waarmee de gegevensuitwisseling tussen de operator en BRUGEL kan worden gestructureerd.

4 Reguleringsmodel

4.1 Doelstellingen van de methodologie

Deze tariefmethodologie is grotendeels gebaseerd op het kader dat van kracht is voor de periode 2022-2026.

Hoewel een volledige herziening van het systeem niet wordt overwogen, worden verschillende ontwikkelingen en aanpassingen noodzakelijk geacht om beter te kunnen inspelen op toekomstige uitdagingen, met name die welke VIVAQUA de komende jaren te wachten staan.

In dit verband wordt bevestigd dat de fundamentele beginselen die in de transversale as van de huidige methodologie zijn vastgelegd, behouden blijven. De tariefmethodologie zal dus blijven zorgen voor een transparante, exhaustieve en stabiele aanpak, waarin milieu-, sociale en economische aspecten op evenwichtige wijze worden geïntegreerd. Er zal bijzondere aandacht worden besteed aan het verder verbeteren van de leesbaarheid en transparantie van de aan de gebruikers voorgestelde tarieven, om hun inzicht in de tariefstructuren en de onderliggende kosten te vergroten.

Bovendien zal de methodologie een stimulerend kader voor kostenbeheer handhaven, waarbij exploitanten worden aangemoedigd om hun inspanningen op het gebied van operationele efficiëntie voort te zetten. BRUGEL bevestigt ook opnieuw zijn engagement voor innovatie door via de tariefmethodologieën innovatie-initiatieven en -projecten te ondersteunen die gericht zijn op de modernisering van de watersector en de verbetering van de algemene prestaties ervan.

In aanvulling op deze algemene principes en rekening houdend met de specifieke context van VIVAQUA, hebben vier specifieke doelstellingen de ontwikkeling van de tariefmethodologie gestuurd:

1. **Herstel van een evenwichtige financiële structuur:** de methodologie moet VIVAQUA in staat stellen haar schuldenlast tot een redelijk niveau te beperken, zodat de duurzaamheid van haar economisch model en haar vermogen om aan haar toekomstige verplichtingen te voldoen, gewaarborgd blijven.
2. **Ondersteuning van de nodige investeringen:** Er wordt bijzondere aandacht besteed aan de financiering van investeringen, met name die welke verband houden met de sanitaire infrastructuur. De methodologie zorgt ervoor dat de band tussen de investeringsplanning en de tariefvorming wordt versterkt, met het oog op coherentie en duurzaamheid op lange termijn.
3. **De efficiëntie van de exploitatiekosten versterken:** De methodologie moedigt VIVAQUA aan om haar inspanningen op het vlak van kostenbeheersing voort te zetten, met name wat betreft IT-uitgaven en personeelskosten, om de evolutie van de structurele kosten te beperken.
4. **Het debiteurenbeheer verder optimaliseren:** de methodologie moedigt een strikt beleid aan op het gebied van debiteurenbeheer, met name door actief beheer van onbetaalde facturen en oninbare vorderingen, wat bijdraagt tot het veiligstellen van de inkomsten van de exploitant.

Kortom, deze methodologie heeft tot doel een stabiel, voorspelbaar en stimulerend tariefkader te handhaven en tegelijkertijd de nodige aanpassingen door te voeren om VIVAQUA doeltreffend te begeleiden in zijn traject van financieel herstel, versterking van zijn investeringen en voortdurende verbetering van zijn operationeel beheer.

4.2 Overzicht van het reguleringsmodel 2027-2031

BRUGEL heeft gekozen voor een tariefperiode die even lang is als de eerste periode, namelijk 5 jaar (2027-2031).

BRUGEL heeft het 'Cost+'-tariefreguleringsmodel gehandhaafd, met de invoering van een stimuleringskader om een efficiënt beheer van de kosten en middelen door de exploitant te waarborgen.

De door BRUGEL goedgekeurde tarieven hebben voornamelijk betrekking op de directe gereguleerde activiteiten, die betrekking hebben op alle door de OCE gedefinieerde openbare dienstverleningstaken. Ze zijn onderverdeeld in twee grote activiteiten: watervoorziening en sanering.

De exploitant kan ook aanverwante activiteiten of andere activiteiten van algemeen belang uitoefenen. Aanverwante activiteiten zijn in het algemeen activiteiten die nauw verband houden met de openbare dienststopdrachten die aan de exploitant zijn toevertrouwd via de kaderordonnantie water, die niet noodzakelijk zijn voor de uitvoering van deze opdrachten, maar die een voordeel opleveren voor de Brusselaars. BRUGEL zal geen directe controle uitoefenen op deze activiteiten, maar zal ervoor zorgen dat alle inkomsten die hieruit voortvloeien, in aanmerking worden genomen bij de vaststelling van de tarieven voor de Brusselaars. Activiteiten van algemeen belang (AIG) zijn gereguleerde activiteiten die zijn vastgelegd in een wettelijke basis met betrekking tot de watersector, die worden uitgevoerd op het grondgebied van Brussel of ten voordele van de gemeenschap (bijvoorbeeld het internationale solidariteitsfonds of het sociaal waterfonds).

De kosten die voortvloeien uit alle gereguleerde activiteiten vormen samen het zogenaamde 'totale inkomen'. Hoewel de exploitanten vrij zijn om andere (zogenaamde niet-gereguleerde) activiteiten uit te oefenen, mogen deze in geen geval rechtstreeks worden gefinancierd door de watertarieven van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De totale inkomsten komen overeen met het totale bedrag dat door de tarieven moet worden gedekt. Ze omvatten alle noodzakelijke en efficiënte kosten en opbrengsten van de waterbeheerders.

De methodologie omvat verschillende soorten kosten, ongeacht of de exploitanten daar al dan niet controle over hebben. BRUGEL heeft deze kosten in twee grote groepen ingedeeld: beheersbare kosten en niet-beheersbare kosten.

Beheersbare kosten zijn lasten waarover de exploitant op korte of middellange termijn directe controle kan uitoefenen (vermindering/afschaffing of beperking van toekomstige schommelingen) en die voldoende voorspelbaar zijn.

Niet-beheersbare kosten zijn lasten of opbrengsten waarover de exploitant geen of onvoldoende directe controle heeft.

De kosten die als basis zullen dienen voor de uitwerking van het tariefvoorstel van VIVAQUA moeten gebaseerd zijn op gedetailleerde prognoses die door BRUGEL kunnen worden gecontroleerd. Bijzondere aandacht zal worden besteed aan de personeelskosten en de IT-kosten.

Bovendien legt de methodologie een reeks criteria vast op basis waarvan BRUGEL kosten die zij onredelijk acht, kan afwijzen. De Brusselse gebruiker moet er zeker van kunnen zijn dat zijn waterfactuur geen overbodige of vermijdbare kosten dekt. Om een betere weerspiegeling van de kosten te garanderen, zal BRUGEL bovendien de verdeelsleutels voor de indirecte kosten over de verschillende activiteiten en de verschillende gebruikte toewijzingssleutels controleren en ter discussie stellen.

BRUGEL wenst ook innovatie te ondersteunen door de operator de mogelijkheid te bieden een budget voor te stellen voor de financiering van innovatieve projecten die een gunstig effect kunnen hebben op de activiteiten.

Twee complementaire mechanismen zorgen voor de economische en financiële duurzaamheid van de investeringen: de billijke marge en de toegekende financieringsmarge.

De billijke marge (BM) vergoedt het eigen vermogen dat in gereguleerde activa is geïnvesteerd, op basis van een vooraf vastgesteld rendement (6,37 % voor 2027-2031), toegepast op de gereguleerde activabasis die bestaat uit investeringen na 2022 die met eigen vermogen worden gefinancierd in overeenstemming met de OCE.

Tegelijkertijd maakt de toegekende financieringsmarge (MFC) het mogelijk om, binnen bepaalde grenzen voor de verbetering van de schuldratio of *gearing*, een financieringsbehoefte voor investeringen aan te vullen. Deze overgangsregeling, die is ontworpen om te voorzien in de financieringsbehoeften van investeringen, wordt geactiveerd op basis van een gedetailleerde analyse van een scenario voor de financiering van investeringen dat door de exploitant in zijn tariefvoorstel wordt gemotiveerd. De MFC wordt strikt gecontroleerd door BRUGEL en kan tijdens de periode worden aangepast indien een aanvullende behoefte wordt vastgesteld.

Het doel van het MFC-mechanisme is VIVAQUA in staat te stellen haar (aanzienlijke) toekomstige investeringen, met name haar investeringen in het rioleringsnet, op een evenwichtige manier te financieren en tegelijkertijd te streven naar een gezonde balansstructuur, d.w.z. een schuldratio of *gearing* die lager is dan de huidige schuldratio. De methodologie legt echter richtlijnen vast om de verbetering van de *gearing* te beperken tot een redelijke bijdrage van de gebruikers, alsook een controle om ervoor te zorgen dat de MFC alleen wordt gebruikt voor de financiering van investeringen.

De methodologie introduceert een stimuleringsmechanisme (om het weinig stimulerende karakter van een puur cost +-systeem tegen te gaan) voor het kostenbeheer. Het doel is tweeledig:

- enerzijds wordt de exploitant beloond voor inspanningen die verder gaan dan de minimaal vereiste inspanningen (weergegeven door een efficiëntiefactor), en
- anderzijds de gebruikers te beschermen door een plafond te stellen aan de (beheersbare) kosten van de exploitanten.

De verschillen tussen de beheersbare kosten en het vastgestelde plafond zullen dan een positieve of negatieve invloed hebben op het boekhoudkundige resultaat van de exploitant. In het geval van een positief bedrag kan dit naar eigen goeddunken worden toegewezen aan projecten die al dan niet verband houden met de gereguleerde activiteit van de exploitant. In het geval van een negatief bedrag zal dit ten laste komen van het boekhoudkundig resultaat van de exploitant.

Om de risico's voor VIVAQUA te beperken, wordt alleen het overschot (positief of negatief) binnen een tunnel van +/-20% ten opzichte van dit plafond van beheersbare kosten toegewezen aan het boekhoudkundig resultaat van VIVAQUA. Wat buiten deze bandbreedte valt, wordt in principe toegewezen aan het tariefreguleringsfonds en vormt ofwel een schuld van VIVAQUA aan de gebruikers, ofwel een schuld van de gebruikers aan VIVAQUA.

Voor VIVAQUA wordt de efficiëntiefactor die van toepassing is op de beheersbare kosten (exclusief innovatiekosten) vastgesteld op basis van een efficiëntietraject dat door de exploitant wordt voorgesteld op het moment van het tariefvoorstel. Bij gebrek aan voldoende motivering bedraagt de efficiëntiefactor 0,59% per jaar.

Deze methodologie stimuleert VIVAQUA om best practices in te voeren op het gebied van facturatiecontrole en incassoprocedures. Vanaf 2027 worden de oninbare vorderingen van VIVAQUA niet-beheersbare kosten. Deze methodologie voorziet echter dat boven een bepaald redelijk bedrag dit surplus aan oninbare vorderingen niet langer rechtstreeks ten laste van de factuur van de gebruikers wordt gebracht.

Het is belangrijk op te merken dat, hoewel een stimulerende regulering de exploitant ertoe aanzet zijn kosten te beheersen, de exploitanten hun prestaties moeten verbeteren zonder dat dit ten koste gaat van de kwaliteit van de diensten die zij leveren. In dit kader zal ook een reeks indicatoren worden gemonitord. Deze indicatoren zijn voor deze periode meestal niet onderworpen aan een bonus/malusmechanisme, maar hebben

⁴ Ratio die de schuldenlast van een onderneming in verhouding tot haar eigen vermogen weergeeft.

in eerste instantie als taak heeft om toezicht te houden op de sector. BRUGEL heeft echter twee stimulansen ontwikkeld voor de niet-financiële prestaties van VIVAQUA:

- een stimulans (bonus) voor de werkelijke verliezen bij de watervoorziening, op voorwaarde dat volledige jaarlijkse gegevens over de volledige bevoorradingsketen.
- een stimulans (malus) voor de renovatie van het rioleringsnetwerk.

Deze methodologie presenteert het tariefschema dat door VIVAQUA moet worden voorgelegd. De methodologie legt een standaardtariefstructuur vast, maar biedt VIVAQUA en BRUGEL de mogelijkheid om te overleggen over de toe te passen parameters (tariefverschillen tussen gebruikers, handhaving van de tarifiering voor niet-huishoudelijke gebruikers op basis van de metergrootte, gewicht van de vaste term, enzovoort). De elementen die tijdens het officiële overleg met de exploitant en tijdens de openbare raadpleging worden verzameld, zullen het mogelijk maken om, indien nodig, richtlijnen of richtsnoeren op te nemen voordat VIVAQUA de toekomstige tariefvoorstellen indient.

De methodologie voorziet in een jaarlijkse actualisering van de tarieven van VIVAQUA voor het volgende jaar. Deze jaarlijkse actualisering (naar boven of naar beneden) maakt het mogelijk om de tarieven aan te passen op basis van: de laatste inflatieprognoses of verschillen in bepaalde kosten (energie, enz.), de afwikkeling van de tariefsaldi van voorgaande jaren, nieuwe innovatieprojecten, een behoefte aan extra MFC in geval van een opwaartse herziening van de investeringsplannen, enz. Er zijn mechanismen voorzien om een eventuele tariefstijging of -daling over meerdere jaren te spreiden.

De ordonnantie bekrachtigt het principe van één enkele factuur in de watersector. Alleen VIVAQUA is verantwoordelijk voor de kalibratie van de tarieven voor de Brusselse gebruikers op basis van de richtlijnen die zijn opgenomen in de specifieke methodologie van VIVAQUA.

De tarieven voor de activiteiten van HYDRIA worden door VIVAQUA aan de eindgebruiker doorberekend. VIVAQUA draagt alle administratieve kosten voor de facturering, evenals het risico van wanbetaling, en dit voor het volledige factuurbedrag.

De controle op de toepassing van de regels gebeurt zowel vooraf, bij de goedkeuring van het tariefvoorstel, als achteraf, door de analyse van de tariefsaldi en de controle van de redelijkheid van de uitgaven.

Kortom, deze nieuwe methodologie biedt VIVAQUA voldoende hefboomen om haar exploitatiekosten en al haar investeringen te dekken, zonder een beroep te doen op regionale dotaties of subsidies. Eventuele dotaties of subsidies zouden VIVAQUA in staat moeten stellen om haar investeringen te verhogen, haar tarieven te verlagen of de financiële structuur van de onderneming te versterken.

5 Duur van de reguleringsperiode

Deze tariefmethodologie is van toepassing gedurende een reguleringsperiode van vijf jaar, die begint op 1 januari 2027 en eindigt op 31 december 2031.

Artikel 39/1 §7 van het OCE bepaalt dat:

"deze methodologie van kracht blijft gedurende de gehele tariefperiode, met inbegrip van de afsluiting van de saldi met betrekking tot deze periode. Indien wijzigingen in een tariefmethodologie moeten worden aangebracht, kan Brugel in overleg met de betrokken waterbeheerder het tijdstip van inwerkingtreding ervan bepalen. Brugel kan het advies inwinnen van het Comité van watergebruikers en BRUPARTNERS, alsook van elke actor uit de watersector die zij nodig acht in het kader van wijzigingen aan de tariefmethodologie tijdens de periode.

Punt 15.3 voorziet in een procedure die het mogelijk maakt om de methodologie tijdens de periode te wijzigen.

6 Reikwijdte van de gereguleerde activiteiten

De exploitanten in de watersector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest oefenen zowel activiteiten uit die vallen onder de ordonnantie van 20 oktober 2006 tot vaststelling van een kader voor het waterbeleid, als activiteiten die niet, of althans niet rechtstreeks, onder die ordonnantie of de uitvoeringsbesluiten daarvan vallen.

De bevoegdheden van BRUGEL hebben betrekking op de "*gereguleerde activiteiten*" die alle activiteiten omvatten die onder de eerste categorie vallen, evenals bepaalde activiteiten die onder de ^{tweede} categorie vallen onder bepaalde voorwaarden die hierna worden toegelicht.

De methodologie is erop gericht tarieven vast te stellen waarmee de kosten kunnen worden gedekt, ongeacht de geografische locatie van de activiteit, de openbare dienstverlening en andere diensten die verband houden met het gebruik van water.

Deze methodologie bepaalt de verschillende activiteiten die zijn geïdentificeerd voor de periode 2027-2031. Elke nieuwe activiteit die niet expliciet in deze methodologie is opgenomen, moet door VIVAQUA aan BRUGEL worden meegedeeld zodra de exploitant hiervan op de hoogte is, zodat BRUGEL een beslissing kan nemen over de categorisering ervan.

6.1 Definitie van de activiteitenencategorieën

Alvorens de twee belangrijkste categorieën van activiteiten te bespreken, moet eerst worden gedefinieerd wat "activiteit" betekent vanuit regelgevend oogpunt. Een activiteit vereist zowel:

- De productie en/of levering van een product en/of de verlening van een dienst die directe, indirecte of opportuniteitskosten met zich meebrengt voor de exploitant;
- De toewijzing van specifieke middelen (personeel, budget, instrumenten, activa, enz.).

De aldus geïdentificeerde activiteiten van exploitanten kunnen in twee categorieën worden ingedeeld:

- "*Gereguleerde*" activiteiten;
- "*Niet-gereguleerde*" activiteiten.

⁵ Opportuniteitskosten worden in aanmerking genomen om rekening te houden met alle activiteiten die geen extra kosten met zich meebrengen, maar waarvan het niet uitvoeren het potentiële inkomen van de exploitant vermindert.

De indeling van een activiteit in een van beide categorieën heeft invloed op de wijze waarop de tarieven de door die activiteit veroorzaakte kosten dekken.

6.1.1 Gereguleerde activiteiten

Gereguleerde activiteiten kunnen worden onderverdeeld in drie subcategorieën:

1. Directe gereguleerde activiteiten;
2. Activiteiten van algemeen belang (AIG);
3. Aanverwante activiteiten.

6.1.1.1 Directe gereguleerde activiteiten

De term "*directe gereguleerde activiteiten*" omvat uitsluitend alle activiteiten die door de exploitant worden uitgevoerd in het strikte kader van de openbaredienst opdrachten die zijn vastgelegd in de OCE en, in voorkomend geval, de uitvoeringsbesluiten daarvan, en die aan hem zijn toegewezen of die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van deze opdrachten.

Alle redelijke kosten die voortvloeien uit de uitoefening van directe gereguleerde activiteiten worden gedekt door de tarieven. De kosten van transversale projecten die van invloed zijn op de verschillende directe gereguleerde activiteiten worden eveneens in deze activiteit opgenomen.

6.1.1.2 Activiteiten van algemeen belang

Activiteiten van algemeen belang⁶ (AIG) omvatten alle activiteiten die worden uitgevoerd op het grondgebied van Brussel of ten behoeve van de Brusselse gemeenschap, die zijn vastgelegd in een wettelijke of reglementaire basis, of waarvan de uitoefening rechtstreeks voortvloeit uit een van de taken waarvoor de exploitant verantwoordelijk is en/of die zonder tegenprestatie kunnen worden uitgevoerd.

Alle redelijke kosten die voortvloeien uit een AIG kunnen geheel of gedeeltelijk worden gedekt door de tarieven, op voorwaarde dat ze uitdrukkelijk als zodanig worden goedgekeurd door BRUGEL.

Indien bepaalde activiteiten inkomsten genereren, worden de gegenereerde inkomsten in mindering gebracht op de kosten die door de tarieven moeten worden gedekt.

6.1.1.3 Aanverwante activiteiten

Een aanverwante activiteit is een activiteit die nauw verband houdt met een of meer van de openbare dienst opdrachten die door de OCE aan de exploitant zijn toevertrouwd, of verband houdt met een gedefinieerde AIG, die in principe aanleiding geeft tot een vergoeding en die een stabiel positief saldo (verschil tussen inkomsten en ^{kosten}) vertoont.

Een activiteit is nauw verbonden met een van de openbare dienst opdrachten of een activiteit van algemeen belang indien zij aan de volgende drie criteria voldoet:

⁶ In de zin van deze methodologie

⁷ Deze analyse zal systematisch gebaseerd zijn op de marginale kosten, voor zover er geen nieuwe investeringen worden gedaan voor de uitoefening van deze aanverwante activiteit

- De uitoefening van de directe gereguleerde activiteit of de activiteit van algemeen belang levert de exploitant specifieke technische of economische voordelen op voor de uitvoering van de aanverwante activiteit: materiële vaste activa, vaardigheden, expertise, instrumenten, knowhow, enz.
- De exploitant kan in principe deze activiteit stopzetten zonder deze uit te besteden, zonder dat dit afbreuk doet aan de openbare dienstverleningstaken die hem door de OCE zijn toevertrouwd of aan een activiteit van algemeen belang; en
- De middelen die verband houden met de uitoefening van een aanverwante activiteit worden in principe zowel gebruikt voor de uitoefening van openbare dienststopdrachten of een activiteit van algemeen belang als voor aanverwante activiteiten, zonder dat er een onderscheid kan worden gemaakt.

Indien een aanverwante activiteit een negatief saldo vertoont (d.w.z. verliezen veroorzaakt), kan deze als aanverwant worden beschouwd indien de exploitant aantoont dat zij aan ten minste een van de volgende twee voorwaarden voldoet:

- De verliezen zijn lager dan de potentiële/geschatte kosten van niets doen; of
- De activiteit biedt sociale en/of milieu- en/of veiligheidsvoordelen die het negatieve saldo rechtvaardigen.

Bij gebrek aan een objectieve en naar behoren gemotiveerde rechtvaardiging van de structurele voldoening¹¹ aan een van beide voorwaarden, wordt de activiteit als niet-gereguleerd aangemerkt.

De balans van een aanverwante activiteit wordt in aanmerking genomen voor de tarifiering van de gereguleerde activiteit waarmee zij nauw verband houdt. Het verlies van een aanverwante activiteit kan leiden tot een herziening van de tarieven. Deze herziening gebeurt door de indiening van een geactualiseerd tariefvoorstel en/of een aanpassing via de tariefsaldi.

Bij de indiening van de hypothesen van het in punt 15.1.1 bedoelde tariefvoorstel moet een actualisering van de verschillende saldi van de aanverwante activiteiten worden voorgelegd.

Alle redelijke kosten die voortvloeien uit een aanverwante activiteit kunnen geheel of gedeeltelijk worden gedekt door de tarieven, op voorwaarde dat ze uitdrukkelijk als zodanig worden goedgekeurd door BRUGEL.

6.1.2 Niet-gereguleerde activiteiten

De term '*niet-gereguleerde* activiteiten' omvat alle activiteiten die niet onder de hierboven gedefinieerde directe, aanverwante of AIG-gereguleerde activiteiten vallen. BRUGEL oefent geen controle uit op deze activiteiten.

De kosten van niet-gereguleerde activiteiten worden niet gedekt door de tarieven.

⁸ Met uitzondering van een eventuele financiële impact.

⁹ En uiteindelijk aan de Brusselse gebruikers.

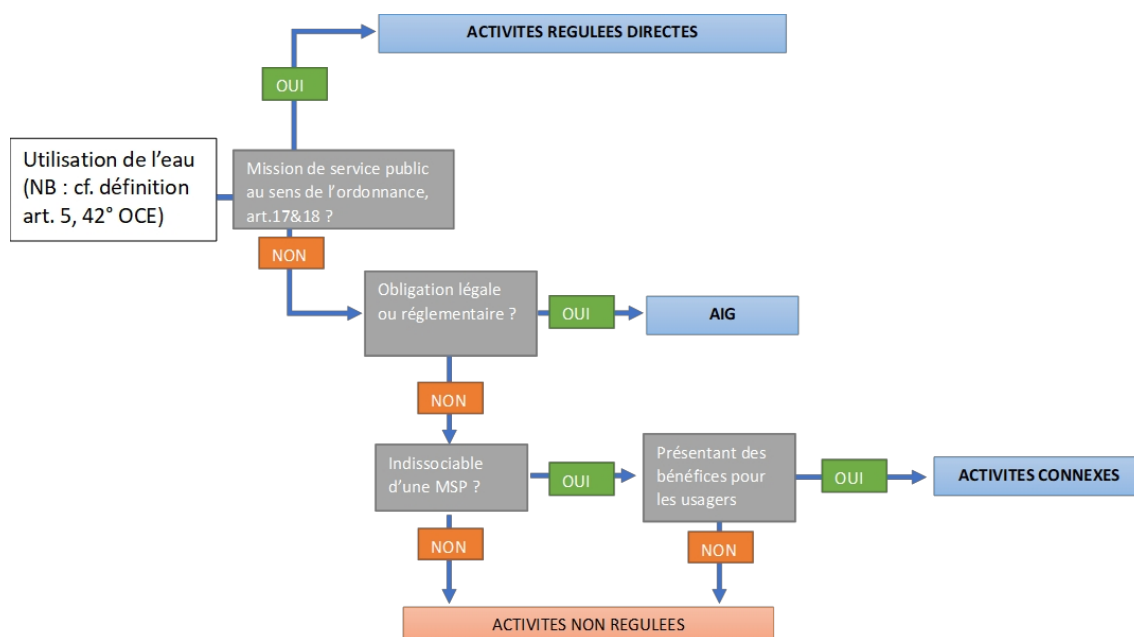
¹⁰ Voornamelijk personeel.

¹¹ Een enkel jaar met toevallige resultaten kan op zichzelf geen rechtvaardiging vormen voor het uitsluiten van deze activiteit.

¹² Er wordt verzocht om een gedetailleerde actualisering van de balansen voor het kasteel van Modave en voor het laboratorium.

6.1.3 Beslissingsschema

Elke activiteit moet kunnen worden geclassificeerd op basis van het onderstaande beslissingsschema.



Figuur 1: Beslissingsschema voor de classificatie van activiteiten

Deze structuur van activiteiten is zowel van toepassing op investeringen als op exploitatiekosten.

6.1.4 Categorisering van activiteiten

Directe geregleerde activiteiten	Aanverwante activiteiten	AIG
PRODUCTIE - BEVOORRADING	PRODUCTIE - BEVOORRADING	Sociaal fonds Internationaal solidariteitsfonds Pertuis de Sennes (***)
Waterwinning	Groothandel in water (****)	
Transport en opslag	Kasteel van Modave	
Verdeling		
Centrale bewaking		
DISTRIBUTIE	DISTRIBUTIE	
Distributie	Controle Privéhydranten Wallonië	
	Controle van particuliere brandkranen Brussel	
	Onderhoud openbare brandkranen Brussel ¹³	

¹³ BRUGEL is ervoor om deze post op basis van de regelgeving als AIG te behandelen.

	Kathodische bescherming InBW Kathodische bescherming van particuliere installaties Laboratorium: wateranalyse voor derden Plaatsing van brandkranen en watervoorziening van water.	Controle van particuliere regenwaterbekkens (BO) ¹⁵
RIOLERING	RIOLERING	
Riool en collectoren Bufferopslag en regulering van stroom van stedelijk afvalwater (*)	Onderhoud van sifons voor derden	
ANDERE	ANDERE	
Bepaalde investeringsuitgaven (gebouwen, dienstwoningen, enz.)	Valorisatie van onroerend goed (buiten SISO)	
PROJECTEN	Huur hoofdkantoor (SISO)	
Transversale projecten (geïndividualiseerd)	Studies voor rekening van derden (**)	
Innovatieprojecten (geïndividualiseerd)	Werkzaamheden voor rekening van derden (**)	
Specifieke IT-projecten	Diensten voor rekening van derden (**)	
Overige projecten (bijvoorbeeld: energietransitie, enzovoort)	Vivaqua Home (werkzaamheden aan de binneninstallaties van een privégebouw, advies, enzovoort)	
	Houtverkoop	
	Andere aanverwante activiteiten	

(*) De analytische boekhouding van VIVAQUA maakt het niet mogelijk om de kosten van deze verschillende activiteiten te onderscheiden.

(**) In principe mogen deze posten geen prestaties bevatten die worden gefactureerd op basis van niet-periodieke tarieven in verband met rechtstreeks geregleerde activiteiten. Het is aan VIVAQUA om aan te tonen dat de inkomsten uit niet-periodieke tarieven correct worden toegewezen.

(***) VIVAQUA is ook eigenaar van een groot deel van de Senne-sluiss (centraal gedeelte) en is verplicht deze te onderhouden en te herstellen (artikel 10, §2 van de ordonnantie van 16 mei 2019, de zogenaamde ordonnantie inzake niet-bevaarbare waterlopen). In die hoedanigheid zouden deze duidelijk geïdentificeerde kosten kunnen worden geclassificeerd als AIG. Historische investeringen van vóór eind 2026 worden aanvaard als zijnde geclassificeerd als directe geregleerde activiteiten. Alle nieuwe investeringen die geen betrekking hebben op stedelijk afvalwater zullen worden opgenomen in AIG.

¹⁴ In voorkomend geval voert VIVAQUA deze activiteit a priori niet meer uit.

¹⁵ Zie artikel 6, lid 1, van het besluit van 23 mei 2019 tot regeling van de aanleg, exploitatie en controle van regenwaterbekkens.

¹⁷ Het isoleren van de kosten voor het beheer van regenwater vereist een grondige en vrij technische evaluatie. Deze complexe exercitie hangt ook af van de gekozen analyseomvang. Dit werk moet worden aangevat op het niveau van VIVAQUA en moet op termijn leiden tot een nauwkeurigere raming van de kosten van het regenwaterbeheer. BRUGEL blijft beschikbaar om samen met de exploitanten zo objectief mogelijk de kosten van het regenwaterbeheer in RBC te bepalen.

(****) VIVAQUA zal bij de indiening van het tariefvoorstel en elk jaar in het kader van het in punt 16.2 bedoelde exploitatieverslag de aan andere exploitanten geleverde volumes en de verkoopprijs van de verschillende contracten meedelen.

In voorkomend geval moeten de verschillende activiteiten en de daarmee gepaard gaande kosten duidelijk worden gestructureerd en omschreven, waarbij zoveel mogelijk moet worden gezorgd voor een zo realistisch mogelijke toewijzing van de kosten, die in overeenstemming is met de eenduidige definities die door de verschillende Brusselse actoren worden gehanteerd.

BRUGEL zal bovendien in overleg met VIVAQUA werken aan een afzonderlijk en evolutief rapport over de kostenramingen in verband met het aandeel regenwater voor de activiteiten van opvang en buffering. Deze rapportage moet worden opgenomen in het in punt 16.1 bedoelde rapportagemodel.

Uiterlijk vóór de indiening van de in punt 15.1.1 bedoelde hypothesen zal VIVAQUA aan BRUGEL de gedetailleerde structuur (classificatie van de oorspronkelijke kosten, lijsten van de verschillende technische activiteiten van VIVAQUA, lijsten van directe kosten, indirecte kosten, algemene kosten, enz.) van de meest recente analytische boekhouding bezorgen.

De bovenstaande tabel bevat een volledige lijst van de verschillende activiteiten. Indien nodig, in het kader van de evolutie van de structuren van de waterbedrijven in het Brussels Gewest, dient VIVAQUA alle kosten en opbrengsten die verband houden met andere activiteiten dan die welke in dit hoofdstuk worden vermeld, te rechtvaardigen, te motiveren en te isoleren.

6.2 Verdelingssleutels tussen de activiteiten

6.2.1 Invoering van verdeelsleutels en toewijzingssleutels

VIVAQUA maakt kosten waarvan sommige ondubbelzinnig aan een specifieke activiteit kunnen worden toegerekend. Andere kosten of opbrengsten zijn aan meerdere activiteiten toe te rekenen. Het gaat met name om de kosten van ^{ondersteunende} diensten en andere indirecte kosten.

Om deze kosten zo nauwkeurig mogelijk te verdelen op basis van hun werkelijke bijdrage, moeten toewijzings- of verdeelsleutels worden gebruikt om ze te verdelen over de volgende activiteiten:

- Productie en winning;
- Transport en opslag;
- Verdeling;
- Distributie;
- Riolering en opvang;
- Bufferopslag en regulering van stedelijke afvalwaterstromen;
- Projecten.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen:

- De toewijzingssleutels, die worden gebruikt om indirecte kosten te verdelen, d.w.z. kosten die globaal aan bepaalde technische diensten kunnen worden gekoppeld, zonder dat ze volledig aan één enkele activiteit kunnen worden toegewezen.
- De verdeelsleutels, die worden gebruikt om de algemene kosten over meerdere activiteiten te verdelen. Het gaat om gemeenschappelijke exploitatiekosten die ten goede komen aan de hele organisatie en die niet rechtstreeks aan een bepaalde activiteit kunnen worden toegewezen.

¹⁸Algemene kosten zoals financiële afdeling, HR, algemeen management en juridische afdeling, enzovoort.

Voor elke categorie indirecte kosten of algemene kosten zal VIVAQUA de volgende informatie in haar tariefvoorstel vermelden:

1. Een uitgebreide presentatie van de kosten die onderworpen zijn aan een toewijzings- of verdeelsleutel.
2. Een volledige en gemotiveerde beschrijving van de berekeningsmethode van de verschillende gebruikte verdeelsleutels of toewijzingssleutels. Deze methode moet aansluiten bij het streven om het risico op kruissubsidiëring te minimaliseren/eliminieren.
3. De waardering van de toewijzings- of verdeelsleutels tussen de hierboven vermelde activiteiten voor elk van de kostencategorieën.

Andere categorieën kunnen door de exploitant worden voorgesteld, mits deze expliciet worden gemotiveerd. In voorkomend geval worden deze categorieën door BRUGEL gevalideerd voordat de tariefvoorstellen worden ingediend.

VIVAQUA zal bij de indiening van de in punt 15.1.1 van de methodologie bedoelde hypothesen de gemotiveerde keuze van de verdeelsleutels en toewijzingssleutels die zij bij de opstelling van haar tariefvoorstel zal gebruiken, indienen.

6.2.2 Herziening van de verdeelsleutels en toewijzingssleutels

De methoden voor de berekening van deze sleutels kunnen niet achteraf worden herzien. Alleen de percentages voor de verdeling en toewijzing tussen de verschillende activiteiten kunnen van jaar tot jaar variëren, afhankelijk van de werkelijke gegevens en de gerealiseerde kosten. Indien er significante verschillen zouden zijn tussen verschillende boekjaren of opmerkelijke verschillen tussen de verschillende operationele afdelingen van de exploitant, zal VIVAQUA hiervan melding maken bij elke controle achteraf.

BRUGEL en VIVAQUA hebben echter de mogelijkheid om voor volgende boekjaren nieuwe verdeelsleutels en toewijzingssleutels voor te stellen als zij van mening zijn dat de eerder goedgekeurde sleutels niet langer/niet de werkelijkheid weerspiegelen. In overeenstemming met de termijnen van de tariefperiode zal elk voorstel samen met de verslagen over de controle *achteraf* worden ingediend.

¹⁹ Indien van toepassing vermeldt de exploitant de eventuele validatie van deze verschillende sleutels door de revisor of de interne bestuursorganen.

7 De totale inkomsten

De totale inkomsten omvatten de kosten na aftrek van de opbrengsten die VIVAQUA draagt in het kader van de uitvoering van haar gereguleerde activiteiten, zoals gedefinieerd in paragraaf 6.1.

De totale inkomsten worden aan de verschillende activiteiten toegerekend op basis van een directe toewijzing van de kosten of, bij gebrek daaraan, op basis van de in punt 6.2 bedoelde verdeelsleutels.

7.1 Samenstelling van de totale inkomsten

De kosten van de exploitant die in de totale inkomsten zijn opgenomen, worden onderverdeeld in enerzijds beheersbare kosten (zie 7.2), zijnde de kosten die worden gestimuleerd door het in punt 13.1 omschreven mechanisme, en anderzijds niet-beheersbare kosten (zie 7.3).

Het totale inkomen zal in grote lijnen als volgt worden weergegeven:

$$RT_t = \Sigma CG_t + \Sigma CNG_t + SR_t + Q_t$$

Waarbij:

- RT_t : het totale inkomen van het jaar t;
- ΣCG_t : de totale beheersbare kosten van het jaar t, inclusief het innovatiebudget van het jaar t (zie punt 8.2.2);
- ΣCNG_t : de totale niet-beheersbare kosten van het jaar t, met inbegrip van de billijke marge (zie punt 7.6) en de MFC (zie punt 7.5);
- SR_t : het deel van de gecumuleerde tariefsaldi dat wordt toegewezen aan de totale inkomsten van het jaar t in het kader van de afwikkeling van het reguleringsfonds zoals gedefinieerd in punt 9.7;
- Q_t : de kwaliteitsfactor (bonus/malus gekoppeld aan niet-financiële prestaties) zoals gedefinieerd in punt 13.2

Dit totale inkomen (en dus elk van de onderdelen ervan) krijgt een vooraf berekende waarde (zie punt 8), genaamd $RT^{(ex-ante)}$ die als basis zal dienen voor de vaststelling van de tarieven, zodat de verwachte inkomsten uit de periodieke tarieven het totale vooraf berekende inkomen dekken.

7.2 Beheersbare kosten

Beheersbare kosten zijn de lasten en/of opbrengsten²⁰ waarover de exploitant op korte of lange termijn directe controle kan uitoefenen.

Standaard worden alle kosten en opbrengsten die niet als onbeheersbaar worden beschouwd in punt 7.3, als beheersbaar beschouwd.

De kosten die als beheersbaar worden beschouwd, vallen onder de verantwoordelijkheid van de exploitant, die een stimulans krijgt om dit budget efficiënt te beheren volgens het in punt 13.1 beschreven mechanisme.

²⁰ Er wordt onder een last verstaan een beheersbare positieve kost (die het totale inkomen verhoogt) en onder een opbrengst een beheersbare negatieve kost (die het totale inkomen verlaagt).

De beheersbare kosten worden vastgesteld op basis van een traject dat zelf gebaseerd is op een ^{businessplan}²¹ zoals gedefinieerd in punt 8.2. BRUGEL behoudt zich het recht voor om alle kosten die zij onredelijk acht, te verwerpen. De criteria voor verwerping zijn opgenomen in punt 19 van deze methodologie.

In het kader van deze methodologie worden de kosten en opbrengsten in verband met innovatieprojecten (O&O) als beheersbaar beschouwd en gedefinieerd in punt 8.2.2.

7.3 Niet-beheersbare kosten

Niet-beheersbare kosten zijn kosten en/of opbrengsten²³ waarover de exploitant geen of onvoldoende directe controle heeft.

Het verschil tussen de werkelijke niet-beheersbare kosten (indien nodig gecorrigeerd voor niet-beheersbare kosten die door BRUGEL als onredelijk of onjuist worden beschouwd) en de begrote niet-beheersbare kosten komt ten laste (of ten gunste) van de gebruikers.

Niet-beheersbare kosten en opbrengsten, met uitzondering van afschrijvingen, mogen niet worden verhoogd of verlaagd met algemene kosten of kosten in verband met het administratieve of technische beheer van de onderliggende activiteiten.

Voor de reguleringsperiode 2027-2031 zijn de kosten die als niet-beheersbaar worden aangemerkt, uitputtend:

- de kosten in verband met het pensioenfonds HYDRALIS, zie punt 7.4.5;
- de kosten in verband met het rioolwaterzuiveringscontract van HYDRIA;
- de afschrijvingskosten (inclusief pensioenkosten);
- de lasten die voortvloeien uit belastingen, heffingen en alle wettelijke vergoedingen;
- de kosten die nodig zijn om te voldoen aan de behoeften van het Sociaal Fonds en het Internationaal Solidariteitsfonds;
- de financiële lasten (embedded costs);
- de in punt 7.6 vastgestelde billijke marge;
- de toegekende financieringsmarge zoals vastgesteld in punt 7.5;
- de lasten in verband met het energieverbruik (gas en elektriciteit) – zie punt 7.4.4;
- de kosten in verband met onbetaalde rekeningen:
 - de kosten van deurwaarders;

²¹ Dit businessplan omvat met name de financiële prognoses en de toelichting op de verschillende keuzes en aannames van deze financiële prognoses.

²³ Er wordt aangenomen dat een last een positieve niet-beheersbare kost is (die het totale inkomen verhoogt) en dat een opbrengst een negatieve niet-beheersbare kost is (die het totale inkomen verlaagt).

²⁴ De exploitatiekosten die worden overgedragen naar de vaste activa op de balans verminderen de beheersbare kosten.

²⁶ Overeenkomstig artikel 39/2 van de ordonnantie inzake water worden belastingen, heffingen, toeslagen, vergoedingen en bijdragen van welke aard dan ook, evenals aanpassingen daarvan, beschouwd als niet-beheersbare kosten. Alle fiscale lasten, boetes of heffingen in verband met niet-gereguleerde activiteiten van de exploitant worden uitgesloten van het totale inkomen.

- advocatenkosten;
- oninbare vorderingen (zie punt 7.4.2).
- de aankoop van water in bulk;
- de kosten van aanverwante activiteiten, met name de groothandel in water;
- de kosten in verband met de aankoop van actieve kool;
- alle gereguleerde opbrengsten, voornamelijk de volgende: niet-periodieke tarieven, onroerendgoedinkomsten, aanmanings- en dagvaardingskosten, verzekeringsdekking, subsidies, meer- of minderwaarden op de verkoop van gereguleerde activa.

BRUGEL behoudt zich het recht voor om alle kosten die zij onredelijk acht, te weigeren. De criteria voor weigering zijn opgenomen in punt 19 van deze methodologie.

Het is ook belangrijk om te benadrukken dat btw-rekeningen niet worden meegenomen in de tariefmethodologie, met uitzondering van niet-afrekbare btw, die kan worden beschouwd als een "belasting" en daarom als een niet-beheersbare kost kan worden beschouwd.

7.4 De specifieke behandeling van bepaalde kosten of opbrengsten

7.4.1 Financiële steun

In het kader van zijn taken kan de exploitant eenmalig of structureel financiële overheidssteun ontvangen. In het kader van deze methodologie geldt het volgende:

Moeten exploitatiesubsidies rechtstreeks worden afgetrokken van de niet-beheersbare kostenbasis.

De investeringssubsidies moeten worden afgetrokken van de geactiveerde investeringsbedragen, zodat alleen het netto-investeringsbedrag in de RAB en in de afschrijvingen wordt opgenomen.

In principe mag financiële steun die expliciet bedoeld is om het eigen vermogen van VIVAQUA te versterken, bijvoorbeeld om het bedrijf te helpen zijn EIB-ratio's na te leven, niet worden afgetrokken van de niet-beheersbare kosten (en valt dus niet onder de berekening van het totale inkomen) tot een gearing (zie definitie in punt 7.5.1) van 55%. Indien financiële steun VIVAQUA in staat stelt een gearing onder deze waarde van 55% te bereiken, moeten de tariefsaldi dienovereenkomstig worden aangepast (door correctie van de opbrengsten die in mindering worden gebracht op de niet-beheersbare kosten en/of door correctie van de MFC, zie punt 7.5.4).

Alle financiële steun die in aanmerking wordt genomen voor de berekening van het totale inkomen, wordt door VIVAQUA geboekt op het moment van uitbetaling (d.w.z. op het moment dat de steun wordt uitgekeerd). In geen geval kan het jaar waarin een financiële steunmaatregel die in aanmerking wordt genomen voor de berekening van het totale inkomen wordt toegekend, of het jaar waarin deze door de exploitant wordt gebruikt, als referentiejaar dienen voor de boeking ervan door VIVAQUA.

Ten slotte wordt in de praktijk de bestemming van financiële steun, met inbegrip van subsidies, niet altijd gespecificeerd door de overheidsinstantie die deze bedragen toekent. BRUGEL gaat er standaard van uit dat financiële overheidssteun die aan VIVAQUA wordt toegekend en waarvan de bestemming niet specifiek

door de overheidsinstantie die deze toekent, niet van de kostenbasis wordt afgetrokken en het eigen vermogen van de exploitant zal verhogen.

7.4.2 Onbetaalde en oninbare vorderingen

Handelsvorderingen (ook wel 'onbetaalde facturen' genoemd) worden oninbaar wanneer het verlies zeker en definitief is. Boekhoudkundig gezien worden deze vorderingen door VIVAQUA maximaal drie jaar na de ^{factuurdatum} als oninbaar geboekt, overeenkomstig de boekhoudregels die in haar jaarverslag 2024 zijn goedgekeurd. Deze regels kunnen gedurende de periode 2027-2031 om regelgevende redenen niet worden versoepeld.

Oninbare handelsvorderingen worden beschouwd als niet-beheersbare kosten.

Het ex ante begrote bedrag ervan in de totale inkomsten van een jaar t wordt bepaald door de in jaar $t-3$ gefactureerde bedragen te vermenigvuldigen met een redelijk percentage voor oninbare facturen τ .

$$Irrécouvrables_t^{ex-ante} = Montant\ facturé_{t-3} * \tau$$

Opgemerkt moet worden dat voor de vaststelling van het budget voor oninbare bedragen voor de jaren 2027 en 2028, de term $Montant\ facturé_{t-3}$ betrekking heeft op een gerealiseerd bedrag dat VIVAQUA bekend is op het moment dat het zijn tariefvoorstel indient in de loop van 2026 (aangezien het betrekking heeft op de die daadwerkelijk in 2024 en 2025 in rekening zijn gebracht). De begrotingen voor oninbare bedragen voor de jaren 2029 tot 2031 moeten worden gebaseerd op de beste prognoses van de in rekening gebrachte bedragen voor de jaren 2026 tot 2028.

Het redelijke percentage van oninbaarheid τ wordt vooraf vastgesteld op 4%²⁸. Dit percentage τ kan op twee manieren worden aangepast:

- 1) Bij het oorspronkelijke tariefvoorstel zoals bedoeld in punt 15.1.¹³⁰ kan het percentage τ worden aangepast (naar boven of naar beneden) na overleg tussen BRUGEL en VIVAQUA op basis van objectieve gegevens die VIVAQUA moet verstrekken. Deze gegevens moeten betrouwbaar zijn en met name objectief.
het werkelijke percentage oninbare vorderingen met voldoende tijdsdistantie in een context van gezonde facturering en in een context van invordering volgens de beste praktijken.
- 2) BRUGEL kan dit percentage naar beneden bijstellen indien BRUGEL van mening is dat VIVAQUA de beste praktijken op het gebied van incasso niet naleeft of indien de gegevens onvoldoende objectief zijn. Daartoe moet VIVAQUA bij de indiening van het in punt 15.1.1 bedoelde initiële tariefvoorstel een stappenplan indienen waarin wordt uitgelegd hoe VIVAQUA een incassoprocedure voor facturen wil toepassen die is gebaseerd op deze beste praktijken. BRUGEL zal tijdens de controles ex-

²⁷ met twee uitzonderingen: het geval van facturen waarvoor een betalingsplan is overeengekomen dat wordt nageleefd, en het geval van een lopende beslaglegging op onroerend goed door een gerechtsdeurwaarder

²⁸ Gebaseerd op de studie die BRUGEL in overleg met VIVAQUA heeft uitgevoerd in het kader van de ex-postcontrole 2023. Het percentage van 4% is verkregen door facturen te analyseren die als gezond worden beschouwd, maar in een context van onvolledige inning en ver verwijderd van de beste praktijken (zie studie SIA Partners).

³⁰ Indien nodig kan VIVAQUA deze aanpassingsaanvraag al indienen bij de indiening van de hypothesen van het oorspronkelijke tariefvoorstel bedoeld in punt 15.1.1.

gedurende de gehele tariefperiode en kan het tarief verlagen τ indien VIVAQUA zich niet aan de roadmap houdt.

Bovendien zal VIVAQUA een jaarlijks verslag opstellen (dat samen met het ex-postverslag wordt verzonden) met ten minste de volgende elementen:

- gemiddelde termijn voor het bijwerken van de database na een verhuizing en/of verandering van eigenaar;
- het aantal facturen dat is teruggestuurd wegens een onjuist adres of een onjuiste eigenaar;
- aantal ontdekte foutieve facturen;
- aantal telefoontjes in verband met een factureringsfout;
- aantal klachten in verband met factureringsfouten;
- gemiddelde verwerkingstijd voor het corrigeren van een factuur;

Idealiter zou een gedetailleerd dashboard kunnen worden opgesteld op basis van een algemene audit van de database. VIVAQUA kan in haar oorspronkelijke tariefvoorstel een budget voor deze audit opnemen.

Aangezien oninbare vorderingen een niet-beheersbare kost zijn, wordt het verschil tussen de ex-anteprognoses en de ex-postresultaten in principe ten laste of ten gunste van de gebruiker gebracht via het reguleringsfonds. BRUGEL kan een deel van deze kost afwijzen op grond van het feit dat deze onredelijk zou zijn. Onverminderd de in punt 19 vermelde afwijzingscriteria zal de afwijzing van onredelijke oninbare bedragen door BRUGEL geleidelijk gebeuren, met een afwijzingspercentage dat stijgt naarmate het percentage oninbare bedragen toeneemt.

Werkelijke oninbaarheid ex ^{post} ³¹	Marginaal afwijzingspercentage per tranche ex post
[0%; 4%]	0%
]4%; 5%]	30
]5%; 6%]	60
]6%;7%]	90
]7%;100%]	100

Indien van toepassing moet de bovenstaande tabel met afwijzingen marginaal worden aangepast in geval van een aanpassing van het percentage τ in een van de twee voorziene scenario's. Deze aanpassing zal in de ex-postcontroles als volgt worden uitgevoerd:

³¹ Percentage verkregen door de in een jaar t gerealiseerde oninbare bedragen te delen door het gefactureerde bedrag van het jaar $t-3$.

- Het maximale percentage oninbare vorderingen dat leidt tot een afwijzing van minder dan 100% blijft in alle gevallen ongewijzigd op 7% (d.w.z. een afwijzing van 100% wordt altijd toegepast vanaf een percentage oninbare vorderingen van 7%).
- De grenzen van het percentage oninbare vorderingen worden zodanig gewijzigd dat er drie intervallen zijn met dezelfde tussen het nieuwe percentage τ en het maximale percentage van 7%. Deze stap is wiskundig gelijk aan $\frac{7\% - \tau}{3}$.
- De afwijzingspercentages voor elk van de drie intervallen tussen τ en 7% blijven ongewijzigd.

7.4.3 De voorzieningen

Met uitzondering van afschrijvingen worden over het algemeen alleen de daadwerkelijk betaalde kosten in het totale inkomen opgenomen.

De voorzieningen (toevoegingen aan voorzieningen of terugnemingen van voorzieningen) of waardeverminderingen worden niet in aanmerking genomen in het totale inkomen, noch bij de ex ante-berekening, noch bij de ex post-berekening voor de evaluatie van de tariefsaldi.

In voorkomend geval is slechts één uitzondering toegestaan voor voorzieningen in verband met personeelsbezoldigingen (vakantiegeld, enz.). In voorkomend geval zal VIVAQUA de betrokken elementen duidelijk in haar tariefvoorstel documenteren.

In principe worden alle voorzieningen (gevormd vanaf 01/01/2022) die in de balans 2026 van VIVAQUA zijn opgenomen en dus overeenkomen met dotaties en terugnemingen van voorzieningen die zijn opgenomen in de historische inkomsten van de exploitant, die niet zijn afgewezen door BRUGEL en die geen aanleiding hebben gegeven tot werkelijk gedragen kosten, worden gecrediteerd aan het in punt 0 bedoelde reguleringsfonds.

7.4.4 Energiegerelateerde kosten en opbrengsten

Het betreft de kosten voor de levering van energieverbruik door de leverancier of, in voorkomend geval, de dekking daarvan door eigen productiemiddelen.

Indien BRUGEL op basis van de door VIVAQUA tijdens de ex-postcontrole verstrekte informatie deze kosten onredelijk acht in het licht van de marktprijzen en de door VIVAQUA ingestelde procedures, behoudt BRUGEL zich het recht voor om het deel van de kosten dat als onredelijk wordt beschouwd, af te wijzen.

De afschrijvingen van vaste activa in verband met eigen productie worden eveneens als niet-beheersbaar geclassificeerd.

VIVAQUA dient vooraf in haar tariefvoorstel een gedetailleerde raming van de energiekosten op te nemen en de gehanteerde hypothesen (aankoopstrategie, ex ante, enz.) te documenteren.

Bij de jaarlijkse controle van de saldi zal VIVAQUA aan BRUGEL een rapport voorleggen met daarin onder meer haar aankoop-/bevoorradingsstrategie voor de voorgaande jaren, de resultaten ten opzichte van de gemiddelde marktprijzen over de drie jaar voorafgaand aan het leveringsjaar, en een gedetailleerde toelichting bij elke significante afwijking (> 20%). Het rapport bevat ook eventuele aanpassingen die moeten worden aangebracht om de aankoopstrategie te optimaliseren. In dit rapport moet ook worden uiteengezet hoe VIVAQUA eventuele afwegingen maakt tussen de aankoop van zijn energievolumes op de markt en de productie ervan met behulp van zijn eigen productie-eenheden.

Deze elementen zullen bijdragen aan de analyse die BRUGEL uitvoert om te beoordelen of een deel van de kosten onredelijk is, en in het bijzonder om te evalueren of VIVAQUA op economisch niet gerechtvaardigde wijze is afgeweken van haar aankoopstrategieën, ten nadele van de eindklant (zie punt 19).

7.4.5 Hydralis

De bedragen die aan HYDRALIS worden betaald in het kader van de wettelijke verplichtingen van VIVAQUA om de dekking van de pensioenen in verband met het HYDRALIS-pensioenfonds te garanderen, worden geclassificeerd als niet-beheersbare kosten totdat de kapitalisatiegraad van 100% en de eventuele door de FSMA opgelegde voorzieningen (buffers) zijn bereikt.

De bedragen die in het tariefvoorstel in aanmerking moeten worden genomen, zullen gebaseerd zijn op die welke ten grondslag liggen aan de dekkingsgraadverplichtingen voor de jaren 2027-2031.

Jaarlijks bezorgt VIVAQUA aan BRUGEL, als bijlage bij het jaarverslag bedoeld in punt 16.2, een nota met de belangrijkste resultaten van HYDRALIS en de berekening van het bedrag dat door de tarieven moet worden gedekt (toepasselijke pensioenbijdragen voor ^{lokale} besturen versus HYDRALIS-bijdragen).

7.4.6 Afschrijvingen

In zijn tariefvoorstel maakt de exploitant een onderscheid tussen de afschrijvingen voor investeringen die vóór het begin van de eerste tariefperiode (vóór 2022) zijn gedaan en die voor investeringen die na het begin van die periode zijn gedaan:

- Historische activa (vóór 2022) worden afgeschreven op basis van de historische aanschaffingswaarde tegen historische boekhoudkundige tarieven totdat hun restwaarde nul is. Ze worden voor 100% gedekt door de tarieven voor het deel dat met vreemd vermogen en/of eigen vermogen wordt gefinancierd.
- De nieuwe activa (post ²⁰²²³³) worden afgeschreven op basis van de aanschaffingswaarde volgens de tarieven die zijn vastgelegd in de toepasselijke methodologie. Ze worden voor 100% gedekt door de tarieven voor het deel dat wordt gefinancierd met vreemd vermogen en/of eigen vermogen.

Het jaarlijkse afschrijvingsbedrag voor investeringen die vóór 31 december 2021 zijn gedaan, wordt bepaald op basis van de historische aanschaffingswaarde en de afschrijvingspercentages die zijn vastgelegd in de boekhoudkundige waarderingsregels van VIVAQUA die van kracht waren op het moment dat de investering werd gedaan.

Het jaarlijkse bedrag van de afschrijvingen met betrekking tot investeringen die vanaf 1 januari 2022 zijn gedaan, wordt bepaald op basis van de historische aanschafwaarde en de afschrijvingspercentages die in de tariefmethodologie zijn vastgelegd, zonder rekening te houden met enige restwaarde. Deze afschrijvingspercentages zijn gebaseerd op de werkelijke percentages voor hernieuwing of op de theoretische levensduur van de activa. De onderstaande tabel

³² Historisch ONSSAPL. Het verwijst nu naar het bedrag van de bijdragen die aan het solidariteitspensioenfonds hadden moeten worden betaald indien voor deze regeling was gekozen.

³³ d.w.z. vanaf 1 januari 2022

bevat de afschrijvingspercentages die a priori van toepassing zijn voor de periode 2027-2031, die moeten worden bevestigd in de beslissing over het oorspronkelijke tariefvoorstel.

Activa (belegd vanaf 01/01/2022)	Afschrijvingspercentage
Immateriële vaste activa	12,5% tot 20%, afhankelijk van de aard van de investering
Productiemiddelen	1,5%
Toevoernetwerk en reservoirs	1,5
Distributienetwerk	1,5
Distributienetwerk	1,5
Meters	6,25% of 12,5%
Rioleringsnetwerk (afvoer)	1,5
Regenwaterbekken	2,5
Verzamelput	2,5
Belangrijke elektromechanische apparatuur	5
Elektromechanische hulpapparatuur	Afhankelijk van het afschrijvingspercentage van het betreffende activum
Mobiele apparatuur > 625 €	20
Apparatuur van het meteratelier	10
Laboratoriumapparatuur	15
Materiaal van de reprografieafdeling	20% of 10%
Werktuig voor grote reparaties of aanpassingen aan niet-nieuwe werktuigen	33,3%
Kiepwagens	20
Minigraafmachines, maaimachines en alle andere machines	20
Transportvoertuigen van 12 ton en meer	10
Overige voertuigen	20
Transportvoertuigen - grote reparaties of niet-nieuwe aanpassingen	33,3
Gereedschap > 75 €	20
Meubilair en kantoorbenodigdheden	10
Elektrisch kantoormeubilair en -apparatuur	20
Software en computerapparatuur > 250 €	20%, 25%, 33% of 100%, afhankelijk van de verwachte levensduur van het vast actief
Reserveonderdelen voor onderhoudsplannen voor de productie	20
Telefoonapparatuur	20%
Smartphones	33,3

³⁵ Investerings in meters mogen niet als bedrijfskosten worden geboekt.

Huishoudelijke apparaten	20
Elektrische fietsen	100

Tabel 1: Afschrijvingspercentages voor investeringen gedaan na 1 januari 2022

VIVAQUA zal in de hypothesen van haar tariefvoorstel de lijst van activa vermelden waarop elk van de gekozen afschrijvingspercentages van toepassing is.

VIVAQUA kan een aanvraag indienen voor versnelde afschrijving of voor afschrijving van andere activa in het kader van specifieke projecten. Elke aanvraag voor versnelde afschrijving of voor afschrijving van andere activa in het kader van specifieke projecten moet het voorwerp uitmaken van een uitdrukkelijke, gemotiveerde aanvraag door VIVAQUA. Deze aanvraag zal worden geformuleerd in het kader van het oorspronkelijke tariefvoorstel.

BRUGEL zal dit verzoek onderzoeken bij de analyse van het tariefvoorstel in het licht van de doelstellingen van de methodologie en verschillende objectieve criteria (levensduur van de activa, technologische veranderingen, goede praktijken in de sector, impact op de tarieven, enz.). Op basis van de meegedeelde motivering en de impact op de RAB behoudt BRUGEL zich het recht voor om een dergelijk verzoek te weigeren.

7.4.7 Afgewezen kosten

De afwijzing van een ex ante beheersbare of niet-beheersbare kost heeft een neerwaarts effect op het totale ex ante inkomen.

De afwijzing van een ex post niet-beheersbare kost heeft een negatieve impact op het boekhoudkundig resultaat³⁶ van de operator en het reguleringsfonds.

7.4.8 Impact van een reorganisatie van de watersector

In geval van een overdracht van bepaalde activiteiten tussen HYDRIA en VIVAQUA zullen VIVAQUA en HYDRIA ervoor zorgen dat zij in hun tariefvoorstel (initieel, aangepast of geactualiseerd) de impact van deze overdracht gedetailleerd identificeren, motiveren en documenteren, met name op:

- hun directe kosten;
- de toerekening van hun indirecte kosten en algemene kosten (situatie vóór en na de overdracht);
- hun investeringsprogramma's;
- hun schuldenlast;
- de tarieven (inclusief de impact van RAB, enz.);
- het bestuur van de onderneming.

7.5 De toegekende financieringsmarge

Om de exploitant in staat te stellen de nodige investeringen te doen voor de uitvoering van zijn gereguleerde activiteiten, kan VIVAQUA in zijn tariefvoorstel rekening houden met een toegestane financieringsmarge (MFC). Deze marge maakt het mogelijk om de bijdrage aan te vullen.

³⁶ Hetzelfde geldt voor de eventuele afwijzing van beheersbare kosten buiten de tunnel van 20%.

³⁷ Voornamelijk de investeringen die zijn opgenomen in het door de Brusselse regering goedgekeurde meerjareninvesteringsplan.

tarief dat nodig is, bovenop de afschrijvingen en de billijke marge, om toekomstige investeringen te financieren.

Overeenkomstig de punten 7.5.2 en 7.5.3 is het aan VIVAQUA om een aanvraag voor een toegekende financieringsmarge in te dienen en te motiveren indien blijkt dat de andere financieringsbronnen niet langer toereikend zijn om de evenwichtige financiering te verzekeren van de investeringen die voornamelijk zijn opgenomen in het door de regering goedgekeurde meerjareninvesteringsplan (MIP) en van de investeringen buiten de infrastructuur (IT, energieproductie, duurzaamheid, Plan VIVAnext II).

Vanaf 1 januari 2027 maken alle investeringen die sinds 2022 door de MFC worden gefinancierd, deel uit van de in punt 7.6.1 gedefinieerde $\text{gefinancierde activa } (RAB_{ME})$.

De afschrijvingen op door de MFC gefinancierde activa worden vanaf 1 januari 2027 eveneens opgenomen in het totale inkomen.

7.5.1 Definitie van gearing

De gearing wordt bepaald aan de hand van de volgende formule:

$$\text{gearing} = \frac{\text{Dettes financières}}{(\text{Dettes financières} + \text{Fonds propres})}$$

Waar voor de tariefperiode 2027-2031

- Financiële schulden = de som van de financiële schulden op meer dan één jaar (rekeningen 170 tot 174) en de financiële schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen (rekening 42).
- Eigen vermogen = de som van het eigen vermogen (rekeningen 10 tot 15) exclusief herwaarderingsmeerwaarden (rekening 12).

7.5.2 Bepaling van de ex ante MFC

Indien nodig kan VIVAQUA in haar tariefvoorstel een beroep doen op een MFC-aanvraag.

De beoogde gearing die aan het einde van de reguleringsperiode kan worden bereikt door middel van de MFC, wordt als volgt gedefinieerd:

$$\text{gearing}^{\text{cible}} = \max(\text{gearing}^{\text{réel}} - x \cdot \text{gearing}_{2025}^{\text{min}})$$

Met

- $\text{Gearing}_{2025}^{\text{réel}}$: gearing waargenomen op basis van de goedgekeurde balansen van VIVAQUA voor 2025, berekend volgens de methode vastgelegd in punt 7.5.1.
- x: redelijk percentage van de bijdrage van de gebruikers aan de verbetering van de gearing van VIVAQUA over de periode 2027-2031. Deze parameter is vastgesteld op 10% voor de tariefperiode 2027-2031. In geval van verwerving of vervreemding van activa met een significante impact (+/-5%) op de jaarlijkse gearing ten opzichte van de situatie waarin de verwerving of vervreemding niet zou hebben plaatsgevonden, kan BRUGEL de factor x en de beoogde gearing herzien, mits dit uitdrukkelijk wordt gemotiveerd.

- $gearing_{min}$: ideale gearing van VIVAQUA waaronder het gebruik van een MFC niet langer gerechtvaardigd is. De $gearing_{min}$ is vastgesteld op 55%.

Voor de periode 2027-2031, indien VIVAQUA verwacht dat haar gearing tegen eind 2031 de beoogde gearing zal overschrijden zonder gebruik te maken van MFC, kan VIVAQUA in het kader van haar tariefvoorstel een MFC-traject voor de reguleringsperiode en een overeenkomstige gearing voorleggen, op basis van de te realiseren investeringen in het netwerk en buiten het netwerk en binnen de hieronder gespecificeerde jaarlijkse MFC-maximumlimiet. De door VIVAQUA voorgestelde gearing voor elk van de jaren van de periode 2027-2031 moet hoger zijn dan of gelijk zijn aan

$gearing^{cible}$.

Om haar aanvraag voor MFC te rechtvaardigen, zal VIVAQUA in haar tariefvoorstel een volledige modellering van haar balans en resultatenrekening voor de reguleringsperiode indienen, met in het bijzonder een gedetailleerde berekening van haar zelffinancieringscapaciteit. VIVAQUA zal ook een prognosetabel van zijn kasmiddelen over de reguleringsperiode (ontvangsten, uitgaven en kassaldo) indienen, waarin de verwachte evolutie van zijn leningen is opgenomen.

Bij het opstellen van dit model wordt met name rekening gehouden met de ramingen van toewijzingen, subsidies, nieuwe leningen en de bedragen van de investeringen, uitgesplitst naar investeringen in activa die zijn opgenomen in het investeringsplan, volgens de categorieën van dat plan (productiemiddelen, toeverleidingnet en reservoirs, distributienetwerk en reservoirs, distributienetwerk en reservoirs, rioleringsnetwerk, Pertuis de la Senne, regenwaterbekkens en collectoren) en de investeringen die niet in het plan zijn opgenomen volgens de categorieën van activa (software en computerapparatuur, klein gereedschap, voertuigen, machines, meubilair, gebouwen, enz.).

VIVAQUA zal ook de geactiveerde indirecte kosten afzonderlijk vermelden. De kasstroomtabel moet dus kunnen worden afgestemd met de bedragen van het investeringsplan bedoeld in punt 16.3.1.

BRUGEL zal het voorstel van MFC controleren en een definitief begrotingstraject van MFC goedkeuren in het kader van haar beslissing over het tariefvoorstel.

Het maximumplafond van de MFC (aangeduid als $PMFC_t^{ex\ ante}$) dat VIVAQUA in haar tariefvoorstel voor elk jaar t van de reguleringsperiode niet mag overschrijden, wordt als volgt bepaald:

$$PMFC_t^{ex\ ante} = (1 - gearing_{min}) * [I_t^{PPI, ex\ ante} + I_t^{hors\ PPI, ex\ ante} + R^{ex\ ante}] - AMO_t^{ex\ ante} - ME_t^{ex\ ante}$$

Op basis van de bedragen die VIVAQUA in haar tariefvoorstel zal voorstellen:

- $gearing_{min}$: de ideale gearing vastgesteld op 55% in deze sectie (zie hierboven);
- $I_t^{PPI\ ex\ ante}$: de bedragen van de ex-ante begrote investeringen voor het jaar t in het laatst goedgekeurde PPI;
- $I_t^{hors\ PPI\ ex\ ante}$: de bedragen van de ex-ante begrote investeringen voor het jaar t buiten het PPI;

- $AMO_t^{ex\,ante}$: bedrag van de afschrijvingen op investeringen ³⁸opgenomen in het totale ex ante-inkomen van jaar t ;
- $ME_t^{ex\,ante}$: bedrag van de billijke marge van het totale ex ante-inkomen van het jaar t ;
- $R_t^{ex\,ante}$: bedrag van de aflossingen van financiële schulden met een looptijd van meer dan één jaar die in jaar t vervallen en bedoeld zijn om de ex ante vastgestelde investeringen te financieren;

Indien er geen goedgekeurd investeringsplan is dat de volledige tariefperiode bestrijkt, moet het investeringspad dat als basis dient voor de vaststelling van de tarieven, in overleg met BRUGEL worden bepaald.

Ten slotte wordt overeengekomen dat indien de formule voor het maximumplafond van de MFC een negatief bedrag oplevert voor een jaar t , het plafond gelijk wordt geacht aan nul.

7.5.3 Herziening van de MFC achteraf en tijdens de reguleringsperiode

7.5.3.1 Ex post vaststelling van het MFC-saldo

De MFC is afhankelijk van de realisatie van de vooraf begrote investeringen in overeenstemming met dit hoofdstuk.

De berekening achteraf van de MFC zal worden uitgevoerd in het jaar volgend op het laatste jaar van de tariefperiode 2027-2031, d.w.z. in 2032 (tijdens de controle achteraf van 2031).

De berekening achteraf bestaat erin de verschillen (PPI-investeringen en niet-PPI-investeringen afzonderlijk) tussen het gecumuleerde bedrag van de investeringen die tijdens de reguleringsperiode zijn gerealiseerd en het gecumuleerde bedrag van de vooraf voor de reguleringsperiode geplande investeringen toe te wijzen aan het tariefsaldo van de MFC, wanneer dit saldo negatief is (indien dit saldo positief is, wordt een nulwaarde toegekend aan het tariefsaldo van de MFC, om de exploitant aan te moedigen ambitieuze investeringsplannen voor te stellen). Dit saldo wordt vereffend (d.w.z. teruggave van niet-geïnvesteerde bedragen aan de gebruikers) overeenkomstig punt 0.

In voorkomend geval wordt bij uitkering van dividenden het bedrag van de toegekende MFC verminderd met het bedrag van de uitgekeerde brutodividenden.

Het saldo op de MFC ($SMFC,t$), dat deel uitmaakt van de saldi op de niet-beheersbare kosten (zie punt 9.2.4), kan als volgt worden gemodelleerd:

$$S_{MFC,t} = MFC_t^{réel} - MFC_t^{ex\,ante}$$

Met

³⁸ Per definitie zijn de afschrijvingen van de lening "Hydralis-pensioen" niet betrokken en dus niet opgenomen in de term "AMO" van het plafond van de MFC.

³⁹ Per definitie zijn de terugbetalingen van de lening "Hydralis-pensioen" niet betrokken en dus niet opgenomen in de term "R" van de formule voor het maximumplafond van de MFC. De terugbetaling van eventuele schulden om de mogelijke toename van de behoefte aan werkkapitaal in de periode 2027-2031 op te vangen, is daarentegen wel opgenomen in de term "R" (investeringen die een impact kunnen hebben op de behoefte aan werkkapitaal).

- $MFC_t^{ex\,ante}$: bedrag van de MFC dat *vooraf* door BRUGEL is goedgekeurd voor het jaar t.
- $MFC_t^{réel}$
 - voor t = 2027 tot 2030:

$$MFC_t^{réel} = MFC_t^{ex\,ante}$$

- voor t = 2031:

$$MFC_{2031}^{réel} = \max \left[- \sum_{j=2027}^{2030} MFC_j^{ex\,ante}; MFC_{2031}^{ex\,ante} + \min(0; \sum_{j=2027}^{2031} I_j^{PPI,ex\,post} - I_j^{PPI,ex\,ante}) \right]$$

$$+ \min(0; \sum_{j=2027}^{2031} I_j^{hors\,PPI,ex\,post} - I_j^{hors\,PPI,ex\,ante})]$$

Met

- $I_j^{PPI,ex\,ante}$: ex ante begrote investeringen voor jaar j voor het PPI-gedeelte op basis van de bedragen die VIVAQUA in haar model heeft voorgesteld en die BRUGEL ertoe hebben gebracht het bedrag van de MFC ex ante te valideren;
- $I_j^{buitenPPI,ex\,ante}$: ex ante begrote investeringen voor het jaar j voor het deel buiten PPI op basis van de bedragen die VIVAQUA in haar modellering heeft voorgesteld en die BRUGEL ertoe hebben gebracht het bedrag van de MFC ex ante te valideren;
- $I_j^{PPI,ex\,post}$: investeringen gerealiseerd door VIVAQUA voor het jaar j binnen het kader van de investeringen die deel uitmaken van het PPI;
- $I_j^{buitenPPI,ex\,post}$: investeringen gerealiseerd door VIVAQUA voor het jaar j binnen het kader van de investeringen buiten het PPI.

7.5.3.2 Herziening van de MFC

VIVAQUA kan via het aangepaste tariefvoorstel bedoeld in punt 11.1, indien nodig, een verzoek indienen om het bedrag van de MFC tijdens de reguleringsperiode te herzien. Dit verzoek moet uiterlijk op 30 juni van elk jaar worden ingediend. De behandeling van dit verzoek gebeurt volgens een tijdschema dat in overleg tussen BRUGEL en VIVAQUA wordt vastgesteld.

De aanvraag kan alleen worden ingediend indien de MFC-behoefte zoals gedefinieerd in het oorspronkelijke tariefvoorstel op jaarbasis met meer dan 10 % wordt overschreden, en moet worden gemotiveerd door een behoefte aan aanvullende investeringsfinanciering.

De herzieningsaanvraag moet minimaal het volgende bevatten:

- een presentatie van de nieuwe investeringstrajecten, voor de activa die al dan niet in het oorspronkelijke investeringsplan zijn opgenomen;
- gedetailleerde motiveringen voor de evolutie van de gevraagde bedragen, met inbegrip van eventuele nieuwe projecten, aanpassingen van bestaande projecten en de gevolgen van de evolutie van de materiaal- en arbeidskosten;
- Een bewijs dat VIVAQUA zich aan haar investeringsplan houdt.

⁴⁰ Nieuwe investeringen in verband met een aanpassing van het PPI, significante evolutie van de materiaalkosten, enz.

BRUGEL zal de aanvraag analyseren op basis van de verstrekte gegevens en beslissen over de goedkeuring of afwijzing van de herziening van de MFC, in overeenstemming met het overeengekomen tijdschema.

7.5.4 Behandeling van financiële steun die niet in het totale inkomen is opgenomen en van kapitaalbreng

De bedragen van de financiële steun die niet worden meegerekend in de berekening van het totale inkomen (zie punt 7.4.1) en alle kapitaalbreng hebben geen invloed op de ex-postberekeningen van de MFC, op voorwaarde dat de gearing van VIVAQUA eind 2031 niet strikt lager is dan de eerder vastgestelde ideale gearing van 55 %.

Indien de gearing van VIVAQUA eind 2031 strikt lager zou uitvallen dan de eerder vastgestelde ideale gearing van 55 %, zal het deel van het MFC-bedrag over de gehele reguleringsperiode dat VIVAQUA in staat stelt om terug te keren naar deze ideale gearing, een tariefsaldo vormen dat aan de consumenten moet worden terugbetaald. Dit saldo wordt berekend op zodanige wijze dat de ex post waargenomen gearing aan het einde van de reguleringsperiode gelijk is aan de ideale gearing die volgens de methodologie is vastgesteld. Dit tariefsaldo mag echter niet hoger zijn dan het totale bedrag van de MFC over de gehele reguleringsperiode, zelfs als ondanks dit saldo op de MFC de in 2031 waargenomen gearing van VIVAQUA lager zou blijven dan de ideale gearing van 55 %.

De andere soorten subsidies die in punt 7.4.1 worden gedefinieerd (investeringssubsidies en exploitatiesubsidies) vallen onder de berekening van het totale inkomen en zijn niet beheersbaar, waardoor er geen correctie achteraf van de MFC-bedragen nodig is.

7.5.5 Verslaglegging over operationele beperkingen

De methodologie 2027-2031, met name via het mechanisme van de toegekende financieringsmarge, heeft tot doel de realisatie van de nodige investeringen te ondersteunen en tegelijkertijd het verband tussen investeringsplannen en tarieven te versterken. In dit kader zal VIVAQUA bij het indienen van het oorspronkelijke tariefvoorstel een rapportage voorleggen over de operationele beperkingen waarmee VIVAQUA wordt geconfronteerd bij de realisatie van haar investeringen en de mogelijke impact van deze beperkingen op de werkelijke kosten. Deze rapportage zal minimaal het volgende omvatten:

- Een beschrijving van de specifieke operationele beperkingen waarmee VIVAQUA in de periode 2022-2025 te maken heeft gehad bij de uitvoering van haar investeringen per activiteitsgebied. VIVAQUA zal met name de details verstrekken van de ingediende bouwvergunningaanvragen en de weigeringen en/of uitstel van bouwvergunningen, uitgesplitst per gemeente en per type investering;
- Een beschrijving van de operationele beperkingen waarmee VIVAQUA rekening houdt voor de periode 2027-2031;
- Een actieplan om deze operationele beperkingen voor de periode 2027-2031 te overwinnen;
- De berekening van de intergenerationele lastenoverdracht als gevolg van operationele beperkingen. Deze berekening wordt bijvoorbeeld uitgevoerd door voor elk jaar t van de periode 2027-2031 de verwachte graad van hernieuwing van de activa te vergelijken met de in paragraaf 7.4.6 vermelde afschrijvingspercentages, en door het verschil te waarderen tegen de verwachte kosten van hernieuwing per eenheid voor elke categorie activa.

Dit rapport zal vervolgens jaarlijks worden bijgewerkt bij elke ex-postcontrole.

7.6 Billijke marge

De billijke marge (BM) vormt de vergoeding voor het door de exploitant geïnvesteerde kapitaal (met inbegrip van de reserves en overgedragen winsten) in de vaste activa die nodig zijn voor de uitvoering van zijn taken om het waterbeheer op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te verzekeren.

De billijke marge wordt jaarlijks vastgesteld door het in punt 7.6.2 bedoelde rendementpercentage toe te passen op het gemiddelde van de initiële waarde (1 januari) van de gereguleerde activa en de eindwaarde van de gereguleerde activa (31 december) van het betrokken boekjaar, gefinancierd met eigen middelen, waarbij de gereguleerde activa jaarlijks worden berekend en evolueren volgens de regels bedoeld in punt 7.6.1.2.

De billijke marge is een nettovergoeding, in voorkomend geval na aftrek van de vennootschapsbelasting en de belasting op rechtspersonen, maar vóór toepassing van de roerende voorheffing.

De billijke marge wordt vooraf bepaald op basis van de prognoses van VIVAQUA. Achteraf wordt de billijke marge berekend op basis van de werkelijke RAB (zie 7.6.1). Het saldo dat uit dit verschil voortvloeit, is niet beheersbaar.

BRUGEL schrijft voor dat de volledige ME elk jaar opnieuw moet worden geïnvesteerd in de gereguleerde perimeter zolang de MFC niet nul is.

7.6.1 Gereguleerde activa (RAB)

7.6.1.1 *Initiële waarde van de gereguleerde activa*

De RAB bestaat uit alle activa die nodig zijn voor de uitvoering van de gereguleerde activiteiten van de exploitant:

- De vaste activa die vóór de eerste tariefperiode deel uitmaakten van de historische RAB (hRAB). Deze worden niet meegenomen in de berekening van de billijke marge.
- Investerings gedaan vanaf 1 januari 2022. Op grond van artikel 39/2 van het OCE, dat uitsluitend betrekking heeft op de vergoeding van nieuw geïnvesteerd kapitaal (inclusief overgedragen winsten en reserves), is de initiële waarde van de nieuwe RAB (nRAB) op 1 januari 2022 gelijk aan 0 EUR.

7.6.1.2 *Evolutie van de gereguleerde activa in de tijd*

De waarde van elk gereguleerd actief (hRAB en nRAB) evolueert elk jaar vanaf 1 januari 2022 als volgt:

- De toevoeging van de aanschaffingswaarde van nieuwe gereguleerde materiële vaste activa. Deze investeringen zijn met name die welke zijn opgenomen in het door de Brusselse regering goedgekeurde meerjareninvesteringsplan;

- De toevoeging van de aanschaffingswaarde van nieuwe computersoftware of IT-ontwikkelingen, die in het betreffende jaar als gereglementeerde immateriële vaste activa zijn geboekt;
- De aftrek van de afschrijvingen op gereglementeerde materiële en immateriële vaste activa, geboekt tijdens het betreffende jaar;
- De correctie van eventuele meer- of minderwaarden;
- De aftrek van tussenkomsten van derden met betrekking tot gereglementeerde materiële en immateriële vaste activa, geboekt tijdens het betreffende jaar;
- De aftrek van subsidies met betrekking tot gereglementeerde materiële en immateriële vaste activa, geboekt tijdens het betreffende jaar;
- Het in aanmerking nemen van eventuele terugnemingen van ^{subsidies}, geboekt tijdens het betreffende jaar.

Het resultaat van de hierboven bedoelde verwerking bepaalt de uiteindelijke waarde van de RAB van het jaar N. Deze moet worden overgenomen als de beginwaarde van het geregleunde actief van het jaar N+1.

De geregleunde activa omvatten niet de behoefte aan werkkapitaal en omvatten de vaste activa in aanbouw. De RAB wordt berekend op basis van de netto vaste activa, subsidies en financiering door derden.

Herwaardering van de RAB is niet toegestaan.

7.6.1.3 Aandeel van de geregleunde activa dat moet worden vergoed

Overeenkomstig de OCE wordt bij de berekening van de ME alleen rekening gehouden met de nieuwe RAB die vanaf het begin van de eerste door BRUGEL geregleunde tariefperiode (2022) is opgebouwd.

Deze is gelijk aan het gemiddelde van de waarden van de initiële en finale nieuwe RAB (nRAB) die met eigen middelen worden gefinancierd. Dit komt neer op de volgende vergelijking:

$$RAB_{ME} = S * \frac{(RAB_i + RAB_f)}{2}$$

Waarbij:

- S = verhouding tussen het eigen vermogen en de totale ^{passiva}. Deze is vastgesteld op 45% voor de periode 2027-2031.
- RAB_i = De geregleunde waarde van de activa (nRAB) op 1 januari 202X;
- RAB_f = de geregleunde waarde van de activa (nRAB) op 31 december 202X.

7.6.2 Het op de geregleunde activa toe te passen rendementpercentage

Het rendement op het eigen vermogen wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

⁴² Terugvorderingen van subsidies kunnen zich voordoen wanneer de daadwerkelijk uitgekeerde subsidie niet overeenkomt met de verwachtingen, wanneer een subsidie moet worden terugbetaald, wanneer een gesubsidieerd actief uit het netwerk wordt verwijderd (en het niet-afgeschreven deel van de uitgekeerde subsidie moet worden terugbetaald) of in andere gevallen.

⁴³ Dit is het deel van de investeringen dat met eigen middelen wordt gefinancierd.

⁴⁴ Overeenkomend met 1 – ideale gearing, waarbij de ideale gearing is vastgesteld op 55% (zie paragraaf 7.5.2).

⁽⁴⁵⁾ Formule in overeenstemming met het *Capital Asset Pricing Model* (CAPM).

$$R = R_f + \beta(R_m - R_f)$$

- R_f = risicovrije rentevoet;
- β = bèta van het eigen vermogen, die het rendementsrisico van een onderneming ten opzichte van een markt meet;
- R_m = verwacht rendement op de markt;
- $(R_m - R_f)$ = marktrisicopremie.

Voor de tariefperiode 2027-2031 wordt voor VIVAQUA een enkel rendementpercentage berekend.

De parameters die bij de berekening van het rendementpercentage worden gehanteerd, worden in dit hoofdstuk vastgelegd.

De ex ante vastgestelde waarden gelden voor de gehele tariefperiode. Achteraf aanpassingen zijn niet toegestaan.

7.6.2.1 Risicovrije rentevoet

De risicovrije rentevoet voor de tariefperiode 2027-2031 wordt vastgesteld op 3,04%.

7.6.2.2 Marktrisicopremie

De risicopremie voor de tariefperiode 2027-2031 is vastgesteld op 4,50%.

7.6.2.3 Beta-factor

De bètafactor van VIVAQUA voor de tariefperiode 2027-2031 is vastgesteld op 0,74.

7.6.2.4 Rendementpercentage

Op basis van de in de vorige punten vastgestelde parameters wordt het rendement op eigen vermogen voor de periode 2027-2031 vastgesteld op 6,37%.

7.6.3 Berekening van de billijke marge

7.6.3.1 ex ante

Het geraamde bedrag van de billijke marge wordt ex ante voor elk jaar van de reguleringsperiode als volgt berekend:

$$ME_t^{ex-ante} = R \times RAB_{ME}^{ex-ante t}$$

Waarbij:

- A: het rendementpercentage zoals vastgelegd in punt 7.6.2;
- $RAB_{ME}^{ex-ante t}$: de begrotings RAB_{ME} voor het jaar t gelijk aan het gemiddelde van de verwachte RAB op 31/12/t-1 en de verwachte RAB op 31/12/t, vermenigvuldigd met de eigenvermogensratio (vastgesteld op 45%, zie punt 7.6.1.3).

7.6.3.2 *ex post*

De RAB wordt *ex post* herzien voor elk jaar van de reguleringsperiode, op basis van de werkelijke investeringen, overeenkomstig paragraaf 7.6.1.

Achteraf berekent VIVAQUA voor elk jaar van de reguleringsperiode het bedrag van de billijke marge volgens onderstaande formule:

$$ME_t^{ex-post} = R \times RAB_{ME}^{ex-post\ t}$$

Waarbij:

- A: het rendementpercentage zoals vastgelegd in punt 7.6.2;
- $RAB_{ME}^{ex-post}$: de werkelijke RAB_{ME} voor het jaar t, gelijk aan het gemiddelde van de werkelijke RAB op 31/12/t-1 en de werkelijke RAB op 31/12/t, vermenigvuldigd met de eigenvermogensratio (vastgesteld op 55%, zie punt 7.6.1.3).

8 Ex-antebepaling van het totale inkomen

Het totale inkomen wordt vooraf berekend voor elk jaar van de reguleringsperiode en vervolgens jaarlijks achteraf herzien om de bonus-/malusfactor en de tariefsaldi te berekenen.

In dit hoofdstuk wordt de methodologie voor de voorafgaande vaststelling van het totale inkomen beschreven.

$RT_t^{ex\text{-}ante}$:

$$RT_t^{ex\text{-}ante} = \sum_t CG_t^{ex\text{-}ante} + \sum_t CNG_t^{ex\text{-}ante} + SR_t + Q_t^{ex\text{-}ante}$$

Met

- $\sum CG_t^{ex\text{-}ante}$: *ex ante*-begroting in lopende euro's voor alle beheersbare kosten voor het jaar t , met inbegrip van het innovatiebudget voor het jaar t (zie punten 8.1 en 8.2);
- $\sum CNG_t^{ex\text{-}ante}$: *ex ante-begroting* in lopende euro's voor alle niet-beheersbare kosten voor het jaar t (8.3);
- SR_t : bedrag van het reguleringsfonds dat moet worden toegewezen aan de tarieven voor het jaar t (zie punt 9.7);
- $Q_t^{ex\text{-}ante}$: begroot bedrag van de bonus in verband met de stimulerende regulering op niet-financiële prestaties, vooraf vastgesteld op 0 (zie punt 13.2).

Elk van deze componenten van de bonus-malusregeling ($RT_t^{ex\text{-}ante}$) moet worden goedgekeurd door BRUGEL.

8.1 Kostentraject

Bij de indiening van haar tariefvoorstel voor 2027-2031 moet VIVAQUA een businessplan indienen met al haar begrote kosten voor de reguleringsperiode. Behalve voor innovatiekosten zullen de motivering gebaseerd zijn op historische waarden die gecorrigeerd zijn om rekening te houden met eventuele sectorale en contextuele evoluties.

Deze bedrijfsplannen kunnen door BRUGEL worden gecontroleerd en indien nodig worden gecorrigeerd alvorens ze worden goedgekeurd. Indien nodig kan BRUGEL tijdens deze controle ook van de exploitant verlangen dat hij feiten, gebeurtenissen, sectorale of technologische ontwikkelingen enz. in het businessplan opneemt die niet in het tariefvoorstel van de exploitant zijn becijferd.

Het tariefvoorstel van VIVAQUA moet een gedetailleerd overzicht geven van de beheersbare en niet-beheersbare kosten per jaar voor de periode 2027-2031. De kosten worden onderverdeeld in categorieën, met dezelfde granulariteit als de rapportagemodellen die van toepassing zijn voor 2022-2026, en in overeenstemming met de kostenclassificatie waarin deze methodologie voorziet.

De begrote kosten voor 2027-2031 zullen worden weergegeven in constante euro's van 2027 enerzijds en in lopende euro's anderzijds, op basis van de verwachte trajecten van de gemiddelde IS- en CPI-indexen, die worden vastgesteld volgens de hierna beschreven modaliteiten (zie punt 8.1.2).

8.1.1 Trajecten in constante en actuele euro's

De kosten in huidige euro's, $C_{it}^{ex\text{-}ante}$, worden als volgt berekend:

Voor t=2027:

$$CI_{2027}^{ex ante} = C_{2027}$$

Voor t variërend van 2028 tot 2031:

$$CI_t^{ex ante} = C_t \times G \left(1 + \sum_{i=1}^{t-2027} IP_{t+1-i} \right)$$

Met

- $CI_t^{ex ante}$: *ex ante*-begroting voor een kostencategorie voor het jaar t in lopende euro's;
- C_t : *ex ante*-begroting voor een kostencategorie voor het jaar t in constante euro's van 2027, exclusief efficiëntie voor beheersbare kosten (efficiëntie wordt apart behandeld, zie paragraaf 8.1.3);
- IP_{t+1-i} : verwachte indexeringsparameter voor het jaar t+1-i die van toepassing is op de kostencategorie, berekend op basis van de gemiddelde indexcijfers die van toepassing zijn op de kostencategorie (zie punt 8.1.2);
- t: jaar, van 2027 tot 2031.

De parameter IP_t vertegenwoordigt het verwachte evolutiepercentage tussen het jaar t-1 en het jaar t van een gemiddelde index die van toepassing is op de kostencategorie. Deze wordt berekend volgens de formule:

$$IP_t = \frac{I_t}{I_{t-1}} - 1$$

Waar

- I_t is de geraamde waarde van de gemiddelde index voor het jaar t die van toepassing is op de betreffende kostencategorie.

Om de betrouwbaarheid van de inflatieprognoses en dus van de begrote kosten te vergroten, worden de prognostische indexeringsparameters IP_t tijdens de reguleringsperiode elk jaar voor het volgende jaar *ex ante* herzien. Concreet betekent dit dat elk jaar n, voor de berekening van het tarief voor het jaar t+1, de parameters IP_{t+1} die van toepassing zijn op het jaar t+1, worden bijgewerkt op basis van de meest recente prognoses, en dat alle $CI_t^{ex ante}$ opnieuw worden berekend.

op basis van deze bijgewerkte parameters en de door BRUGEL in ²⁰²⁶ goedgekeurde C_t ⁴⁶.

Deze actualisering van de tarieven op basis van de meest recente inflatieprognoses zal jaarlijks plaatsvinden in het kader van de indiening van het geactualiseerde tariefvoorstel bedoeld in punt 15.1.3.

De $CI_t^{ex ante}$ worden genoteerd als $CI_t^{zonder innovatie, ex ante}$ en $CI_t^{(innovatie, ex ante)}$, naargelang zij respectievelijk overeenstemmen met beheersbare kosten buiten het innovatiebudget of met beheersbare kosten binnen het innovatiebudget. Wat de niet-beheersbare kosten betreft, worden de $CI_t^{ex ante}$ eenvoudigweg genoteerd als $CNG_t^{ex ante}$.

De exploitant zal de veronderstellingen, parameters en berekeningen die bij de opstelling van zijn businessplan zijn gebruikt, gedetailleerd beschrijven, zodat BRUGEL een grondige controle en audit kan uitvoeren. De exploitant zal ook rechtvaardigen waarom het *vooraf* voorgestelde budget voor elke kostencategorie afwijkt van een scenario voor de evolutie van zijn kosten op basis van een extrapolatie van de kosten uit het verleden (naar boven).

⁴⁶ Het gaat hier om een herziening van de prognoseparameters en niet om een aanpassing achteraf aan de gerealiseerde inflatie. Door deze herziening kan het verschil tussen de inflatie die bij de eerste indiening van het tariefvoorstel werd voorspeld en de meer actuele macro-economische verwachtingen die in de loop van de periode beschikbaar komen, worden verkleind.

of neerwaarts). Elk element dat de exploitant op het moment van indiening van zijn tariefvoorstel bekend is en dat een impact heeft op zijn kosten, moet expliciet in het businessplan worden opgenomen.

Bij gebrek aan rechtvaardiging voor bepaalde kostencategorieën, of in het geval van een stabiel evolutiescenario voor deze categorieën, zal VIVAQUA een *ex ante*-begroting voorstellen op basis van de laatste 3 bekende jaren van historische kosten voor deze specifieke kostencategorieën:

$$C_t = ((CR_{t-4} \times (1 + IR_{(t-3)}) + CR_{(t-3)}) \times (1 + IR_{(t-2)}) + CR_{(t-2)}) \times (1 + IR_{(t-1)}) \times (1 + IR_t) / 3$$

$$C_t = C_{t+1} = C_{t+2} = C_{t+3} = C_{t+4}$$

Met

- C_t = begroting voor een categorie van *ex ante*-kosten voor het jaar t in constante euro, exclusief efficiëntie;
- IR_t = gerealiseerde indexeringsparameter voor het jaar t (gemiddelde over het jaar t van de maandelijkse index die van toepassing is volgens de kostencategorie), als volgt berekend:

$$IR_t = \frac{I_{rt}}{I_{r_{t-1}}} - 1$$

waarbij I_{rt} de gerealiseerde waarde is van de gemiddelde index voor het jaar t die van toepassing is op de betreffende kostencategorie;

- C_{Rt} = gerealiseerde kosten in jaar t voor de kostencategorie.

Bij toepassing van deze formule wordt geen herberekening van de historische kosten aanvaard, behalve om de historische kosten aan te passen aan de classificaties en kostendefinities die zouden verschillen tussen de categorieën van de toekomstige tariefmethodologie en de gerealiseerde kosten van de historische basis.

8.1.2 Indexeringsparameters

De in paragraaf 8.1.1 beschreven formule voor de evolutie van de beheersbare kosten zal *ex ante* worden toegepast met de verwachte inflatie-indexcijfers en *ex post* met de werkelijke inflatie-indexcijfers van het jaar.

De indexeringsparameters waarnaar in het vorige punt en in de volgende punten wordt verwezen, zijn de volgende:

- het gemiddelde IS: het jaarlijkse rekenkundig gemiddelde van de maandelijkse gezondheidsindexcijfers (IS), uitsluitend voor de indexering van de personeelskosten;
- het gemiddelde CPI: jaarlijks rekenkundig gemiddelde van de maandelijkse indexcijfers van de consumptieprijzen (CPI) voor de andere kostencategorieën.

Het businessplan in constante euro's voor 2027 wordt door de exploitant opgesteld, rekening houdend met de door BRUGEL goedgekeurde prognoses voor de gemiddelde IS en de gemiddelde CPI voor 2026 en 2027, op basis van een voorstel van VIVAQUA.

Het businessplan in lopende euro's wordt door de exploitant opgesteld, rekening houdend met de door BRUGEL goedgekeurde prognoses voor de gemiddelde IS en de gemiddelde CPI voor 2026-2031, op basis van een voorstel van VIVAQUA.

De prognoses voor deze indexen zijn de laatste waarden die door het Federaal Planbureau zijn gepubliceerd. Wanneer de maandelijkse prognoses voor deze indexen niet beschikbaar zijn, worden de jaarlijkse prognoses gebruikt.

Indien een of meer prognosewaarden voor een of meer toekomstige jaren ontbreken, wordt de prognosewaarde van het voorgaande jaar gebruikt (bijvoorbeeld: indien de prognoses op het moment van indiening van het tariefvoorstel slechts beschikbaar zijn tot 2029, worden de prognosewaarden voor 2029 gebruikt voor de jaren 2030 en 2031).

tariefvoorstel alleen prognoses beschikbaar zijn tot 2029, worden de prognoses voor 2029 gebruikt voor de jaren 2030 en 2031).

De werkelijk waargenomen referentiewaarden voor deze indexen zijn de door Statbel gepubliceerde waarden.

Achteraf zal het jaarlijkse budget voor beheersbare kosten worden aangepast aan de hand van de werkelijk waargenomen indexwaarden.

Het verschil tussen het ex ante budget van de beheersbare kosten, opgeblazen op basis van prognoses, en het ex post budget van de beheersbare kosten, gecorrigeerd voor de werkelijk waargenomen inflatie, vormt een tariefsaldo dat volledig wordt toegewezen aan het reguleringsfonds.

8.1.3 Efficiëntietraject

In zijn businessplan zal VIVAQUA ook een efficiëntietraject in constante euro's 2027 voorstellen voor de periode 2027-2031, met een gedetailleerde beschrijving van de onderliggende hypothesen, parameters en berekeningen. Dit traject moet worden afgetrokken van het traject van beheersbare kosten dat in het businessplan in constante euro's 2027 wordt voorgesteld.

Dit efficiëntietraject wordt aangeduid met $[E_t]$, waarbij t varieert van 2027 tot 2031, en E_t het totale bedrag aan efficiëntiewinst in jaar t is, uitgedrukt in constante euro's van 2027, van toepassing op de totale beheersbare kosten (exclusief innovatie) exclusief efficiëntie in jaar t .

Dit efficiëntietraject wordt gevalideerd door BRUGEL, indien nodig na aanpassing en analyse ervan.

De efficiëntiefactor FE_t die van toepassing is op de beheersbare kosten zonder innovatie (zie punt 8.2.1) die voortvloeien uit het efficiëntietraject, wordt als volgt berekend

$$FE_t = E_t / C_t^{hors innovation}$$

Met:

- E_t : het totale bedrag aan efficiëntiewinst in jaar t , uitgedrukt in constante euro's van 2027;
- $C_t^{hors innovation}$: de beheersbare kosten exclusief innovatie en exclusief de totale efficiëntiefactor *ex ante* van het jaar t , uitgedrukt in constante euro's van 2027.

Bij gebrek aan voldoende motivering in zijn oorspronkelijke tariefvoorstel, zal de efficiëntiefactor voor de periode 2027-2031 0,59 % per jaar bedragen.

8.1.4 Specifieke kostentrajecten

8.1.4.1 Personeelskosten en andere voordelen

Er zal bijzondere aandacht worden besteed aan het budget voor personeelskosten, zowel wat betreft de gemiddelde kosten en de behoefte aan VTE's als wat betreft de geïmplementeerde HR-strategieën.

8.1.4.1.1 Ex ante

Bij de indiening van het in punt 15.1.1 bedoelde tariefvoorstel moet VIVAQUA een begroting en een motivering van de personeelskosten bijvoegen. VIVAQUA moet ten minste de volgende elementen gedetailleerd beschrijven en motiveren:

- evolutie van de VTE/jaar voor 2022-2031 (2022-2025: gerealiseerd, 2026: geraamd, 2027-2031: prognose) voor elke afdeling en activiteit van VIVAQUA, uitgesplitst naar functie, salaris/contractstatus en, indien van toepassing, salarisoniveaus;
- mate van veelzijdigheid en potentieel voor interne mobiliteit, met andere woorden het vermogen tot interne herplaatsing in geval van een daling van de activiteit in bepaalde diensten;
- kosten en strategie van opleidingen in verband met de evolutie van beroepen, technologie en interne mobiliteit;
- gebruik van specifieke HR-normen binnen VIVAQUA (Iso, ...);
- Beschrijving van de geldende tarieven en contractvoorwaarden, met de bijbehorende regels voor salarisontwikkeling en andere toegekende voordelen, met als aanvulling:
 - specifieke beschrijving van de salarissen van leidinggevenden, met inbegrip van het eventuele variabele deel op basis van doelstellingen;
 - details van sectorale besprekingen in de watersector, indien van toepassing;
 - extralegale salarispakketten en de evolutie daarvan van 2022 tot 2031;
- intern beleid inzake beoordelingen, promoties en salarisaanpassingen, evenals een overzicht en een prognose van het aantal en de kosten voor de periode 2022-2031;
- leeftijds piramide per jaar voor elk jaar van 2022 tot 2025, evenals een prognose voor 2026-2031;
- gerealiseerd 2022-2025, geraamd 2026 en prognose voor 2027-2031 van pensioneringen (uitgesplitst naar vervroegde uitredingen en natuurlijke uitredingen), nieuwe aanwervingen, ontslagen, interne herplaatsingen;
- strategie voor het uitbesteden van bepaalde activiteiten en het aandeel van de uitbestede HR-kosten in de totale kosten;
- parameters voor het ramen van langdurige afwezigheden en vervangingsstrategie;
- beleid ter bestrijding van absentisme: kosten van absentisme, kosten en beschrijving van maatregelen ter bestrijding ervan, evolutie van de belangrijkste indicatoren.

Indien VIVAQUA niet in staat is om bepaalde informatie voldoende gedetailleerd te verstrekken, dient zij de redenen hiervoor te vermelden. In voorkomend geval kan zij een stappenplan voorstellen om de vereiste informatie gedetailleerder te maken en, indien nodig, de nodige middelen ter beschikking stellen.

8.1.4.1.2 Ex-postcontrole

Jaarlijks moet samen met de jaarlijkse ex-postcontrole een rapport over de personeelskosten worden ingediend. In dit rapport moet de werkelijke evolutie van de belangrijkste parameters uit het oorspronkelijke tariefvoorstel worden weergegeven. In dit rapport moeten eventuele aanpassingen van de strategieën in verband met veranderingen in de organisatie, de technologie of de sector worden gedocumenteerd.

8.1.4.2 IT-kosten

8.1.4.2.1 Ex ante

Bij de indiening van het in punt 15.1.1 bedoelde tariefvoorstel moet VIVAQUA een IT-routekaart bijvoegen die de volledige reguleringsperiode (5 jaar) bestrijkt. Deze routekaart omvat:

1. Een visie op de evolutie van het informatiesysteem en de geplande IT-projecten. Van VIVAQUA wordt verwacht dat zij de doelstellingen van de IT-afdeling en de wijze waarop de verwezenlijking van deze doelstellingen zal worden gemeten, toelicht.
2. Een gedetailleerd en gemotiveerd budget voor de eerste 3 jaar van de periode 2027-2031;
3. Een beknopte prognose voor de laatste twee jaar van de periode 2027-2031.

VIVAQUA zal in haar tariefvoorstel ten minste de volgende kostenposten gedetailleerd vermelden:

- **Infrastructuur & Materiaal:**
 - Servers
 - Werkstations (pc's, laptops, beeldschermen, accessoires)
 - Netwerken (switches, routers, firewalls, bekabeling, enz.)
 - Opslag en back-up
 - Telefonie en communicatieapparatuur
- **Software en licenties**
 - Besturingssysteem en kantoorsoftware (bijv. Microsoft 365)
 - Specifieke bedrijfssoftware
 - ERP/CRM
 - Cyberbeveiligingstools (antivirus, firewall, SIEM, enz.)
 - SaaS-toepassingen ('software as a service')
- **Clouddiensten en abonnementen**
- **Webhosting**
- **Onderhoud en ondersteuning**
 - Onderhoudscontracten (hardware en software)
 - IT-ondersteuningsdienstverleners
- **IT-personeel (moet in overeenstemming zijn met de personeelskosten)**
 - Interne teams
 - Freelancers en consultants
- **IT-beveiliging**
- **Interne projecten en ontwikkeling**

Deze kosten worden uitgesplitst in exploitatiekosten en investeringen.

Specifiek met betrekking tot IT-licenties verwacht BRUGEL ook dat de operator zijn beleid inzake licentiebeheer toelicht, met name zijn procedures voor aankoop/onderhandeling, implementatie, opvolging en actualisering, alsook de eventuele tools die daarbij worden gebruikt.

De exploitant zal worden verzocht een gedetailleerde inventaris op te stellen van alle software en licenties die tot op heden worden gebruikt, evenals een beschrijving van het beleid voor de toewijzing van licenties aan gebruikers.

Indien VIVAQUA bepaalde informatie niet voldoende gedetailleerd kan verstrekken, dient zij de redenen daarvoor te vermelden. In voorkomend geval kan zij een stappenplan voorstellen om de vereiste informatie gedetailleerder te maken.

⁴⁷ De kostenposten kunnen worden gegroepeerd op basis van de boekhouding of de opvolging die binnen VIVAQUA is ingesteld.

8.1.4.2.2 Ex-post monitoring

Een verslag van de monitoring van de belangrijkste elementen van het vooraf gepresenteerde IT-kostentraject moet jaarlijks worden ingediend, samen met de jaarlijkse controle achteraf.

VIVAQUA dient in overleg met BRUGEL uiterlijk op 30 september 2027 een rapportagestructuur voor te stellen.

Dit specifieke rapport zal minimaal het volgende bevatten:

- 1) een strategische nota met de economische en/of maatschappelijke voordelen (of nadelen) voor elk van de projecten die in de oorspronkelijke routekaart zijn opgenomen, evenals een analyse van de geïdentificeerde risico's;
- 2) een overzicht van de totale uitgaven voor elk van de betrokken projecten;
- 3) een overzicht van de algemene voortgang van elk project en, indien van toepassing, de gebruikte monitoringindicatoren.

Deze drie gegevens worden verstrekt om minimaal 80% van het budget voor IT-posten te dekken en om de indicatoren te monitoren die zijn gekozen om de voortgang van de doelstellingen van de IT-afdeling te meten.

Deze rapportage moet een gedetailleerd inzicht geven in de structuur van de IT-kosten en moet met name een onderscheid maken tussen de geactiveerde kosten en de andere kosten (licenties, niet-geactiveerde externe IT-kosten, niet-geactiveerde projectkosten, enz.). Deze rapportage wordt in een apart tabblad in de ex-postrapportagemodellen opgenomen en wordt op een coherente manier gestructureerd in overeenstemming met alle geïdentificeerde IT-projecten.

8.1.4.3 Kosten van innovatieprojecten

Innovatieprojecten, met inbegrip van onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten (O&O), moeten:

- in overeenstemming zijn met de doelstellingen van deze tariefmethodologie;
- buiten de terugkerende of normale *business as usual*-activiteiten vallen die van de exploitant worden verwacht, maar wel binnen het kader van de gereuleerde activiteiten vallen;
- het moeten gaan om eenmalige projecten met een beperkte looptijd van maximaal vijf jaar.

De kosten in verband met innovatieprojecten kunnen in principe niet worden geactiveerd. De bedoelde kosten zijn nettokosten. Met andere woorden, winsten en/of subsidies moeten van de totale kosten worden afgetrokken.

Alleen de kosten voor extra personeel voor het project mogen worden opgenomen in het innovatiebudget.

Financieringsaanvragen voor innovatieprojecten moeten het volgende bevatten:

- een uitgebreide motivering van het innovatieve karakter van het project;

⁴⁹ Activering is mogelijk mits BRUGEL hiervoor uitdrukkelijk toestemming geeft.

⁵⁰ De voordelen van innovatieprojecten kunnen nihil zijn.

- gedetailleerde informatie over de extra kosten die dergelijke projecten met zich meebrengen en over de eventuele inachtneming van een onvoorziene-kostenmarge;
- een analyse van de verwachte voordelen;
- een gedetailleerd tijdschema en het volledige proces voor de uitvoering van elk van de voorgestelde projecten.

8.1.4.4 De kosten in verband met het rioolwaterzuiveringscontract van HYDRIA

Ter herinnering: deze kosten worden beschouwd als onbeheersbaar voor VIVAQUA (punt 7.3).

Gezien de tijdschema's voor de goedkeuring van de initiële tariefvoorstellen van elk van de exploitanten (VIVAQUA en HYDRIA), zal VIVAQUA een in punt 15.1 bedoeld initieel tariefvoorstel indienen met een geraamde waarde voor de kosten in verband met het rioolwaterzuiveringscontract van HYDRIA. BRUGEL zal VIVAQUA, idealiter vóór 30 april 2026 en uiterlijk op 30 mei 2026, een raming bezorgen van de te factureren bedragen voor de jaren 2027 en 2028.

Indien nodig kan dit bedrag worden gewijzigd in het aangepaste tariefvoorstel van VIVAQUA, op initiatief van VIVAQUA of op verzoek van BRUGEL.

Het factureringssysteem voor de tarieven voor regionale sanering is als volgt:

1. In eerste instantie factureert HYDRIA periodiek aan VIVAQUA een forfaitair bedrag dat overeenkomt met het vaste eenheidstarief (€/m³), goedgekeurd door BRUGEL in het kader van het tariefvoorstel van HYDRIA, vermenigvuldigd met de verwachte verdeelde volumes;
2. VIVAQUA factureert de gebruikers vervolgens één enkele saneringscomponent waarin de gemeentelijke en regionale componenten zijn opgenomen (de gedetailleerde kosten zijn echter per activiteit beschikbaar). Deze enkele component omvat de indirecte kosten in verband met de administratieve verwerking en facturering, alsook het risico op onbetaalde facturen.
3. Aan het einde van de periode ontvangt VIVAQUA een afrekeningsfactuur van HYDRIA die overeenkomt met het vaste eenheidstarief (€/m³), vermenigvuldigd met de daadwerkelijk gedistribueerde volumes, in overeenstemming met het contract tussen VIVAQUA en HYDRIA.

Voor andere tariefwijzigingen van HYDRIA tijdens de reguleringsperiode worden deze kosten en opbrengsten op dezelfde manier behandeld als andere niet-beheersbare kosten en vallen ze onder het jaarlijkse herzieningsproces zoals vastgelegd in punt 11.1.

8.2 Ex-antebepaling van beheersbare kosten

Volgens het gekozen reguleringsmodel zijn de beheersbare kosten de som van twee componenten:

$$\Sigma CG_t = \Sigma CG_t^{horsinnovation} + CG_t^{innovation}$$

Waarbij:

- ΣCG_t : de totale beheersbare kosten van het jaar t;
- $\Sigma CG_t^{horsinnovation}$: de totale beheersbare kosten van het jaar t, exclusief de kosten in verband met het innovatiebudget;

- $CG_t^{innovation}$: de kosten van de door BRUGEL goedgekeurde innovatieprojecten voor het jaar t.

8.2.1 Bepaling van de beheersbare kosten exclusief het innovatiebudget

De ex ante berekening van de beheersbare kosten exclusief het innovatiebudget, aangeduid met $CG^{(hors)innovation,ex-ante}$ is gebaseerd op de beheersbare kosten- en efficiëntietrajecten van VIVAQUA zoals bedoeld in punt 8.1 en gevalideerd door BRUGEL in het kader van het tariefvoorstel.

De ex ante-begrotingen in lopende euro's van de verschillende categorieën beheersbare kosten met efficiëntie worden als volgt berekend:

$$CG_t^{hors\ innovation,exante} = CI_t^{hors\ innovation,ex-ante} \times (1 - FE_t)$$

Met:

- $CG_t^{hors\ innovation,exante}$: ex ante-budget met efficiëntiefactor voor een beheersbare kostencategorie (exclusief innovatiebudget) voor het jaar t;
- $CI_t^{horsinnovation,ex-ante}$: ex ante-budget exclusief efficiëntiefactor voor een beheersbare kostencategorie (exclusief innovatiebudget) voor het jaar t in lopende euro's, zoals gedefinieerd in punt 8.1.1;
- FE_t : de efficiëntiefactor voor het jaar t zoals gedefinieerd in punt 8.1.3;
- t: jaar, variërend van 2027 tot 2031.

Elk bedrag $CG^{horsinnovation,ex\ ante}_t$ zoals hierboven berekend en goedgekeurd door BRUGEL, wordt opgenomen in de totale ex ante-inkomsten van VIVAQUA.

8.2.2 Bepaling van de beheersbare kosten van het innovatiebudget

De beheersbare kosten met betrekking tot innovatieprojecten $CG_t^{innovation,ex-ante}$ worden *ex ante* berekend als volgt berekend:

- VIVAQUA dient bij BRUGEL, in het kader van haar tariefvoorstel, een voorstel in voor alle innovatiekosten voor de projecten waarop de aanvraag betrekking heeft, met een gedetailleerd individueel budget (zie punt 8.1.4.3). Indien de exploitant geen concreet project voorstelt, bedraagt het innovatiebudget 0 euro.
- BRUGEL analyseert en beoordeelt dit voorstel, onder meer aan de hand van de in punt 8.1.4.3 omschreven criteria en de redelijkheid van de kosten (zie punt 19).
- BRUGEL stelt de bedragen **v a s t** $CG_t^{innovation,ex-ante}$ voor elk van de jaren waarop het project betrekking heeft, op basis van de hierboven bedoelde analyse.

Deze kosten zijn niet onderworpen aan een efficiëntiefactor, maar vallen wel onder de stimulerende regulering.

VIVAQUA moet BRUGEL een eindrapport bezorgen voor elk project dat uit het innovatiebudget wordt gefinancierd. Dit rapport moet de werkelijk gemaakte kosten, de belangrijkste resultaten en de vooruitzichten na de voltooiing van het project bevatten. Bij de beoordeling en goedkeuring van de innovatiebudgetten kan BRUGEL ook vragen om andere specifieke rapportagemodaliteiten op te nemen.

Een aanvraag voor een innovatieproject kan alleen worden ingediend op het moment van het oorspronkelijke tariefvoorstel, bij de indiening van het ex-postverslag 2027 (in 2028) en bij de indiening van het ex-postverslag over het boekjaar 2029 (in 2030).

De budgetten voor een of meer nieuwe innovatieprojecten of een herziening van het budget voor eerder goedgekeurde innovatieprojecten worden opgenomen in het geactualiseerde tariefvoorstel bedoeld in punt 15.1.3. Indien nodig kan BRUGEL voorafgaand aan dit tariefvoorstel bij een specifieke beslissing de beslissing tot goedkeuring van het project waarop de begrotingsaanvraag betrekking heeft, bekrachtigen.

Om de overgang tussen de tariefperiode 2022-2026 en de nieuwe tariefmethodologie te verzekeren, zal VIVAQUA bij de indiening van haar tariefvoorstel 2027-2031, zoals bedoeld in punt 15.1.1, de budgetten van de vóór 2026 gelanceerde innovatieprojecten laten goedkeuren. Deze begrotingen zullen vanaf 2027 worden geherclassificeerd als beheersbare kostenbegrotingen, parallel aan de indiening van nieuwe aanvragen voor innovatieprojecten.

De voorwaarden voor herziening en/of stopzetting van innovatieprojecten waarvoor beheersbare kosten zijn goedgekeurd, zijn vastgelegd in punt 11.2.

8.3 Ex-ante vaststelling van niet-beheersbare kosten

Het bedrag van de niet-beheersbare kosten CNG_t wordt vooraf vastgesteld voor de gehele reguleringsperiode op basis van de kostenramingen van VIVAQUA, die deze rechtvaardigt in haar tariefvoorstel, met name in vergelijking met de historische gerealiseerde kosten.

$CNG_{t, \text{alle}}$ alle niet-beheersbare kosten die voor het eerste jaar zijn begroot en die enerzijds nodig zijn voor de goede uitvoering van de openbare dienstverlening zoals bedoeld in artikel 17§1 van het OCE en, anderzijds, voor alle activiteiten die vallen onder de gereguleerde activiteiten van de exploitant zoals omschreven in punt 6, evolueren jaarlijks op basis van de beste prognoses die VIVAQUA in haar tariefvoorstel heeft opgesteld. Al deze prognoses vormen de ^{totale ex-ante-kosten (ex-ante)} van de totale ex-ante-inkomsten.

In het bijzonder:

- De investeringsbehoeften, afschrijvingen en buitengebruikstellingen evolueren jaarlijks op basis van de investeringen die met name zijn voorzien in het laatste goedgekeurde investeringsplan. Indien er geen goedgekeurd investeringsplan is dat de gehele tariefperiode bestrijkt, moet in overleg met BRUGEL het investeringspad worden bepaald dat als basis dient voor de vaststelling van de tarieven. Deze elementen zullen bovendien bepalend zijn voor de waarde van de begrote nRAB voor de jaren 2027 tot 2031.
- De begrote billijke marge evolueert jaarlijks in functie van de waarde van het gereguleerde actief, de vastgestelde mate van financiering met eigen middelen en het rendementpercentage zoals gedefinieerd in punt 7.6 van deze methodologie.
- De begrote rentelasten evolueren jaarlijks in functie van de evolutie van de rentevoeten en de gebruikte financieringsmiddelen.
- De toegekende financieringsmarge zoals bedoeld in punt 7.5.

⁵³ Voor het deel van de RAB dat vanaf 1 januari 2022 wordt verworven.

- De kosten in het kader van het rioolcontract met HYDRIA worden begroot op basis van het laatste bekende tariefvoorstel van BRUGEL.

Bij het vaststellen van het totale ex ante-inkomen zal VIVAQUA ervoor zorgen dat deze verschillende elementen in aanmerking worden genomen bij de berekening van de evolutie van de niet-beheersbare kosten.

BRUGEL heeft de mogelijkheid om de door VIVAQUA voorgestelde prognoses te weigeren indien deze niet in overeenstemming lijken te zijn met de historische gegevens of indien zij aanzienlijke, niet of onvoldoende gerechtvaardigde schommelingen vertonen.

9 Bepaling en beheer van tariefsaldi

9.1 Aanpassing van het budget voor beheersbare kosten

Achteraf worden alleen de begrotingen voor beheersbare kosten aangepast aan de werkelijke inflatie-indexcijfers om de saldi te berekenen. Het heeft geen zin om de begrotingen voor niet-beheersbare kosten *achteraf opnieuw* te berekenen, aangezien het volledige verschil tussen deze begrotingen en de werkelijke kosten aan het reguleringsfonds wordt toegewezen.

Het budget *achteraf* voor een categorie beheersbare kosten voor het jaar t in lopende euro's, aangeduid met $CG_t^{hors\ innovation, ex\ post}$ en $CG_t^{innovation, ex\ post}$ wordt dus (op dezelfde manier) als volgt berekend:

$$CG_t^{hors\ innovation, ex\ post} = CG_t^{hors\ innovation\ ex\ ante} \times G \frac{(1 + IR_{t+1-i})^{t-2026}}{(1 + IP_{t+1-i})}$$

$$CG_t^{innovation, ex\ post} = CG_t^{innovation, ex\ ante} \times \prod_{i=1}^{t-2026} \frac{(1 + IR_{t+1-i})}{(1 + IP_{t+1-i})}$$

Met

- $CG_t^{exclusief\ innovatie, ex\ post}$: *ex post-begroting (herindexeerd met de werkelijke waarden van de indexeringsparameters) met efficiëntiefactor voor een beheersbare kostencategorie (exclusief innovatiebudget) voor het jaar t ;*
- $CG_t^{exclusief\ innovatie, ex\ ante}$: *ex ante-begroting met efficiëntiefactor voor een beheersbare kostencategorie (exclusief innovatiebudget) voor het jaar t in lopende euro's;*
- $CG_t^{innovation, ex\ post}$: *ex post budget (herindexeerd met de werkelijke waarden van de indexeringsparameters) van de beheersbare innovatiekosten (per definitie zonder efficiëntiefactor)*
- $CG_t^{innovation, ex\ ante}$: *ex ante-budget van beheersbare innovatiekosten (per definitie zonder efficiëntiefactor)*
- IP_t = voorlopige indexeringsparameter voor jaar t , van toepassing op de kostencategorie (laatste ex ante-update goedgekeurd door BRUGEL)
- IR_t = gerealiseerde indexeringsparameter van het jaar t van toepassing op de kostencategorie
- t : jaar, van 2027 tot 2031

Het saldo dat toe te schrijven is aan het verschil tussen de werkelijke waarde en de geraamde waarde van de indexeringsparameter opgenomen in de goedgekeurde begroting, wordt toegevoegd aan het saldo van de niet-beheersbare kosten, zoals bepaald in punt 9.2.3.

9.2 Definitie van saldi

Punt 18 van artikel 39/2 van de ordonnantie bepaalt:

"Het positieve of negatieve saldo tussen de gerapporteerde kosten (inclusief de in punt 12 bedoelde vergoeding) **en de jaarlijks** tijdens een tariefperiode door de waterbeheerders **geregistreerde inkomsten** wordt elk jaar door hen op transparante en niet-discriminerende wijze berekend. Dit jaarlijkse saldo wordt gecontroleerd en gevalideerd door BRUGEL, die bepaalt op basis van welke criteria

voorwaarden wordt het afgetrokken van of opgeteld bij de aan de gebruikers aangerekende kosten, of toegerekend aan het boekhoudkundig resultaat van de waterbeheerder.

Het saldo is het verschil dat voor elk jaar van de reguleringsperiode wordt vastgesteld tussen enerzijds de geraamde kosten in de goedgekeurde begroting en de gerapporteerde kosten en anderzijds de geraamde inkomsten in de goedgekeurde begroting en de geregistreerde inkomsten.

Het saldo van elk jaar van de reguleringsperiode dat jaarlijks door VIVAQUA wordt gerapporteerd, kan worden onderverdeeld in twee soorten saldi: saldi op beheersbare kosten en saldi op niet-beheersbare kosten.

VIVAQUA rapporteert jaarlijks aan BRUGEL de berekening van de verschillen tussen de begroting en de werkelijkheid aan de hand van het in punt 16.1 bedoelde ex-posttariefrapportagemodel, alsook de bedragen die zijn overgedragen naar het reguleringsfonds zoals hierna gedefinieerd.

BRUGEL controleert jaarlijks, per type saldo, de door VIVAQUA gerapporteerde saldi en de samenstellende elementen daarvan met betrekking tot het afgelopen boekjaar en keurt het bedrag ervan goed.

Achteraf worden voor elk jaar t de volgende saldi berekend:

- saldo op de opbrengsten uit periodieke tarieven (SP, t);
- saldo op beheersbare kosten (SCG, t);
- saldo op niet-beheersbare kosten ($SCNG, t$), inclusief het saldo op de MFC ($S_{MFC,t}$) zie punt 7.5.3);
- saldo op de indexering van beheersbare kosten ($SICG, t$);
- saldo op de stimulans voor niet-financiële prestaties (9.2.5)

De berekening van deze verschillende saldi moet duidelijk worden uitgevoerd in het in punt 16.1 bedoelde rapportmodel.

9.2.1 Saldo op de opbrengsten uit periodieke tarieven

Het verschil tussen de totale begrote inkomsten *ex ante* voor het jaar t en de werkelijke opbrengsten die VIVAQUA heeft ontvangen door de toepassing van haar periodieke tarieven in het jaar t vormt een tariefsaldo (SP, t), dat als volgt wordt berekend:

$$S_{P,t} = RT_t^{ex\ ante} - P_t^{réel}$$

Met

- $RT_t^{ex\ ante}$: het totale *ex ante*-inkomen voor het jaar t van de door BRUGEL goedgekeurde exploitant;
- $P_t^{réel}$: som van de opbrengsten van VIVAQUA door de toepassing van haar periodieke tarieven tijdens het jaar t , ongeacht of deze daadwerkelijk zijn geïnd.

Indien het tariefsaldo op producten uit periodieke tarieven (SP, t) positief is, betekent dit dat VIVAQUA voor het jaar t minder inkomsten heeft ontvangen. Dit bedrag vormt een regulerend actief, ofwel een te innen tariefschuld bij haar gebruikers. Dit bedrag wordt integraal gestort in het reguleringsfonds aan de actiefzijde.

Indien het tariefsaldo op producten uit periodieke tarieven (SP, t) negatief is, heeft VIVAQUA voor het jaar t te veel geïnd. Dit bedrag vormt een regelgevende verplichting, of een

⁵⁴ ontvangsten

tariefvordering die aan de gebruikers moet worden terugbetaald. Dit bedrag wordt integraal gestort in het reguleringsfonds aan de passiefzijde.

9.2.2 Beheersbare kostensaldi (SCG)

De saldi op beheersbare kosten ($S_{CG,t}$) worden berekend in overeenstemming met de toepassing van de stimulerende regeling die in punt 13.1 van deze methodologie is geïntroduceerd.

Deze saldi hebben, wat betreft de kosten waarover de exploitant directe controle uitoefent zoals gedefinieerd in punt 8.2, betrekking op het verschil tussen de werkelijke kosten en de geraamde kosten, ex post gecorrigeerd met de inflatie-index zoals bedoeld in punt 9.1.

$$S_{CG,t} = \sum_t CG^{réel} - \sum_t CG^{hors\ innovation, ex\ post} - \sum_t CG^{innovation, ex\ post}$$

Met

- $CG^{réel}_t$: reële beheersbare kostencategorie gedragen door VIVAQUA voor het jaar t, goedgekeurd door BRUGEL,
- $CG^{exclusief\ innovatie, ex\ post}_t$: *ex-postbudget* (herzien met de werkelijke waarden van de indexeringsparameters zoals berekend in punt 9.1) met efficiëntiefactor voor een beheersbare kostencategorie (*exclusief innovatiebudget*) voor het jaar t in lopende euro's, goedgekeurd door BRUGEL
- $CG^{innovatie, ex\ post}_t$: *ex-postbegroting* (herzien met de werkelijke waarden van de indexeringsparameters zoals berekend in punt 9.1) zonder efficiëntiefactor voor de beheersbare innovatiekosten voor het jaar t in lopende euro's, goedgekeurd door BRUGEL

De som van de termen $\sum_t CG^{hors\ innovatie, ex\ post} + \sum_t CG^{innovatie, ex\ post}$ wordt het "plafond van de beheersbare kosten" genoemd. beheersbare kostenplafond".

In toepassing van de in punt 13.1.2 beschreven stimulerende regeling:

Het deel van het saldo op de beheersbare kosten binnen de tunnel dat overeenkomt met 20% van het plafond van de beheersbare kosten (zie punt 13.1.2) heeft een volledige impact op het boekhoudkundig resultaat van de exploitant en vormt dus in voorkomend geval een bonus of een malus voor deze laatste:

- Als dit deel positief is, vormt dit bedrag een malus voor VIVAQUA voor het jaar t (die de facto wordt opgenomen in het boekhoudkundig resultaat van de exploitant);
- Indien dit aandeel negatief is, vormt dit bedrag een bonus voor VIVAQUA voor het jaar t (die de facto wordt opgenomen in het boekhoudkundig resultaat van de exploitant).

Het deel van het saldo op de beheersbare kosten buiten deze tunnel van 20% wordt volledig gestort in het reguleringsfonds, in voorkomend geval aan de passief- of actiefzijde van de balans:

- Als dit deel positief is, vormt het een regulerend actief of een tariefschuld die bij de gebruikers moet worden geïnd.
- Als dit deel negatief is, vormt het een regulerende passiefpost, of een tariefvordering die aan de gebruikers moet worden terugbetaald.

De saldi van de "beheersbare kosten" voor het jaar 2026, zoals gerapporteerd door VIVAQUA, zullen worden verwerkt op basis van de methodologie 2022-2026 en zullen, indien van toepassing, van invloed zijn op het boekhoudkundig resultaat van VIVAQUA.

9.2.3 Saldi op de indexering van beheersbare kosten

Het verschil ($S_{ICG,t}$) tussen de beheersbare kosten die achteraf zijn herzien door rekening te houden met de werkelijke waarde De indexeringsparameters (namelijk het plafond voor beheersbare kosten) en de begrote beheersbare kosten worden volledig toegewezen aan het tariefreguleringsfonds.

$$S_{ICG,t} = \sum CG_t^{hors\ innovation, ex\ post} + \sum CG_t^{innovation, ex\ post} - \sum CG_t^{hors\ innovation, ex\ ante} - \sum CG_t^{innovation, ex\ ante}$$

Met

- $CG_t^{exclusief\ innovatie, ex\ post}$: *ex-postbegroting* (herzien met de werkelijke waarden van de indexeringsparameters zoals berekend in punt 9.1) met efficiëntiefactor voor een beheersbare kostencategorie (*exclusief innovatiebudget*) voor het jaar t in lopende euro's, goedgekeurd door BRUGEL;
- $CG_t^{innovatie, ex\ post}$: *ex-postbegroting* (herzien met de werkelijke waarden van de indexeringsparameters zoals berekend in punt 9.1) voor de beheersbare innovatiekosten (per definitie zonder efficiëntiefactor) voor het jaar t in lopende euro's, goedgekeurd door BRUGEL;
- $CG_t^{exclusief\ innovatie, ex\ ante}$: *ex ante-budget* met efficiëntiefactor voor een beheersbare kostencategorie (*exclusief innovatiebudget*) voor het jaar t in lopende euro's, goedgekeurd door BRUGEL;
- $CG_t^{innovatie, ex\ ante}$: *ex ante-begroting* voor beheersbare innovatiekosten (per definitie zonder efficiëntiefactor) voor het jaar t in lopende euro's, goedgekeurd door BRUGEL.

Indien het tariefsaldo op de indexeringsverschillen van beheersbare kosten ($S_{ICG,t}$) positief is, vormt dit bedrag een regulerend actief, ofwel een tariefschuld die bij de gebruikers moet worden geïnd. Dit bedrag wordt integraal gestort in het reguleringsfonds aan de actiefzijde.

Indien het tariefsaldo op de indexeringsverschillen van de beheersbare kosten ($S_{ICG,t}$) negatief is, vormt dit bedrag een regulerende verplichting, of een tariefvordering die aan de gebruikers moet worden terugbetaald. Dit bedrag wordt integraal gestort in het reguleringsfonds aan de passiefzijde.

9.2.4 Saldi niet-beheersbare kosten

De saldi op niet-beheersbare kosten ($S_{CNG,t}$) hebben betrekking op het verschil tussen de door BRUGEL goedgekeurde werkelijke kosten en de geraamde kosten, met name:

- het verschil tussen de geraamde billijke marge in de goedgekeurde begroting van de exploitant en de billijke marge die daadwerkelijk aan de exploitant is toegekend overeenkomstig punt 7.6;
- het verschil tussen de geraamde MFC in de goedgekeurde begroting van de exploitant en de werkelijk toegekende MFC overeenkomstig punt 7.5.⁵⁵;
- de verschillen tussen de afschrijvingskosten opgenomen in de goedgekeurde begroting en de werkelijk geconstateerde afschrijvingskosten;

⁵⁵ Per definitie is dit saldo nul voor de jaren 2027 tot 2030; het zal in 2032 worden berekend voor de gehele periode 2027-2031.

- het verschil tussen de niet-beheersbare exploitatiekosten die in de goedgekeurde begroting zijn opgenomen en de redelijkerwijs te verwachten exploitatiekosten die daadwerkelijk zijn geconstateerd
- de andere categorieën niet-beheersbare kosten, waaronder de opbrengsten (andere dan de opbrengsten uit periodieke tarieven die reeds in punt 9.2.1 zijn behandeld)

$$S_{CNG,t} = \sum_t CNG^{réel} - \sum_t CNG^{ex\ ante}$$

Met

- $CNG^{werklijk}$: categorie van werkelijke niet-beheersbare kosten gedragen door VIVAQUA voor het jaar t, goedgekeurd door BRUGEL;
- $CNG^{ex\ ante}$: *ex ante-budget* voor een categorie niet-beheersbare kosten voor het jaar t in lopende euro's, goedgekeurd door BRUGEL.

De berekening van het saldo met betrekking tot CNG wordt gedetailleerd weergegeven in het in punt 16.1 genoemde rapportagemodel, zodat elk onderdeel van het totale saldo afzonderlijk kan worden gevolgd en gecontroleerd.

Indien het tariefsaldo op de niet-beheersbare kosten ($S_{CNG,t}$) positief is, vormt dit bedrag een regulerend actief, of een tariefschuld die bij de gebruikers moet worden geïnd. Dit bedrag wordt integraal gestort in het reguleringsfonds aan de actiefzijde.

Indien het tariefsaldo op de niet-beheersbare kosten ($S_{CNG,t}$) negatief is, vormt dit bedrag een regelgevende verplichting of een tariefvordering die aan de gebruikers moet worden terugbetaald. Dit bedrag wordt integraal gestort in het reguleringsfonds aan de passiefzijde.

9.2.5 Saldo op de stimulans voor niet-financiële prestaties

In deze methodologie wordt een stimulerende regulering ingevoerd volgens de voorschriften van sectie 13.2. Daarbij kan een eventuele bonus of malus $Q^{ex-post}_t$ worden toegekend aan VIVAQUA indien in jaar t bepaalde doelstellingen in verband met indicatoren worden bereikt.

De bonus neemt de vorm aan van een schuld van de gebruiker aan VIVAQUA in het reguleringsfonds, waarvan het bedrag gelijk is aan het saldo op de stimulans $S_{Q,t}$.

De malus neemt de vorm aan van een schuld van VIVAQUA aan de gebruikers op het niveau van het reguleringsfonds, waarvan het bedrag gelijk is aan het saldo op de stimulans $S_{Q,t}$.

Aangezien de eventuele bonus of malus niet wordt meegenomen in het totale ex-ante inkomstenpad (namelijk $Q^{ex-ante}_t = 0$, zie punt 13.2.1), is het saldo op de stimulans eenvoudigweg gelijk aan

$$S_{Q,t} = Q^{ex-post}_t - Q^{ex-ante}_t = Q^{ex-post}_t$$

Het saldo (positief of negatief) op de stimulans wordt geboekt in het reguleringsfonds⁵⁶ en toegewezen aan het boekhoudkundig resultaat van de exploitant (bonus of malus).

⁵⁶ In geval van een bonus gaat het om een schuld van de gebruiker aan VIVAQUA, in geval van een malus gaat het om een schuld van VIVAQUA aan de gebruiker.

9.3 Beheer en toewijzing van saldi

Er bestaat momenteel geen specifieke boekhoudnorm voor de boeking van tariefsaldi in een gereguleerde omgeving. Indien een dergelijke norm echter tijdens de reguleringsperiode zou verschijnen en afbreuk zou doen aan de hierna beschreven mechanismen voor het beheer van saldi, moeten de operator en BRUGEL de nodige maatregelen nemen om te voldoen aan de voorgeschreven norm, voor zover deze van toepassing is op de gereguleerde omgeving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De toewijzing van de saldi is afhankelijk van het type saldo:

1. Het saldo "beheersbare kosten" wordt toegewezen aan het boekhoudkundig resultaat van de exploitant en, eventueel, aan het Tariefreguleringsfonds "water", volgens de principes die in deze methodologie zijn vastgelegd (zie punt 13.1). Bovendien heeft het saldo van de stimulans voor niet-financiële prestaties (9.2.5) ook een impact op het boekhoudkundig resultaat van de exploitant.
2. Alle andere saldi worden overgedragen naar de regularisatierekeningen van de balans van de exploitant in een specifieke rubriek "Tariefreguleringsfonds".

Het "Tariefreguleringsfonds" is het totaal van alle nog niet vereffende tariefsaldi en kan een schuld of vordering van VIVAQUA ten opzichte van de gebruikers vertegenwoordigen, die in de loop der jaren evolueert.

De regels voor de vereffening van de lopende tariefsaldi tijdens de periode en de vereffening van de voorgaande jaren worden respectievelijk vermeld in punt 9.5 en 9.6.

In alle gevallen beslist BRUGEL over dit voorstel tot toewijzing in het kader van de procedure voor de goedkeuring van het tariefvoorstel (initieel of aangepast).

Het tariefreguleringsfonds mag in geen geval worden gebruikt voor de subsidiëring of financiering van niet-gereguleerde activiteiten.

9.4 Boekhoudkundige verwerking

Het tariefsaldo vormt ofwel een tariefvordering, ofwel een tariefschuld ten aanzien van de gebruikers. Jaarlijks, na afsluiting van het boekjaar, worden de tariefsaldi die overeenkomstig de bepalingen van deze methodologie zijn berekend, geboekt in de overlopende rekeningen (activa of passiva) van de balans van VIVAQUA.

Wanneer het goedgekeurde tariefsaldo geheel of gedeeltelijk wordt doorberekend in de tarieven, boekt VIVAQUA een omgekeerde boeking (terugboeking) in de regularisatierekeningen (activa of passiva) voor een bedrag dat gelijk is aan het in de tarieven doorberekende bedrag, om de impact van deze doorberekening op het boekhoudkundig resultaat van het betreffende jaar te neutraliseren.

9.5 Jaarlijkse afrekening tijdens de periode

In dit hoofdstuk wordt de afrekeningsregel beschreven waarmee alle schulden aan de gebruikers of alle vorderingen op VIVAQUA kunnen worden terugbetaald, zonder dat dit tot te grote tariefschommelingen leidt.

Voor de periode 2027-2031⁵⁷ geldt een jaarlijkse en systematische vereffening van het tariefreguleringsfonds door de invoering van een geactualiseerd tariefvoorstel volgens de procedure bedoeld in punt 11.1.

De regels voor de vereffening van het tariefreguleringsfonds zijn als volgt:

- **Indien het tariefreguleringsfonds een negatief saldo vertoont,**

Er wordt een vertragsmechanisme ingevoerd:

- Zolang het reguleringsfonds in jaar t een saldo vertoont tussen 0 en -5 % van het totale inkomen van jaar t+2 (laatste door BRUGEL goedgekeurde totale inkomen, inclusief in voorkomend geval de te vereffenen bedragen van de saldi van de jaren vóór jaar t), wordt er geen vereffening uitgevoerd.
- Indien dit saldo voor een jaar t strikt lager wordt dan -5 %, wordt alleen het deel onder deze drempel vereffend, zodat het saldo op de volgende manier op -5 % wordt gebracht:
 - indien het te verrekenen bedrag lager is dan of gelijk is aan 2% van het totale inkomen van dat jaar t+2, wordt de verrekening volledig uitgevoerd op basis van de tarieven die van toepassing zijn op het jaar t+2;
 - in het tegenovergestelde geval wordt de vereffening uitgevoerd over meerdere jaren, van t+2 tot t+n⁵⁹, waarbij de parameter n zodanig wordt bepaald dat het betreffende bedrag zo snel mogelijk wordt verrekend, met inachtneming van deze limiet van 2% van het toegestane inkomen van elk jaar (laatste door BRUGEL goedgekeurde toegestane inkomen, inclusief, indien van toepassing, de te verrekenen bedragen van de saldi van de jaren vóór het jaar t).

- **Indien het tariefreguleringsfonds een positief saldo vertoont**

Wanneer het reguleringsfonds in jaar t een positief saldo vertoont, wordt dit saldo systematisch als volgt vereffend:

- indien het saldo kleiner is dan of gelijk is aan 2% van het totale inkomen van het jaar t+2, wordt het volledig vereffend op basis van de tarieven die van toepassing zijn op het jaar t+2 (laatste door BRUGEL goedgekeurde totale inkomen, inclusief, indien van toepassing, de te vereffenen bedragen van de saldi van de jaren vóór het jaar t);
- Indien dit niet het geval is, wordt het saldo over meerdere jaren vereffend, van t+2 tot t+n, waarbij de parameter n zodanig wordt gedefinieerd dat het saldo zo snel mogelijk wordt vereffend, met inachtneming van deze limiet van 2% van het totale inkomen van elk jaar (laatste door BRUGEL goedgekeurde totale inkomen). waarbij de parameter n zodanig wordt bepaald dat het saldo zo snel mogelijk wordt vereffend, met inachtneming van deze limiet van 2% van het totale inkomen van elk jaar (laatste door BRUGEL goedgekeurde totale inkomen, inclusief, indien van toepassing, de te vereffenen bedragen van de saldi van de jaren voorafgaand aan het jaar t).

Voorafgaand aan de automatische toepassing van deze vereffeningsregels kan VIVAQUA een overlegprocedure met BRUGEL starten om af te wijken van de systematische toepassing ervan.

⁵⁷ Namelijk zowel de jaarlijkse saldi die zijn opgebouwd tijdens de periode 2027-2031 als de saldi van de voorgaande periode die nog niet zijn goedgekeurd op het moment dat VIVAQUA in de loop van 2026 het tariefvoorstel 2027-2031 indient.

⁵⁸ Namelijk een schuld van VIVAQUA aan de gebruiker

⁵⁹ In voorkomend geval over de volgende tariefperiode.

⁶⁰ Namelijk een schuld van de gebruiker aan VIVAQUA

BRUGEL kan dan, na overleg met VIVAQUA, op gemotiveerde wijze⁶¹ besluiten om af te wijken van de regels voor de toewijzing en vereffening van saldi of om het in deze methodologie voorgeschreven mechanisme toe te passen.

9.6 Afrekening van de reguleringsfondsen van de vorige periode

Indien de rubrieken van het reguleringsfonds een schuld aan de gebruiker vertonen op het moment dat de exploitant een tariefvoorstel voor de reguleringsperiode 2027-2031 moet indienen, dient het voorstel een voorstel te bevatten voor de toewijzing van alle of een deel van de bedragen van het tariefreguleringsfonds aan een verlaging of afvlakking van de tarieven in het algemeen en/of de dekking van kosten die niet door de exploitant worden gedragen. moet dat voorstel een voorstel bevatten om alle of een deel van de bedragen van het tariefreguleringsfonds te gebruiken voor een verlaging of afvlakking van de tarieven in het algemeen en/of de dekking van specifieke niet-beheersbare kosten.

Indien de rubrieken van het reguleringsfonds een vordering op de gebruiker hebben op het moment dat de exploitant een tariefvoorstel voor de reguleringsperiode 2027-2031 moet indienen, wordt deze vordering volledig toegevoegd aan de aan de klanten aangerekende kosten en afgevlakt in de tarieven van die reguleringsperiode.

9.7 Berekening van de term SRT

Het bedrag van het reguleringsfonds dat in de tarieven van elk jaar t moet worden verrekend, volgens de principes die zijn vastgelegd in de punten 9.5 en 9.6, wordt bepaald door de term SRT in de formule voor het totale inkomen (zie punt 7.1).

VIVAQUA zal een verdeling van dit bedrag voorstellen tussen het saneringstarief, het leveringstarief, het AIG-tarief en het toeslagtarief, met inachtneming van het algemene principe van kostendekking. We krijgen dan:

$SRT = SRT(\text{riolering}) + SRT(\text{watervoorziening}) + SRT(\text{AIG}) + SRT(\text{Overlast})$ Waarbij:

- $SRT(\text{sanering})$: het te verrekenen bedrag dat wordt toegewezen aan het saneringstarief;
- $SRT(\text{bevoorrading})$: het af te rekenen bedrag dat is toegewezen aan het bevoorradingstarief;
- $SRT(\text{AIG})$: het te verrekenen bedrag met betrekking tot de AIG;
- $SRT(\text{toeslagen})$: het te verrekenen bedrag met betrekking tot de toeslagen.

⁶¹ Motivering die bijvoorbeeld betrekking heeft op uitzonderlijke omstandigheden of bekende gebeurtenissen die naar verwachting gevolgen zullen hebben voor het reguleringsfonds of de tarieven.

⁶² Ingevoerd in het kader van de tariefperiode 2022-2026.

⁶³ BRUGEL heeft dus in principe de mogelijkheid om in het kader van zijn beslissing tot goedkeuring (of afwijzing) van een tariefvoorstel een toewijzing van het tariefreguleringsfonds over meer dan één reguleringsperiode toe te staan.

10 Controle op de naleving van de regels inzake de evolutie van het totale inkomen

10.1 Controle van de tarieven

BRUGEL controleert de toepassing van de tarieven door de exploitant via:

- a) De algemene *ex ante* controle die BRUGEL uitvoert bij de beoordeling van de tariefvoorstellen voor een reguleringsperiode, waarbij wordt nagegaan of de begrote inkomsten overeenstemmen met de begrote opbrengsten die voortvloeien uit de toepassing van de door de exploitant voorgestelde tarieven;
- b) De algemene controle *achteraf* door BRUGEL op het moment van de controles bedoeld in punt 10.3 van deze methodologie. BRUGEL kan een controle ter plaatse uitvoeren op basis van elk verzoek om informatie met betrekking tot deze algemene controle;
- c) De specifieke tussentijdse controles die BRUGEL uitvoert naar aanleiding van opmerkingen en vragen van gebruikers of andere actoren over de concrete toepassing van de tarieven;
- d) De specifieke controles *achteraf* die BRUGEL ter plaatse bij de exploitant uitvoert, met name om na te gaan of bepaalde kosten redelijk zijn en of er sprake is van kruissubsidiëring tussen de verschillende kostenelementen van de totale inkomsten.

Om BRUGEL in staat te stellen elk onderdeel van de inkomsten van de exploitant en de evolutie daarvan op doeltreffende wijze te controleren, moet de administratieve en boekhoudkundige organisatie van de exploitant, onverminderd de naleving van de wettelijke en reglementaire voorschriften, in overeenstemming zijn met de verstrekking van informatie over de onderdelen van de inkomsten en de evolutie daarvan.

10.2 Ex-antecontrole

Om BRUGEL in staat te stellen zijn controle vooraf uit te voeren, bezorgt VIVAQUA aan BRUGEL alle elementen die worden vermeld in het in punt 16.1 bedoelde modelrapport, samen met het tariefvoorstel, vergezeld van de begroting en de verschillende bijlagen.

Deze controle vindt met name plaats na de beoordeling van de redelijkheid van de totale ontvangen en geboekte inkomsten zoals bedoeld in punt 7.

10.3 Controle achteraf

10.3.1.1 Reikwijdte en voorbereiding van de controle

VIVAQUA voert na afloop van elk boekjaar een berekening *achteraf* uit van alle begrote en goedgekeurde inkomsten voor het betreffende boekjaar, alsook van de werkelijke evolutie daarvan, overeenkomstig de in de punten 8 en 0 van dit document vermelde evolutieregels, namelijk:

- Het indexeringsmechanisme bedoeld in punt 8.1;
- De berekening van het plafond van de beheersbare kosten;
- De werkelijke niet-beheersbare kosten van het betreffende boekjaar;
- De niet-beheersbare kosten met betrekking tot diverse toeslagen (belastingen, enz.);
- De billijke winstmarge die daadwerkelijk moet worden toegekend, eveneens op basis van de werkelijke evolutie van de RAB;

Het in punt 16.2 bedoelde jaarverslag aan BRUGEL bevat de gedetailleerde berekening achteraf van de werkelijke toegestane inkomsten van het vorige boekjaar.

Op basis van dit jaarverslag en de nodige bewijsstukken legt VIVAQUA in het kader van de controle van de regels voor de evolutie van het totale inkomen, zoals bedoeld in punt 0 van de methodologie, elk jaar ter goedkeuring voor aan BRUGEL, voor het voorgaande boekjaar, de berekening van alle saldi tussen enerzijds de geraamde kosten opgenomen in de goedgekeurde begroting en de gerapporteerde kosten enerzijds, en de geraamde inkomsten opgenomen in de goedgekeurde begroting en de geboekte inkomsten anderzijds.

10.3.1.2 Ex-postcontrole door BRUGEL

BRUGEL voert jaarlijks een controle uit van de achteraf door VIVAQUA uitgevoerde berekening, met inbegrip van de controle op de eventuele aanwezigheid van kruissubsidies tussen alle elementen van het totale inkomen.

Deze controle vindt plaats na de beoordeling van de redelijkheid van de ontvangen en geboekte elementen van het totale inkomen, zoals bedoeld in punt 7, met betrekking tot de saldi bedoeld in punt 0.

De elementen die in deze methodologie als niet-beheersbare kosten worden gedefinieerd, worden door BRUGEL aan een gedetailleerde controle onderworpen en op hun redelijkheid beoordeeld. De elementen die in deze methodologie als beheersbare kosten worden gedefinieerd, worden bij de controle achteraf aan een meer algemene controle onderworpen.

Om BRUGEL in staat te stellen elk onderdeel van de inkomsten van de exploitant en de evolutie daarvan op doeltreffende wijze te controleren, moet de administratieve en boekhoudkundige organisatie van de exploitant, onverminderd de naleving van de wettelijke en reglementaire voorschriften, in overeenstemming zijn met de verstrekking van informatie over de onderdelen van de inkomsten en de evolutie daarvan.

11 Herziening van het totale inkomen

11.1 Jaarlijkse herziening

11.1.1 Systematische herzieningen

Het totale inkomen dat vooraf bij het tariefvoorstel (initieel of aangepast) voor de jaren 2027 tot 2031 is vastgesteld, wordt systematisch jaarlijks herzien in de volgende gevallen:

1. Om rekening te houden met de laatste inflatieprognoses, zoals voorgeschreven in punt 8.1.1;
2. Een gedeeltelijke of volledige vereffening van het bedrag van de door ^{BRUGEL}⁶⁴ gevalideerde tariefsaldi overeenkomstig punt 0 van deze methodologie.

Elk jaar dient VIVAQUA een geactualiseerd tariefvoorstel in overeenkomstig punt 15.1.3.

11.1.2 Niet-systematische herzieningen

Naast de in punt 11.1.1 bedoelde herzieningen kan, op verzoek van VIVAQUA of BRUGEL, het totale inkomen dat vooraf bij het tariefvoorstel voor de jaren 2027 tot 2031 is vastgesteld, ook jaarlijks worden herzien in de volgende gevallen:

1. Om rekening te houden met een eventuele actualisering van de niet-beheersbare kosten;
2. De overgang naar nieuwe diensten, de aanpassing van bestaande diensten of in uitzonderlijke omstandigheden overeenkomstig artikel 39/3, lid 3, van de ordonnantie water⁶⁵;
3. Een wijziging van het wettelijk of reglementair kader.

Standaard worden de kosten die voortvloeien uit de evolutie van het wettelijk kader beschouwd als beheersbare kosten, tenzij deze evoluties expliciet betrekking hebben op kosten die in het kader van deze tariefmethodologie als niet-beheersbaar worden gedefinieerd.

Voor beheersbare kosten die niet in het tariefvoorstel zijn begroot, die voortvloeien uit een opdracht of verplichting die is vastgelegd in een wettelijk of reglementair kader en waarvoor de tariefimpact geen aanpassing van het tariefvoorstel door de operator vereist, kunnen deze kosten worden geherclassificeerd als niet-beheersbare kosten op basis van een expliciete motivering van de operator, die door BRUGEL wordt gevalideerd bij de controle van de tariefsaldi;

4. Een wijziging van alle belastingen, heffingen, bijdragen of toeslagen die aan VIVAQUA worden opgelegd.
5. Een herziening of validatie door BRUGEL van een innovatieproject overeenkomstig punt 8.2.2 en 11.2.
6. De jaarlijkse indexeringsparameter in verband met de AIG. Indien de waarde van de indexeringsparameter waarin de wet voorziet op het moment van indiening van het tariefvoorstel niet beschikbaar is

⁶⁴ Indien de tariefsaldi van het jaar N-1 bij de indiening van het aangepaste tariefvoorstel voor het jaar N nog niet door BRUGEL zijn gevalideerd, kunnen deze saldi niet in dit tariefvoorstel worden opgenomen.

⁶⁵ Ordonnantie van 20 oktober 2006 tot vaststelling van een kader voor het waterbeleid in het Brussels Gewest.

indien nodig zal VIVAQUA de laatst gepubliceerde waarde gebruiken. In voorkomend geval wordt het verschil in verband met deze inflatiedelta als onbeheersbaar beschouwd.

VIVAQUA kan deze verschillende herzieningen integreren bij de indiening van het geactualiseerde tariefvoorstel overeenkomstig punt 15.1.3.

Om een tariefvoorstel in te dienen voor de hierboven beschreven gevallen 1 tot en met 6, moet de cumulatieve impact op het totale inkomen meer dan 3% van het oorspronkelijk begrote totale jaarinkomen bedragen.

Een verzoek tot herziening van de MFC overeenkomstig punt 7.5.3.2 kan bovendien jaarlijks worden ingediend.

11.2 Herziening of stopzetting van innovatieprojecten

11.2.1 Herziening van een innovatieproject

Een herziening van een project wordt gedefinieerd als elke significante wijziging in de kosten als gevolg van wijzigingen in de reikwijdte, de technische oplossing, de planning, de te leveren prestaties, de aard van de te leveren prestaties, de diensten die worden geleverd door de oorspronkelijk geplande prestaties of elk ander element dat eerder door BRUGEL is goedgekeurd met betrekking tot de innovatieprojecten waarop deze methodologie van toepassing is.

VIVAQUA is verplicht om BRUGEL zo snel mogelijk, en idealiter binnen 60 kalenderdagen na het optreden ervan, op de hoogte te brengen van elke wijziging in de informatie in het project die een algemene en substantiële impact heeft op de kosten of opbrengsten van het project. Om als substantieel te worden beschouwd, moet de geraamde impact een variatie van minimaal 30% van het totale bedrag van de kosten en opbrengsten met betrekking tot de projecten veroorzaken.

Elke herziening moet worden besproken tussen VIVAQUA en BRUGEL en, indien nodig, opnieuw worden goedgekeurd door BRUGEL.

BRUGEL kan op basis van de door VIVAQUA verstrekte informatie, de antwoorden van VIVAQUA op de door BRUGEL gestelde vragen, de vastgestelde afwijkingen ten opzichte van de ramingen, de herziening van het budget en de werkelijke en/of verwachte resultaten van de projecten, overgaan tot een herziening van de toegekende beheersbare kosten om zich ervan te vergewissen dat het eerder toegekende budget voldoet aan de redelijkheidscriteria (zie punt 19) en geen onrechtmatige winst oplevert voor VIVAQUA.

In geval van herziening kan BRUGEL VIVAQUA verzoeken om een nieuw dossier met een aanvraag voor beheersbare innovatiekosten in te dienen.

Bij herziening van het budget van een specifiek project tijdens de reguleringsperiode vormt het verschil tussen het oorspronkelijke budget en het herziene budget een tariefschuld (als het oorspronkelijke budget hoger is dan het herziene budget) of een tariefvordering (als het oorspronkelijke budget lager is dan het herziene budget) ten opzichte van de gebruikers als geheel.

In geval van herziening van een innovatieproject tijdens de reguleringsperiode vormen de gestrande kosten en de eventuele niet-gestrande kosten die voortvloeien uit verbintenissen aangegaan door VIVAQUA

voorafgaand aan de beslissing over het herzienen of de niet-verrekenbare kosten die voortvloeien uit verplichtingen die zelf het gevolg zijn van beslissingen die voorafgaand aan deze beslissing zijn genomen, blijven opgenomen in de totale inkomsten van de exploitant.

De andere nog niet gemaakte kosten van het innovatieproject die vooraf door BRUGEL zijn goedgekeurd en deel uitmaken van het totale inkomen, worden op de passiefzijde van het reguleringsfonds geboekt en vormen een tariefschuld ten opzichte van de gebruikers als geheel.

11.2.2 Stopzetting of beëindiging van een project

Het stopzetten of beëindigen van een project wordt gedefinieerd als de volledige stopzetting door VIVAQUA van de uitvoering van een innovatieproject waarvan de kosten door BRUGEL zijn goedgekeurd.

VIVAQUA moet BRUGEL zo snel mogelijk, en uiterlijk binnen 30 kalenderdagen na het voorval, op de hoogte brengen van elke beslissing om een door de tarieven gefinancierd innovatieproject te staken of stop te zetten.

Indien een innovatieproject tijdens de reguleringsperiode wordt stopgezet, blijven de mislukte kosten en de eventuele niet-mislukte kosten die voortvloeien uit verbintenissen die VIVAQUA is aangegaan vóór de beslissing over het herzienen, of de niet-mislukte kosten die voortvloeien uit verplichtingen die zelf het gevolg zijn van beslissingen die vóór deze beslissing over het herzienen zijn genomen, opgenomen in de totale inkomsten van de exploitant.

De andere nog niet mislukte kosten van het innovatieproject die vooraf door BRUGEL zijn goedgekeurd en deel uitmaken van de totale inkomsten, worden aan het reguleringsfonds op de passiefzijde toegevoegd en vormen een tariefschuld ten opzichte van de gebruikers in hun geheel.

BRUGEL zal ook achteraf controleren of het stopzetten of opschorten van een innovatieproject geen onrechtmatige winst voor VIVAQUA oplevert. Indien dit het geval is, zal BRUGEL achteraf alle kosten of inkomsten afwijzen en het plafond van de beheersbare kosten aanpassen tot een niveau dat geen onrechtmatige winst voor VIVAQUA oplevert.

12 Algemene voorbehoud bij de berekening van het totale inkomen en de tariefsaldi

BRUGEL keurt het totale inkomen en de tariefsaldi goed op basis van alle elementen die VIVAQUA ter beschikking heeft gesteld.

Mocht later blijken dat de verstrekte informatie onjuist of onvolledig was, dan kan BRUGEL haar beslissing indien nodig herzien en aanpassen.

In dat geval zou BRUGEL een nieuwe beslissing nemen waarin VIVAQUA wordt verzocht het totale inkomen en/of de berekening van de tariefsaldi te corrigeren en, indien nodig, een nieuw tariefvoorstel in te dienen volgens een door BRUGEL vastgestelde kalender.

BRUGEL behoudt zich het recht voor om de komende jaren nogmaals te onderzoeken en bewijsstukken te vragen met betrekking tot de redelijkheid van bepaalde elementen van de totale inkomsten.

13 Stimulans voor kostenbeheersing

Bij de uitvoering van haar gereguleerde taken houdt VIVAQUA haar kosten zo laag mogelijk door de kostenbepalende factoren zo goed mogelijk te beheersen, met inachtneming van de normen die op haar van toepassing zijn en de regels van goed vakmanschap.

Beheersbare en niet-beheersbare kosten en opbrengsten (en kosten-/opbrengstverminderingen) kunnen alleen ex ante of ex post aan de tarieven worden toegerekend, op voorwaarde dat BRUGEL ze niet heeft afgewezen omdat ze onredelijk of onnodig zijn in het licht van de in punt 19 beschreven criteria.

13.1 Kostengerichte regulering

13.1.1 Identificatie van de kosten waarop de stimulerende regulering betrekking heeft

De stimulerende regulering heeft betrekking op alle beheersbare kosten CG_i .

In zijn tariefvoorstel zal de exploitant een raming geven van de beheersbare kosten die hij denkt te moeten dragen bij de uitoefening van zijn in punt 6 bedoelde activiteiten.

BRUGEL beoordeelt de redelijkheid van de geraamde kosten. Deze worden, indien nodig, door BRUGEL gevalideerd. Ze dienen dan als referentie bij de ex-postcontrole overeenkomstig de regels voor de evolutie van het totale inkomen zoals uiteengezet in punt 0.

13.1.2 Identificatie en verdeling van het bedrag van de stimulans

Overeenkomstig de principes inzake tariefsaldi uiteengezet in sectie 0, kan het saldo van de beheersbare kosten met betrekking tot de exploitatie van de reguleringsperiode positief zijn (werkelijke beheersbare kosten hoger dan het geactualiseerde budget op basis van de werkelijke inflatie) of negatief (werkelijke beheersbare kosten lager dan het geactualiseerde budget op basis van de werkelijke inflatie). Het saldo van de beheersbare kosten wordt dan verdeeld volgens een hieronder beschreven stimuleringsmechanisme ("tunnel"):

- Ongeacht of het saldo van de "beheersbare kosten" positief of negatief is, wordt het deel dat (in absolute waarde) 20 % van het budget voor beheersbare kosten, geactualiseerd op basis van de reële inflatie, van het betrokken boekjaar overschrijdt, als ^{niet-beheersbaar} beschouwd en automatisch overgedragen naar het in punt 9.3 bedoelde reguleringsfonds.
- Voor het deel dat niet meer bedraagt dan (in absolute waarde) 20 % van het budget voor beheersbare kosten, geactualiseerd op basis van de werkelijke inflatie, wordt dit saldo (positief of negatief) volledig toegerekend aan het boekhoudkundig resultaat van de exploitant. Dit resultaat vormt een bonus of een malus.

De toewijzing van het boekhoudkundig resultaat en de overdracht naar het tariefreguleringsfonds worden jaarlijks gecontroleerd in het kader van de ex-postcontrole door BRUGEL en aan het einde van de tariefperiode wordt een definitieve afrekening opgesteld.

⁶⁷Deze onbeheersbare overschrijding kan worden onderworpen aan de redelijkheidscriteria bedoeld in punt 19.

13.2 Prestatiegerichte regulering op niet-financiële prestaties

Alle stimulansen op niet-financiële prestaties geven recht op een bonus of malus die bij de ex-postcontroles van de tariefsaldi aan het totale inkomen wordt toegevoegd en volledig wordt toegerekend aan het resultaat van VIVAQUA (respectievelijk als winst of verlies).

13.2.1 Bepaling van de Qt-factor

Naast de kostenprestaties besteedt BRUGEL bijzondere aandacht aan de kwaliteit van de door de exploitant geleverde diensten.

Voor deze reguleringsperiode zal een beperkte stimulerende regulering worden ingevoerd voor twee doelstellingen: het beheer van verliezen op het netwerk en de renovatie van het rioleringsnetwerk.

De factor Qt waarnaar wordt verwezen in de formule voor het totale inkomen in 7.1 en 8 zal vooraf worden begroot op 0 EUR voor de gehele periode.

De waarde achteraf zal afhangen van het niveau dat wordt bereikt door de indicatoren die in de twee volgende subparagrafen worden beschreven. Deze berekening achteraf kan worden uitgevoerd op jaarbasis of aan het einde van de periode, afhankelijk van de mechanismen voor niet-financiële prestatieprikkels die in deze methodologie zijn vastgelegd.

13.2.2 Stimulerende maatregel voor het beheer van verliezen op de bevoorradingsnetwerken

Er wordt een jaarlijkse bonus van 250.000 euro toegekend aan VIVAQUA wanneer de exploitant aan de twee onderstaande voorwaarden voldoet.

Indien bij de ex-postcontrole van de kosten van het betreffende jaar aan beide voorwaarden voor de bonus is voldaan, kent BRUGEL het volledige jaarlijkse bedrag (250.000 euro) toe aan VIVAQUA. Indien aan een van beide voorwaarden (of aan beide) niet is voldaan, kent BRUGEL VIVAQUA voor dat jaar geen bonus toe.

- Voorwaarde 1: Als het jaarlijkse volume van de werkelijke verliezen van het distributienet (^{C469}) kleiner is dan of gelijk is aan het streefvolume (VC) (zie formule a).

Dit streefvolume evolueert jaarlijks volgens onderstaande tabel.

De werkelijke verliezen van het distributienet worden berekend door het toegestane verbruik (B1) en de commerciële verliezen (C3) af te trekken van het volume drinkwater dat in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt geleverd (A1) (zie formule b). De streefvolumes zijn vastgesteld op basis van de dalende trend in de werkelijke verliezen tussen 2018 en 2024. Het doel is om deze trend aan het begin van de periode vast te houden en aan het einde van de periode een extra inspanning te leveren om een streefvolume voor 2031 te bereiken dat vergelijkbaar is met de beste historische prestaties (2021 en 2022).

⁶⁹ De referenties in deze formules komen overeen met de nomenclatuur van de indicatoren die aan BRUGEL worden doorgegeven.

Jaarlijkse streefvolumes:

2027	2028	2029	2030	2031
4,60 Mm3	4,40 Mm3	4,25 Mm3	4,15 Mm3	4,10 Mm3

Formules:

A) $C_{4n} \leq V_{Cn}$

B) $C4 = A1 - (B1 + C3)$

- Voorwaarde 2: Indien de gegevens die nodig zijn voor de berekening van de werkelijke verliezen op de distributie-, verdelings- en toevoernetwerken aan BRUGEL worden doorgegeven volgens de rapportagemodaliteiten die BRUGEL in overleg met VIVAQUA heeft vastgesteld.

Bovendien zal deze bonus niet door BRUGEL worden toegekend indien de informatie over de volumes niet betrouwbaar en controleerbaar wordt geacht (zie punt 13.2.4.3).

13.2.3 Stimulansen voor de renovatie van het rioleringsnetwerk

Er kunnen twee malussen van maximaal 2.500.000 euro elk (over de gehele periode 2027-2031) worden toegekend aan VIVAQUA indien aan de specifieke voorwaarden voor deze twee afzonderlijke malussen is voldaan.

Een eerste malus van maximaal 2.500.000 euro zal aan VIVAQUA worden toegekend indien het gemiddelde percentage hernieuwing van het rioleringsnet (S03) tijdens de tariefperiode niet 0,80% bereikt (zie formule a). Deze voorwaarde zal worden gecontroleerd tijdens de ex-postcontrole van het laatste jaar van de reguleringsperiode, namelijk in 2032.

Dit percentage voor hernieuwing wordt verkregen door de som van de lengtes van het hernieuwde netwerk (Lr) tijdens de tariefperiode te delen door de gemiddelde lengte van het netwerk (Lm) over de periode 2026-2030 (zie formule b). Het percentage van 0,80% komt overeen met een door VIVAQUA zelf vastgestelde behoefte aan hernieuwing van 15 km netwerk per jaar.

De evolutie van de malusvoorwaarde wordt jaarlijks opgevolgd tijdens de ex-postcontrole van de kosten van het betreffende jaar, maar de toekenning van een eventuele malus aan VIVAQUA gebeurt tijdens de controle van het laatste jaar van de tariefperiode. In voorkomend geval zal het totale bedrag van de malus afhangen van het aantal jaren waarin het percentage van de hernieuwing lager was dan 0,80%, tegen een tarief van 500.000 euro per jaar (zie formule C).

In geval van een aanzienlijke wijziging van de gemiddelde lengte van het netwerk tijdens de tariefperiode, met name door de actualisering van de informatie die nodig is voor de berekening ervan en/of door de wijziging van de omvang van het werkgebied van VIVAQUA, zou BRUGEL vernieuwde en gecorrigeerde gemiddelde lengtes kunnen gebruiken om de indicator in overeenstemming te brengen met de primaire doelstelling om de hernieuwing van de riolering en verzamelkanalen ten laste van VIVAQUA te stimuleren op het moment van publicatie van de methodologie.

⁷⁰ Dit beleid inzake activabeheer (in combinatie met het gebruik van de risicomatrix) werd voorgesteld aan BRUGEL, Leefmilieu Brussel en de Brusselse gemeenten.

Formules:

- A) $S_{032027-31} < 0,80\%$
 B) $S_{032027-31} = 100 \times (L_{r2027} + L_{r2028} + L_{r2029} + L_{r2030} + L_{r2031}) / L_{m2026-30}$
 C) $S_{03n} < 0,80\%$

Een tweede jaarlijkse malus van 500.000 euro wordt toegekend aan VIVAQUA indien de gewogen gemiddelde risico-index van de hernieuwde riool- en verzamelbuizen (IRr) lager is dan de gewogen gemiddelde risico-index van het volledige rioolnetwerk (IRt) van het voorgaande jaar (zie formule a).

De evolutie van de voorwaarde voor deze malus wordt jaarlijks opgevolgd tijdens de ex-postcontrole van de kosten van het betreffende jaar, maar de malus wordt pas toegekend tijdens de controle van het laatste jaar van de tariefperiode. In voorkomend geval hangt het totale bedrag van de malus af van het aantal jaren waarin aan de toekenningsvoorwaarde is voldaan, en bedraagt deze 500.000 euro per jaar.

De gewogen gemiddelde risicocijfers (IRr of IRt) worden berekend op basis van de risicocijfers (IR) die VIVAQUA zelf toekent aan elk riool- en verzamelbuissegment, waarbij de waarschijnlijkheid van een incident en de gevolgen van een dergelijk incident worden weergegeven. De criteria voor de berekening van de risicomatrix worden vastgesteld voor de gehele reguleringsperiode. De lengtes van de betrokken segmenten (L) worden gebruikt om de gemiddelde indices te wegen en worden gedeeld door de totale lengte van de hernieuwde fase (Lr) of de totale lengte van het rioleringsnet (Lt) (zie formules b en c).

Formules:

- A) $IR_m > IR_{m-1}$
 B) $IR_r = \sum (IR \cdot L)_{\text{hernieuwde segmenten}} / L_r$
 C) $IR_t = \sum (IR \cdot L)_{\text{alle segmenten}} / L_t$

13.2.4 Toepassing van het reguleringsmechanisme op basis van doelstellingen

13.2.4.1 Algemene procedure

Met inachtneming van de beginselen van voorzichtigheid, stabiliteit en flexibiliteit wordt het stimuleringsmechanisme op basis van doelstellingen toegepast volgens de hieronder beschreven procedure.

Het stimuleringsmechanisme wordt vastgelegd in de tariefmethodologie, met name wat betreft:

- De regels voor de toepassing van de bonus en de malus,
- De benodigde gegevens,
- De formules voor het opstellen en controleren van de toepassingscriteria,
- De procedures voor rapportage en validatie van gegevens,
- De procedure die moet worden gevolgd in geval van onbetrouwbare gegevens,
- De bedragen van de bonus en de malus.

BRUGEL zal vóór 2027 het rapportageschema voor de doelgerichte regulering, opgesteld in overleg met VIVAQUA, op de website van BRUGEL publiceren. De exploitant zal dit schema moeten naleven voor zijn jaarlijkse rapportage van de gegevens die nodig zijn voor de toepassing van de bonussen en malussen. De kwaliteit en betrouwbaarheid van de gegevens vallen onder de verantwoordelijkheid van VIVAQUA, dat de nodige middelen moet inzetten om eventuele storingen op te sporen en onmiddellijk te verhelpen. De jaarlijkse rapportage bevat minimaal:

- De gegevens die nodig zijn voor de toepassing van malussen en bonussen, met de historische waarden (vanaf 2022, indien beschikbaar) en die van het betreffende jaar.
- De berekening van de toepassingsvoorwaarden (zoals beschreven in deze methodologie in de punten 13.2.2 en 13.2.3),
- De opmerkingen van VIVAQUA over de doorgegeven waarden,
- De melding van eventuele storingen die zijn geconstateerd bij het verzamelen van de gegevens en de maatregelen die zijn genomen om deze te verhelpen,
- De documenten die aan BRUGEL moeten worden meegedeeld indien de exploitant verwijst naar het uitzonderlijke karakter van bepaalde gebeurtenissen die een impact hebben gehad op de kwaliteit, de continuïteit of de beschikbaarheid van de gegevens.

Na ontvangst van het rapport zal BRUGEL de door VIVAQUA doorgegeven gegevens valideren. Om de betrouwbaarheid van de gegevens te garanderen, behoudt BRUGEL zich het recht voor om op elk moment audits uit te voeren op de meetketen (verzameling, registratie, berekening, verwerking) van de betreffende gegevens. Deze mogelijkheid valt onder de specifieke controles ter plaatse die zijn voorzien in de tariefmethodologie. BRUGEL kan onder meer het volgende onderzoeken:

- Het proces van verzameling, berekening en verwerking van de gegevens;
- De wijze waarop de gegevens worden geregistreerd;
- Wie toestemming heeft gekregen om de gegevens te raadplegen en eventueel te wijzigen.

De gemotiveerde beslissing van BRUGEL om al dan niet bonussen en malussen toe te passen, is gebaseerd op de gerapporteerde gegevens en wordt genomen samen met de jaarlijkse goedkeuring van de tariefsaldi. BRUGEL kan aanvullende informatie vragen en/of specifieke audits uitvoeren alvorens een beslissing te nemen. BRUGEL kan haar beslissing vergezeld doen gaan van een of meer aanbevelingen voor de volgende rapporten.

13.2.4.2 Procedure voor de opschorting van de toepassing van een malus

VIVAQUA kan verzoeken om de toepassing van een bepaalde malus voor een specifiek jaar te annuleren in geval van uitzonderlijke omstandigheden of overmacht. Deze omstandigheden worden gedefinieerd als het gevolg van een onvoorspelbare, onoverkomelijke gebeurtenis die niet aan VIVAQUA kan worden toegeschreven. Deze omstandigheden maken het voor VIVAQUA onmogelijk om haar verplichtingen na te komen. Deze gebeurtenis kan bijvoorbeeld (niet-uitputtende lijst) zijn:

- Een officieel erkende natuurramp, zoals een zware aardbeving, uitzonderlijke overstromingen of andere uitzonderlijke weersomstandigheden;
- Een grootschalige brand, een chemische of nucleaire explosie;
- Een ernstige terroristische aanslag of oorlogshandeling;
- De toepassing van officiële procedures ter bescherming of beperking van de drinkwatervoorziening als gevolg van waterschaarste of een andere ernstige gebeurtenis;
- Een dwingende regulering van het verkeer van materialen en/of personen, vergelijkbaar met die welke wordt toegepast om COVID te bestrijden.

Indien dergelijke uitzonderlijke omstandigheden zich voordoen, dient VIVAQUA de impact ervan te isoleren bij de beoordeling van de verschillende stimuleringsmechanismen (malus) en aan te tonen dat het om een uitzonderlijke situatie gaat.

Het gemotiveerde verzoek tot annulering moet vóór 31 maart van het jaar volgend op het jaar waarop de annulering van de malus betrekking heeft, worden ingediend, samen met het jaarlijkse rapport. Op basis van de motivering en de door de exploitant voorgelegde documenten kan BRUGEL vervolgens in zijn beslissing de toepassing van de betreffende malus annuleren totdat de omstandigheden die aanleiding gaven tot het verzoek van VIVAQUA zijn opgeheven of totdat de impact van deze omstandigheden is afgezwakt.

Het stimuleringsmechanisme wordt hervat op basis van een volledig jaar zonder grote gevolgen. BRUGEL beslist over de hervatting van het opgeschorte stimuleringsmechanisme en informeert de operator vóór het einde van het betreffende jaar.

De annulering van de malus of bonus voor een of meerdere jaren schort de rapportageverplichting volgens het BRUGEL-schema, aangevuld met de meest actuele en volledige gegevens, binnen de vooraf vastgestelde termijnen niet op. Bij niet-naleving van deze rapportageverplichting wordt de betreffende malus automatisch toegepast.

Bovendien kan VIVAQUA eventuele extra kosten in verband met de implementatie van deze indicatoren opnemen in haar kostentraject of investeringsplan.

13.2.4.3 Onbetrouwbare gegevens

Indien BRUGEL vaststelt dat de door VIVAQUA verstrekte gegevens met betrekking tot de doelgerichte regulering onbetrouwbaar zijn of ontbreken, zal BRUGEL de malus toepassen en/of de bonus in verband met de betreffende gegevens annuleren, op voorwaarde dat de wijziging van de gegevens niet het gevolg is van een uitzonderlijke situatie zoals hierboven gedefinieerd en naar behoren gemotiveerd.

Er zijn verschillende oorzaken die de indicatorengegevens onbetrouwbaar kunnen maken, met name:

- De controle door BRUGEL heeft een of meer onregelmatigheden in de verstrekte gegevens aan het licht gebracht;
- De gegevens zijn duidelijk onbetrouwbaar (onvolledig, onjuist of onwaarschijnlijk, ontbrekend);
- Het ontbreken van externe bewijzen met betrekking tot gebeurtenissen die van invloed zijn op de beschikbaarheid van gegevens waarop een of meer stimuleringsmechanismen en/of de voorwaarden voor de toekenning van een of meer bonussen/malussen van toepassing zijn, waarvan de oorzaak door de exploitant wordt toegeschreven aan uitzonderlijke omstandigheden of waarvan de door de exploitant aangevoerde motieven door BRUGEL niet relevant worden geacht.

In voorkomend geval wordt de hieronder beschreven procedure toegepast:

1. BRUGEL stelt VIVAQUA in kennis van de niet-conformiteit van haar gegevens en geeft haar een termijn om te reageren;
2. VIVAQUA kan de ontbrekende gegevens indienen, de onjuiste gegevens corrigeren of verzoeken om door BRUGEL te worden gehoord;
3. Op basis van de door VIVAQUA verstrekte gegevens zal BRUGEL beslissen of de meegedeelde gegevens al dan niet worden aanvaard en of de betreffende malussen/bonussen al dan niet worden toegepast.

Aan het einde van de tariefperiode zal BRUGEL de middelen voor het controleren van de betrouwbaarheid van de gegevens evalueren en, indien nodig, de invoering van interne audits bij de operator onderzoeken, specifiek voor de regulering op basis van doelstellingen.

De migratie van een IT-tool is een bijzonder geval van "onbetrouwbare gegevens". De evolutie van tools voor informatiebeheer kan in bepaalde gevallen namelijk de beschikbaarheid, continuïteit of kwaliteit van de informatie beïnvloeden. In voorkomend geval moet de operator de verschillende vastgestelde gevolgen (voor de beschikbaarheid, de continuïteit en de kwaliteit) motiveren. Indien BRUGEL van oordeel is dat de gevolgen van de verandering van tool voor het stimulerende reguleringsmechanisme vóór de publicatie van de tariefmethodologie te voorzien waren, wordt de betreffende malus automatisch toegepast.

toegepast en de betreffende bonus automatisch geannuleerd. BRUGEL kan ook de betreffende bonus/malus voor de volledige periode intrekken.

13.2.5 Niet-gestimuleerde indicatoren

Naast de (beperkte) stimulerende regulering op basis van doelstellingen, blijft BRUGEL zich inzetten om de rapportage van indicatoren tussen BRUGEL en VIVAQUA te verbeteren, met het oog op meer transparantie over de kwaliteit van de door de exploitant geleverde diensten en over de evolutie van de watersector. VIVAQUA zal uiterlijk bij elk *ex-postverslag* bedoeld in punt 16.2 de kwantificering van de indicatoren in de bijlage bij deze methodologie verstrekken volgens het door BRUGEL vastgestelde rapportagekader.

De lijst met indicatoren in de bijlage en de frequentie waarmee bepaalde indicatoren moeten worden gerapporteerd, zijn het resultaat van overleg tussen BRUGEL en VIVAQUA. Deze lijst van indicatoren en de gegevens die nodig zijn voor de berekening ervan en de interpretatie van de resultaten kunnen nog evolueren in aantal of granulariteit, met name als gevolg van de inwerkingtreding van nieuwe Europese regelgeving of een wijziging in de activiteiten of de structuur van de operator.

14 Tariefstructuur

Artikel 39/2 van de ordonnantie over water legt een reeks richtlijnen vast waarmee rekening moet worden gehouden in het tariefvoorstel.

In afwijking van deze richtlijnen wordt het tarief voor de saneringsdiensten berekend op basis van de hoeveelheid geloosd afvalwater, waarbij wordt verondersteld dat deze hoeveelheid om wettelijke, technische en economische redenen exact overeenkomt met de verbruikte hoeveelheid.

De methodologie maakt een onderscheid tussen het begrip periodiek tarief (zie punten 14.1 tot 14.3) en niet-periodiek tarief (zie punt 14.9).

Alle tarieven (periodieke en niet-periodieke) zijn uniform voor het hele grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De periodieke tarieven worden uitgedrukt in euro en cent. De periodieke tarieven worden bepaald in euro (per eenheid) en worden afgerond op 4 decimalen. Het resultaat van de toepassing van deze verschillende berekeningen wordt gefactureerd met 2 decimalen.

De verschillende tarieven waarnaar in dit hoofdstuk wordt verwezen, worden gepubliceerd overeenkomstig punt 15.4.

De procedures voor de herziening of aanpassing van periodieke of niet-periodieke tarieven zijn vastgelegd in punt 15.1.3 van de methodologie.

14.1 Periodieke tariefstructuur

De periodieke tarieven worden vooraf vastgesteld en goedgekeurd voor elk van de vijf jaar van de reguleringsperiode, overeenkomstig de procedure voor het indienen en goedkeuren van tarieven zoals bedoeld in punt 0.

De tarieven worden vastgesteld zonder terugwerkende kracht en treden in werking na een redelijke implementatietermijn door VIVAQUA. Ze zijn geldig voor elk kalenderjaar, d.w.z. van 1 januari tot 31 december.

De door BRUGEL goedgekeurde periodieke tarieven zijn zonder uitzondering van toepassing op alle Brusselse gebruikers. VIVAQUA mag in geen geval andere tarieven of tariefregels toepassen dan die welke vooraf door BRUGEL zijn goedgekeurd.

In principe worden de periodieke tarieven door VIVAQUA zodanig berekend dat de begrote inkomsten uit deze tarieven de totale inkomsten van het jaar waarop ze betrekking hebben, dekken.

14.1.1 Gebruikerscategorieën

Op het vlak van facturering wordt een onderscheid gemaakt tussen:

- huishoudelijke gebruikers;
- niet-huishoudelijke gebruikers.

De tarieven die op de gebruiker van toepassing zijn, worden bepaald op basis van de meter, wat betekent dat in principe één enkel tarief wordt aangerekend voor alle personen die op dezelfde meter zijn aangesloten.

De hieronder vermelde categorieën gebruikers vertegenwoordigen de meerderheid van het Brusselse publiek.

Voor de verschillende bijzondere gevallen wordt verwezen naar de algemene voorwaarden of de toepassingsvoorwaarden.

14.1.1.1 Niet-huishoudelijke gebruikers

Het betreft elke natuurlijke of rechtspersoon die over een ondernemingsnummer beschikt en water verbruikt op de plaats waar hij zijn beroepsactiviteit uitoefent.

14.1.1.2 Huishoudelijke gebruikers

Het betreft een huishouden dat water verbruikt in zijn woning waarin ten minste één persoon woont, met of zonder individuele meter.

14.1.1.3 Bijzondere gevallen

14.1.1.3.1 Gemengde gebouwen

De facturering van het verbruik aan gebruikers van gemengde gebouwen moet in overeenstemming zijn met de geldende algemene voorwaarden.

In het geval van een gebouw met een collectieve meter die zowel huishoudelijke als niet-huishoudelijke gebruikers bedient, heeft BRUGEL in de eerste reguleringsperiode 2022-2026 een procedure aanvaard waarbij het verbruik en de vaste termijn worden gekoppeld aan de categorie huishoudelijke of niet-huishoudelijke gebruikers volgens de modaliteiten die in de algemene voorwaarden zijn vastgelegd.

BRUGEL is echter van mening dat deze situatie op middellange termijn niet kan worden gehandhaafd, aangezien zij tot onjuiste facturering leidt.

BRUGEL verzoekt VIVAQUA dan ook een gedetailleerd stappenplan op te stellen en door te geven om de verschillende problemen in gemengde gebouwen aan te pakken. Bij gebrek aan een geloofwaardig alternatief dat in het stappenplan wordt uitgewerkt en door BRUGEL wordt goedgekeurd, is de installatie van afzonderlijke meters voor elke niet-huishoudelijke gebruiker in gebouwen die momenteel zijn uitgerust met een collectieve meter de referentieoplossing.

Dit stappenplan wordt idealiter bij het eerste tariefvoorstel meegestuurd.

Indien nodig zal VIVAQUA haar strategie voor de installatie van deze meters voorleggen. Indien het onmogelijk is om het niet-huishoudelijk verbruik te isoleren, moet VIVAQUA aantonen dat de werkzaamheden niet haalbaar of onevenredig zijn.

⁷¹ Voor de toepassing van de tarieven worden personen die een woning bewonen zonder er hun woonplaats te hebben, gelijkgesteld met huishoudelijke gebruikers (zie de algemene voorwaarden van Vivaqua).

Anderzijds zal VIVAQUA in haar oorspronkelijke tariefvoorstel de volgende informatie over gemengde gebouwen verstrekken:

- Aantal gemengde gebouwen;
- Aantal gemengde gebouwen die tegen het huishoudelijke tarief worden gefactureerd, evenals de bijbehorende gefactureerde volumes en bedragen;
- Aantal gemengde gebouwen die tegen het niet-huishoudelijke tarief worden gefactureerd, evenals de bijbehorende gefactureerde volumes en bedragen.

Bij ex-postcontroles moet een actualisering van deze informatie worden opgenomen in het in punt 16.2 bedoelde rapportagemodel, evenals een overzicht van de invoering van niet-huishoudelijke meters in gemengde gebouwen (met name het aantal geïnstalleerde en geactiveerde niet-huishoudelijke meters).

14.1.1.3.2 Zelfproducenten

Aangezien de ordonnantie expliciet bepaalt dat zelfproducenten de saneringsheffing moeten betalen volgens de voorwaarden in de algemene voorwaarden, zullen deze gebruikers al dan niet onderworpen zijn aan de huishoudelijke tarieven, afhankelijk van de kwaliteit van de zelfproducent.

14.1.1.3.3 Grondwateronttrekkingen

Gebruikers die grondwateronttrekkingen uitvoeren, moeten een vergunningsaanvraag indienen bij Leefmilieu Brussel.

Indien deze wordt toegekend, is VIVAQUA verplicht om de algemene voorwaarden toe te passen en indien nodig een specifiek tarief (goedgekeurd door BRUGEL) aan te rekenen op basis van de informatie over de door Leefmilieu Brussel toegekende wateronttrekkingsvergunningen. In principe wordt het niet-huishoudelijke tarief toegepast.

Indien er geen facturering plaatsvindt, en onverminderd de afwijzingscriteria voorzien in punt 19, zal BRUGEL het gederfde bedrag afwijzen door de tariefsaldi te corrigeren met een bedrag dat gelijk is aan de niet-gefactureerde volumes vermenigvuldigd met het niet-huishoudelijke tarief. Indien de volumes niet zijn gemeten, worden deze verondersteld gelijk te zijn aan $C \times 365$ voor elk niet-gemeten afvoersysteem (waarbij C gelijk is aan het dagelijkse debiet van alle pompen die per afvoersysteem worden gebruikt).

BRUGEL zal geen inkomstenverlies afwijzen indien VIVAQUA kan aantonen dat zij niet over de nodige informatie beschikte om de waterafvoer te factureren, ondanks een proactief verzoek om deze informatie door VIVAQUA aan Leefmilieu Brussel.

14.1.1.3.4 Autonome riolering

Wat betreft gebruikers die zelf voor hun afvalwaterzuivering zorgen, zal hun behandeling plaatsvinden in overeenstemming met de algemene voorwaarden. Indien in de algemene voorwaarden de mogelijkheid is voorzien om een vrijstelling aan te vragen voor het deel 'sanering' van de waterfactuur, moet VIVAQUA in haar tariefvoorstel een prognose maken van het aantal meters en de bijbehorende volumes om deze uit de berekening van de vaste en variabele kosten te verwijderen.

14.1.1.3.5 Zwanenhalsleidingen en waterfonteinen

Het verbruik van gebruikers die tijdelijk of permanent rechtstreeks op het netwerk zijn aangesloten (waaronder met name brandkranen) via een zwanenhals en het verbruik van drinkwaterfonteinen bestemd voor menselijke consumptie worden in principe gelijkgesteld met niet-huishoudelijk verbruik en gefactureerd tegen het overeenkomstige tarief. Indien in de algemene voorwaarden een specifiek tarief is voorzien, moet dit door BRUGEL worden gevalideerd.

Indien er geen facturering plaatsvindt, en onverminderd de in punt 19 vermelde afwijzingscriteria, zal BRUGEL het gederfde bedrag afwijzen door de tariefsaldi te corrigeren met een bedrag dat gelijk is aan de niet-gefactureerde volumes vermenigvuldigd met het niet-huishoudelijke tarief. Indien de volumes niet zijn gemeten, worden deze geacht gelijk te zijn aan $C \times 365$ voor elke niet-gemeten zwanenhals en/of fontein (waarbij C gelijk is aan het dagelijkse debiet van de zwanenhals en/of de fontein).

14.1.1.4 Andere mogelijke categorieën

Het is niet aan BRUGEL of de operator om andere categorieën van gebruikers te creëren.

Het creëren van nieuwe categorieën van gebruikers dient door de wetgever te worden gerealiseerd. Het creëren van een categorie van gebruikers binnen de niet-huishoudelijke gebruikers zou per definitie discriminerend zijn en zou kunnen leiden tot kruissubsidiëring, wat door BRUGEL niet wenselijk wordt geacht en verboden is door artikel 39/2 13° van de ordonnantie over het water.

14.1.2 Activiteitscategoriegén

Overeenkomstig de OCE moet een volledige en unieke factuur minimaal het tarief voor de watervoorziening (productie en distributie) als hoofdpst en het tarief voor de sanering (opvang en zuivering) als bijkomende pst bevatten.

Het tariefschema (zie punt 14.1.3) voor de periode 2027-2031 zal minimaal de volgende componenten bevatten: watervoorziening, waterzuivering, activiteiten van algemeen belang (gedefinieerd in punt 6.1.1.2) en toeslagen.

Daartoe moet VIVAQUA de in punt 8 berekende totale ex-ante-inkomsten volgens deze verschillende activiteitscategoriegén uitsplitsen aan de hand van de toewijzingsleutels.

De totale ex-ante-inkomsten worden dus voor elk jaar t onderverdeeld tussen de activiteiten watervoorziening, riolering, algemeen belang en toeslagen in:

$${}_t RT^{ex\ ante, AP}, {}_t RT^{ex\ ante, AS}, {}_t RT^{ex\ ante, AIG} \text{ et } {}_t RT^{ex\ ante, S}$$

Met:

${}_t RT^{ex\ ante, AP}$ = ex ante te dekken inkomsten voor de activiteit bevoorrading

${}_t RT^{ex\ ante, AS}$ = ex ante te dekken inkomsten voor de saneringsactiviteit;

${}_t RT^{ex\ ante, AIG}$ = ex ante te dekken inkomsten voor elke AIG;

$RT_t^{ex\ ante,S}$ = ex ante te dekken inkomsten voor eventuele extra kosten.

Deze onderverdeling vormt de basis voor de berekening van de vaste en variabele termen (zie respectievelijk de punten 14.2 en 14.3).

14.1.2.1 Componenten van de watervoorziening

Dit tarief vergoedt de kosten in verband met de productie, de aanvoer en de distributie van drinkwater, alsook een evenredig deel van de activiteiten in verband met de algemene klantendienst, met inbegrip van de metingen en het beheer van de meetgegevens.

In voorkomend geval, bij een grootschalige invoering van communicerende meters voor de watervoorziening, moet een specifieke term voor de meet- en telactiviteit worden vastgesteld. Dit tarief moet worden afgestemd met BRUGEL.

14.1.2.2 Component sanering

Eenzijds dekt dit tarief alle kosten die VIVAQUA moet dragen in het kader van haar taken op het gebied van riolering, opvang en buffering en regulering van stedelijk afvalwater.

Anderzijds dekt dit tarief ook alle kosten die HYDRIA voor deze activiteit in rekening brengt, evenals een evenredig deel van de activiteiten in verband met de algemene klantendienst (punt 8.1.4.4), inclusief, indien van toepassing, een deel van de oninbare vorderingen.

14.1.2.3 AIG-component

Dit tarief dekt de kosten van activiteiten van algemeen belang (AIG). Het omvat minimaal het afzonderlijk te factureren bedrag voor de financiering van het sociaal fonds en het internationaal solidariteitsfonds.

14.1.2.4 Component toeslagen

Indien van toepassing worden de tariefposten met betrekking tot belastingen, heffingen, bijdragen en vergoedingen opgenomen in de facturering van de tarieven, op voorwaarde dat deze toeslag niet wordt gebruikt om een andere dan een geregeerde activiteit te financieren.

De in dit punt bedoelde toeslagen en de aanpassingen daarvan worden automatisch doorberekend in de tarieven (of via de tariefsaldi) binnen drie maanden na de inwerkingtreding van de regelgeving die daaraan ten grondslag ligt, overeenkomstig artikel 39/2 11° van het OCE. Zodra VIVAQUA kennis krijgt van een nieuwe toeslag of van de aanpassing van een bestaande toeslag, brengt zij BRUGEL hiervan zo snel mogelijk per e-mail op de hoogte.

⁷² Indien van toepassing moet BRUGEL in overleg met VIVAQUA een materialiteitsdrempel vaststellen in verband met het aantal geïnstalleerde meters.

⁷³ Bijvoorbeeld in het geval dat een toeslag niet in aanmerking wordt genomen in andere tariefcomponenten (waterheffing, ONSS-, enz.).

⁷⁴ In het geval van bijdragen aan het sociaal fonds of het internationaal solidariteitsfonds, die bijvoorbeeld als een AIG worden beschouwd.

De toeslagen omvatten ook een post met betrekking tot de vennootschapsbelasting en de belasting op rechtspersonen. Deze tariefpost omvat, indien van toepassing, de vennootschapsbelasting en de belasting op rechtspersonen ten laste van VIVAQUA in het kader van haar gereuleerde activiteit.

De laatste post van de toeslagen omvat alle andere belastingen, waaronder (lokale, provinciale, regionale of federale) belastingen, ^{heffingen}, niet-aftrekbare btw, afdrachten, toeslagen, vergoedingen, bijdragen en vergoedingen die VIVAQUA verschuldigd is.

14.1.3 Vaste en variabele uitsplitsing

De verschillende categorieën gebruikers en activiteiten kunnen worden gefactureerd op basis van een vaste term en/of een variabele term die voor elke categorie kan verschillen. Voor AIG-activiteiten en toeslagen geldt echter geen vaste term, en deze worden dus alleen gedekt door een variabele term.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de verschillende tariefcomponenten.

	Huishoudelijk		Niet-huishoudelijk	
	Vast	Variabel	Vast	Variabel
	€/jaar	€/m ³	€/jaar	€/m ³
Watervoorziening				
Riolering				
AIG				
Sociaal fonds				
Internationaal solidariteitsfonds				
Toeslagen				

De berekening van de verschillende vaste en variabele termen wordt respectievelijk gespecificeerd in de punten 14.2 en 14.3.

Voor facturering en communicatie kan VIVAQUA een vereenvoudigd tariefschema voorleggen door de AIG-tarieven en toeslagen te koppelen aan de activiteiten op het gebied van watervoorziening en riolering.

Bovendien moet VIVAQUA via de factuur of haar website een grafiek of tabel verstrekken waarin de verdeling van het gewicht van de belangrijkste activiteiten en het aandeel van de subsidies die hebben bijgedragen tot de financiering ervan, worden weergegeven.

14.1.4 Regels voor de toewijzing van kosten bij de berekening van de tarieven

De regels voor de toewijzing van de kosten door VIVAQUA om de kosten op een eerlijke en billijke manier te verdelen over de verschillende categorieën gebruikers en tussen de verschillende tariefcomponenten moeten voorafgaand aan de indiening van het oorspronkelijke tariefvoorstel uitdrukkelijk door VIVAQUA worden gemotiveerd.

⁷⁵ Exclusief de btw die op de volledige factuur van toepassing is.

In principe moeten de verdeelsleutels aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Ze moeten objectief, niet-discriminerend en transparant zijn;
- Zij moeten, voor zover mogelijk, de kosten weerspiegelen;
- Ze moeten op logische, directe en niet-discriminerende wijze worden toegepast;
- Ze worden gerechtvaardigd door VIVAQUA of zijn gebaseerd op wettelijke bepalingen.

Elke wijziging van de sleutels tussen tariefperiodes moet worden gemotiveerd en kan, indien nodig, op verzoek van BRUGEL of VIVAQUA worden gekalibreerd zodat de impact op de gebruikers geleidelijk is.

14.2 Berekening van het vaste periodieke tarief

Het vaste deel van het periodieke tarief is onafhankelijk van het door de gebruiker verbruikte watervolume. De berekening van de vaste termen die hieruit voortvloeien, wordt in dit hoofdstuk beschreven.

14.2.1 Aandeel van de totale inkomsten dat door het vaste deel moet worden gedekt

VIVAQUA dient in haar tariefvoorstel aan te geven welk deel van haar totale ex-ante-inkomsten zij met vaste inkomsten wenst te dekken. VIVAQUA zal dus een percentage p_t^{AP}

$RT_t^{ex,AP}$ van de totale ex-ante-inkomsten in verband met de drinkwatervoorziening $ante,AP$ en een percentage p_f^{AS} van de totale ex-ante-inkomsten

ex-ante-inkomsten in verband met de sanering $RT_t^{ex,AS}$ die zullen worden gedekt door vaste inkomsten RF_t^{AP} en RF_t^{AS} voor respectievelijk watervoorziening en sanitaire voorzieningen. Met andere woorden,

De vaste inkomsten worden bepaald door de volgende vergelijkingen:

$$\begin{aligned} RF_t^{AP} &= p_t^{AP} * RT_t^{ex,AP}; \\ RF_t^{AS} &= p_f^{AS} * RT_t^{ex,AS}. \end{aligned}$$

De percentages p_t^{AP} en p_f^{AS} moeten door BRUGEL worden gevalideerd. Zoals gespecificeerd in punt 14.1.3, zijn de percentages van de vaste inkomsten voor AIG's en toeslagen vastgesteld op 0%.

14.2.2 Vaste voorwaarden

De vaste kosten worden uitgedrukt in euro per jaar en per factureringseenheid van de vaste kosten. In principe, en in het verlengde van de tariefstructuur 2022-2026, wordt de factureringseenheid van de vaste termijn gekoppeld aan elke woning voor de huishoudelijke gebruiker en aan elke meter voor de niet-huishoudelijke gebruiker. VIVAQUA kan echter een alternatieve definitie voor de factureringseenheden voorstellen, zoals vermeld in punt 14.5.

VIVAQUA zal de factureringseenheden gedetailleerd weergeven, uitgesplitst per huishoudelijke en niet-huishoudelijke gebruiker, per type meter (individueel of collectief) en per type gebouw (gemengd of niet-gemengd). Hun prognoses voor de periode 2027-2031 moeten door BRUGEL worden gevalideerd.

⁷⁶Elk alternatief moet in principe ter openbare raadpleging worden voorgelegd.

Het totale vaste inkomen per activiteit voor een jaar t , berekend in het vorige punt, kan als volgt worden uitgesplitst per categorie van gebruikers:

$$RF_t^{a,domestique} = RF^a * \frac{UF_t^{domestique}}{UF_t^{TOTAL}}$$

$$RF_t^{a,non-domestique} = RF^a * \frac{UF_t^{non-domestique}}{UF_t^{TOTAL}}$$

Met

$RF_t^{a,domestique}$: totaal vast ex-ante inkomen voor huishoudelijke gebruikers voor activiteitscategorie a voor jaar t ;

$RF_t^{a,non-domestique}$: totaal vast ex-ante inkomen voor niet-huishoudelijke gebruikers voor activiteitscategorie a voor jaar t ;

$UF_t^{domestique}$: totaal aantal binnenlandse factureringseenheden;

$UF_t^{non-domestique}$: totaal aantal niet-huishoudelijke factureringseenheden;

UF_t^{TOTAL} : totaal aantal factureringseenheden (huishoudelijk en niet-huishoudelijk samen);

a : activiteit watervoorziening of riolering.

De vaste term voor een jaar t per activiteitscategorie a en per gebruikerscategorie u (aangeduid als $TF^{a,u}_t$) wordt dan eenvoudigweg verkregen door het totale inkomen, uitgesplitst naar activiteit en gebruiker, te delen door het totale aantal overeenkomstige factureringseenheden. Indien er geen tariefverschillen tussen gebruikerscategorieën worden in aanmerking genomen (zie anders punt 14.2.3 hierna), dan volgt hieruit dat de vaste binnenlandse en niet-binnenlandse termen voor een bepaalde activiteit gelijk zijn.

$$TF^{a,u}_t = \frac{RF^{a,u}_t}{UF_t^u} = \frac{RF_t^a * \frac{UF_t^u}{UF_t^{TOTAL}}}{UF_t^u} = \frac{RF_t^a}{UF_t^{TOTAL}} \quad \forall u, a, t$$

VIVAQUA kan voor niet-huishoudelijke gebruikers een vaste termijn voorstellen op basis van de metermaat. In dat geval moet de vermenigvuldigingscoëfficiënt per metermaat die op de vaste termijn wordt toegepast, door BRUGEL worden goedgekeurd in het kader van het oorspronkelijke tariefvoorstel.

14.2.3 Huishoudelijk/niet-huishoudelijk

Vanuit strikt economisch oogpunt zouden de vaste bedragen voor huishoudelijke en niet-huishoudelijke gebruikers vrijwel identiek moeten zijn. Echter, en in toepassing van de

Op basis van het principe van toegankelijke tarieven van de OCE⁷⁸ geeft BRUGEL VIVAQUA toestemming om een tariefverschil aan te brengen tussen de vaste kosten voor huishoudelijk en niet-huishoudelijk gebruik. Dit tariefverschil voor de vaste kosten, dat kan verschillen naargelang de betrokken activiteitscategorie, wordt uitgedrukt in een percentage en aangeduid als σ^a . Het moet worden goedgekeurd door BRUGEL.

Vanaf dat moment zijn de vaste tarieven, gecorrigeerd voor de tariefspanning σ^a per activiteit en gebruiker (aangeduid als $TFC_{t,f}^{a,u}$) zijn dan:

$$TFC_{t,f}^{a,domestique} = \frac{RF_{t,f}^{a,domestique} - C_t^a}{UF_t^{domestique}}$$

$$TFC_{t,f}^{a,non-domestique} = \frac{RF_{t,f}^{a,non-domestique} + C_t^a}{UF_t^{non-domestique}}$$

Waarbij C_t^a de term is waarmee de gewenste spanning tussen de vaste termen kan worden verkregen. De

termen C_t^a waarmee de gewenste spanning kan worden verkregen, worden als volgt berekend:

$$C_t^a = \frac{\sum_f (1 + \sigma_f^a) * UF_t^{non-domestique} * RF_{t,f}^{a,domestique} - \sum_f RF_{t,f}^{a,non-domestique} * UF_t^{domestique}}{(1 + \sigma_f^a) * \sum_f UF_t^{non-domestique} + \sum_f UF_t^{domestique}} \quad \forall a, t$$

14.3 Berekening van het variabele periodieke tarief

Het variabele deel van het periodieke tarief is afhankelijk van het door de gebruiker verbruikte watervolume. De berekening van de daaruit voortvloeiende variabele termen wordt in dit hoofdstuk beschreven.

14.3.1 Aandeel van de totale inkomsten dat door het variabele deel moet worden gedekt

Het aandeel van het totale inkomen dat wordt gedekt door de variabele inkomsten voor elke activiteit (aangeduid als RV_t^a) is rechtstreeks afhankelijk van de percentages van de vaste inkomsten per activiteit p^a zoals beschreven in punt 14.2.1 die door BRUGEL zijn goedgekeurd op voorstel van VIVAQUA.

$$RV_t^a = p^a * RT_{t,v}^{ex ante, AP} = (1 - p^a) * RT_{t,f}^{ex ante, a};$$

Zoals vermeld in punt 14.1.3, worden de vaste inkomstenpercentages voor AIG's en toeslagen vastgesteld op 0%, waardoor de variabele inkomstenpercentages voor AIG's en toeslagen worden vastgesteld op 100%.

⁷⁸ Art. 6, 12°: "het beginsel van betaalbaarheid, dat voorschrijft dat een dienst van algemeen belang tegen een betaalbare prijs moet worden aangeboden om voor iedereen toegankelijk te zijn"; art. 39/2, 6°: "de tarieven zijn evenredig en niet-discriminerend. Deze tarieven moeten iedereen toegang garanderen tot het water dat nodig is voor de gezondheid, de hygiëne en de menselijke waardigheid. Zij moeten bijgevolg voorzien in sociale maatregelen;"

⁷⁹ Met andere woorden: $TFC_{t,f}^{a,non-domestique} = (1 + \sigma_f^a) * TFC_{t,f}^{a,domestique}$

14.3.2 Variabele termen

De variabele termen worden uitgedrukt in euro per volume-eenheid (m³). VIVAQUA zal de details van de volume-eenheden verstrekken, uitgesplitst naar huishoudelijke en niet-huishoudelijke gebruikers, naar type meter (individueel of collectief) en naar type gebouw (gemengd of niet-gemengd). Hun prognoses voor de periode 2027-2031 moeten door BRUGEL worden gevalideerd.

De totale variabele inkomsten per activiteit voor een jaar t , berekend in het vorige punt, kunnen als volgt worden uitgesplitst per categorie van gebruiker:

$$RV_t^{a,domestique} = RV^a * \frac{V_t^{a,domestique}}{V_t^{a,TOTAL}}$$

$$RV_t^{a,non-domestique} = RV^a * \frac{V_t^{a,non-domestique}}{V_t^{a,TOTAL}}$$

Met

$RV_t^{a,domestique}$: totaal variabel ex-ante inkomen voor huishoudelijke gebruikers voor activiteitscategorie a voor jaar t ;

$RV_t^{a,non-domestique}$: totale variabele ex-ante-inkomsten voor niet-huishoudelijke gebruikers voor activiteitscategorie a voor jaar t ;

$V_t^{a,domestique}$: totaal volume in verband met huishoudelijke gebruikers die onderworpen zijn aan het periodieke tarief voor activiteit a in jaar t ;

$V_t^{a,non-domestique}$: totaal volume dat verband houdt met niet-huishoudelijke gebruikers die onderworpen zijn aan het periodieke tarief voor activiteit a in jaar t ;

$V_t^{a,TOTAL}$: totaal volume van gebruikers die onderworpen zijn aan het periodieke tarief voor activiteit a in jaar t ;

a : activiteit watervoorziening of riolering.

De variabele term voor een jaar t per activiteitscategorie a en per gebruikerscategorie u (aangeduid met $TV_{a,u}^t$) wordt dan eenvoudig verkregen door de totale variabele inkomsten, uitgesplitst per activiteit en gebruiker, te delen door het overeenkomstige volume. Indien er geen tariefspanning tussen gebruikerscategorieën wordt

(zie in het tegenovergestelde geval punt 14.3.3), dan volgt hieruit dat de variabele termen voor huishoudelijk en niet-huishoudelijk gebruik gelijk zijn voor een bepaalde activiteit a .

⁸¹ De volumeprognoses moeten worden uitgesplitst per activiteit en, indien van toepassing, per specifieke gebruiker (eigen producent, grondwateronttrekking, zwanenhalzen, brandkranen, enz.).

$$TV_t^{a,u} = \frac{RV_t^{a,u}}{V_t^{a,u}} = \frac{RV_t^a * \frac{V_t^{a,u}}{V_t^{TOTAL}}}{V_t^{a,u}} = \frac{RV_t^{a,u}}{V_t^{a,TOTAL}} \quad \forall u, a, t$$

14.3.3 Spanning huishoudelijk/niet-huishoudelijk

Vanuit strikt economisch oogpunt zouden de variabele voorwaarden voor huishoudelijke en niet-huishoudelijke gebruikers nagenoeg identiek moeten zijn. In toepassing van het principe van betaalbaarheid van de OCE⁸² staat BRUGEL VIVAQUA echter toe om een tariefverschil aan te brengen tussen de variabele voorwaarden voor huishoudelijke en niet-huishoudelijke gebruikers. Dit tariefverschil voor de variabele voorwaarden kan verschillen naargelang de betrokken activiteitscategorie, wordt uitgedrukt in procenten en wordt aangeduid als ' σ^a '. Het moet worden gevalideerd door BRUGEL.

Vanaf dat moment zijn de variabele termen, gecorrigeerd voor de spanning σ^a per categorie van activiteit en gebruiker (aangeduid als $TVC_t^{a,u}$) zijn dan:

$$TVC_t^{a,domestique} = \frac{RV_t^{a,domestique} - D_t^a}{V_t^{a,domestique}}$$

$$TVC_t^{a,non-domestique} = \frac{RV_t^{a,non-domestique} + D_t^a}{V_t^{a,non-domestique}}$$

Waarbij D_t^a de term is waarmee de gewenste spanning tussen de variabele termen kan worden verkregen.

De termen D_t^a waarmee de gewenste spanning kan worden verkregen, worden als volgt berekend:

$$D_t^a = \frac{(1+\sigma^a)_v V_t^{a,non-domestique} * RV_t^{a,domestique} - RV_t^{a,non-domestique} * V_t^{a,domestique}}{(1+\sigma^a)_v V_t^{a,non-domestique} + V_t^{a,domestique}} \quad \forall a, t$$

Het is de verantwoordelijkheid van VIVAQUA om de watervolumes van elke categorie gebruikers die volgens een lineair tarief worden gefactureerd, te registreren en te controleren.

14.3.4 Lektarief

Boven een bepaalde drempel en onder bepaalde voorwaarden kunnen gebruikers een voorkeurstarief of een korting op het tarief aanvragen en eventueel krijgen om de bedragen te verminderen die hen zouden worden aangerekend als gevolg van een lek in het privénetwerk van de gebruiker. Alle voorwaarden zijn opgenomen in de algemene voorwaarden.

⁸² Art. 6, 12°: "het principe van betaalbaarheid, dat voorschrijft dat een dienst van algemeen belang tegen een betaalbare prijs moet worden aangeboden om voor iedereen toegankelijk te zijn"; art. 39/2, 6°: "de tarieven zijn evenredig en niet-discriminerend. Deze tarieven moeten iedereen toegang garanderen tot het water dat nodig is voor de gezondheid, de hygiëne en de menselijke waardigheid. Zij moeten bijgevolg voorzien in sociale maatregelen;"

⁸³ Met andere woorden: $TVC_t^{a,non-domestique} = (1 + \sigma^a)_v * TVC_t^{a,domestique}$

14.4 Kwaliteit van de gegevens

De berekening van de periodieke tarieven, zowel voor het vaste als voor het variabele deel, moet gebaseerd zijn op betrouwbare gegevens die door BRUGEL kunnen worden gecontroleerd. BRUGEL zal met name de kwaliteit beoordelen van de database met factureringseenheden voor het vaste deel en van de volume-eenheden voor het variabele deel, en zal de kwaliteit beoordelen van de prognoses van deze gegevens die door VIVAQUA in het oorspronkelijke tariefvoorstel worden voorgesteld.

Het is aan VIVAQUA om aan te tonen dat de gegevens die als basis dienen voor de facturering van voldoende kwaliteit zijn en, indien nodig, BRUGEL proactief op de hoogte te brengen van de door VIVAQUA vastgestelde tekortkomingen.

BRUGEL verzoekt VIVAQUA om bij de indiening van het oorspronkelijke tariefvoorstel of binnen een in onderling overleg overeengekomen redelijke termijn een ambitieuze en bindende routekaart voor te leggen, waarin een tariefvisie wordt geïntroduceerd die is gebaseerd op objectieve informatie. Elke tariefaanpassing die uit dit stappenplan voortvloeit, moet uiterlijk op 1 januari 2028 of op een andere in onderling overleg met BRUGEL overeengekomen datum van toepassing zijn.

BRUGEL vereist minimaal dat dit stappenplan het volgende omvat:

- a) Een robuuste factureringsdatabase (volume per type gebruiker, factureringseenheid van de vaste termijn voor zowel huishoudelijke als niet-huishoudelijke gebruikers, enz.);
- b) Een duidelijke en ambitieuze visie van VIVAQUA met betrekking tot gemengde gebouwen;
- c) Een gedetailleerd implementatieschema, indien nodig aangevuld met algemene voorwaarden;
- d) Een simulator waarmee verschillende tariefparameters kunnen worden getest;
- e) Een reflectie over de kalibratie en facturering van de vaste termijn;
- f) De geïdentificeerde operationele moeilijkheden en risico's. De routekaart beschrijft met name de door VIVAQUA geïdentificeerde impact, zowel vanuit technisch als operationeel oogpunt.
- g) VIVAQUA moet ook een gedetailleerde impactanalyse van de voorgestelde tariefstructuur op verschillende gebruikersprofielen indienen.

BRUGEL zal deze routekaart valideren op basis van een met VIVAQUA overeengekomen tijdschema.

Daarnaast zou BRUGEL bindende richtlijnen kunnen opstellen voor de implementatie en parametrisering van deze alternatieve tariefstructuur.

14.5 Andere mogelijkheden voor het instellen van parameters

De tariefstructuur die in de punten 14.1 tot 14.3 wordt voorgesteld, is in principe de structuur die van kracht zal zijn in de periode 2027-2031 en sluit aan bij die van de periode 2022-2026. VIVAQUA heeft echter de mogelijkheid om van deze tariefstructuur af te wijken, mits dit uitdrukkelijk wordt gemotiveerd. In voorkomend geval moet deze afwijking worden voorgesteld in de hypothesen van het oorspronkelijke tariefvoorstel of op basis van een stappenplan dat in overleg met BRUGEL en verschillende belanghebbenden is opgesteld (zie punt **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**).

De in de punten 14.1 tot 14.3 voorgestelde tariefstructuur heeft tot doel de totale inkomsten die door de periodieke tarieven moeten worden gedekt, jaarlijks in overeenstemming te brengen met de door deze tarieven gegenereerde inkomsten. Bij het oorspronkelijke tariefvoorstel kan VIVAQUA een gemotiveerd verzoek indienen om van deze jaarlijkse afstemming af te wijken door een verzoek om een redelijke tariefafvlakking in te dienen.

14.6 Effectbeoordeling

Voor de tariefperiode 2027-2031 zal zal VIVAQUA bij de indiening van het in punt 15.1.1 bedoelde tariefvoorstel en bij elke actualisering een ^{impactanalyse}⁸⁵ indienen om de tariefwijzigingen ten opzichte van het voorgaande jaar te berekenen op basis van de standaardverbruiksvolumes voor verschillende categorieën huishoudens en voor bepaalde profielen die het meest representatief zijn voor niet-huishoudelijke gebruikers. Deze verschillende gebruikersprofielen kunnen in overleg met BRUGEL worden vastgesteld voordat het tariefvoorstel wordt ingediend.

In voorkomend geval kan elke wijziging in de tariefstructuur of de parameters die aanleiding kan geven tot een aanzienlijke wijziging van de tarieven die voor bepaalde gebruikers worden toegepast, aanleiding geven tot specifieke begeleidende maatregelen van VIVAQUA. Al deze begeleidende maatregelen moeten voorafgaand aan de uitvoering ervan worden besproken tussen BRUGEL en VIVAQUA.

14.7 Specifieke tarieven

Indien de algemene voorwaarden voor bepaalde soorten gebruikers een specifiek tarief voorzien, dient VIVAQUA in haar tariefvoorstel de beoogde tarieven voor te leggen. BRUGEL dient elk specifiek tarief dat afwijkt van de hierboven vermelde periodieke tarieven goed te keuren alvorens VIVAQUA het kan toepassen.

14.8 Sociaal watertarief

Het is niet aan BRUGEL om via de tariefmethodologieën een sociaal watertarief in te voeren. Dit initiatief moet uitgaan van de wetgever. Op 30 april 2019 heeft het Brussels parlement een resolutie aangenomen over de toegang tot drinkwater voor iedereen en de strijd tegen waterarmoede in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, wat vanuit tariefvoogpunt heeft geleid tot de toekenning van een sociale interventie die geen invloed heeft op de berekening van de verschillende tarieven.

14.9 Niet-periodieke tarieven

14.9.1 Algemene principes

Niet-periodieke tarieven zijn tarieven die voornamelijk verband houden met de aansluiting op het distributie- of rioleringsnet. Ze kunnen betrekking hebben op diverse technische en administratieve diensten. Deze tarieven worden apart door VIVAQUA gefactureerd.

⁸⁵Deze analyse kan bestaan uit een extra tabblad in het in punt 16.1 bedoelde rapportmodel.

Deze tarieven zijn met name afhankelijk van de technische parameters die zijn vastgelegd in de algemene voorwaarden en/of voortvloeien uit de regels van goed vakmanschap.

Alle niet-periodieke tarieven worden gebundeld in een document met de titel "Overzicht van de niet-periodieke tarieven van VIVAQUA voor de reguleringsperiode 2027-2031". Dit document bevat *minimaal* de volgende informatie:

- a) Een gedetailleerde inhoudsopgave (in elektronisch formaat, deze inhoudsopgave biedt directe toegang tot de betreffende tarieven);
- b) De tarieven in deze lijst zijn exclusief btw. Het referentie-btw-tarief moet voor elke post duidelijk worden vermeld;
- c) Er wordt een onderscheid gemaakt tussen technische en administratieve diensten;
- d) Voor elk tarief moet een beknopte en duidelijke beschrijving van de diensten die onder dit tarief vallen, in het document worden opgenomen, evenals, indien van toepassing, de eventuele voorwaarden voorafgaand aan de interventie. In geval van een technische dienst moet in de beschrijving een omschrijving van het te leveren materiaal worden opgenomen;
- e) De inventaris zal ook op een duidelijke en didactische manier verwijzen naar een of meerdere tarieven in geval van gecombineerde diensten. De samenvoeging van deze tarieven moet op een coherente manier gebeuren en zeer toegankelijk en leesbaar zijn (duidelijke formulering, verklarende woordenlijst, afkortingen, enz.);
- f) Indien van toepassing moet het tarief verwijzen naar het artikel in de algemene voorwaarden waarop het betrekking heeft. Bij gebrek aan een specifiek artikel in de algemene verkoopvoorwaarden kan naar een andere wettelijke basis worden verwezen.
- g) Indien van toepassing, wordt voor de verschillende diensten aangegeven of er specifieke factureringsvoorwaarden van toepassing zijn (bijvoorbeeld: betaling vóór uitvoering van de werkzaamheden, aanbetaling vereist, enzovoort).

Alle informatie in deze inventaris wordt gepubliceerd op de website van VIVAQUA.

14.9.2 Ex ante

Onverminderd de bepalingen van de OCE inzake de aanpassing van bestaande tarieven en/of de goedkeuring van nieuwe tarieven tijdens de reguleringsperiode, worden de niet-periodieke tarieven *vooraf* vastgesteld en goedgekeurd voor elk van de vijf jaren van de reguleringsperiode, overeenkomstig de procedure voor het indienen en goedkeuren van tarieven bedoeld in punt 15.1.

Voor elk niet-periodiek tarief moet de exploitant het berekeningsmechanisme op een duidelijke en transparante manier specificeren. Behalve in geval van een naar behoren gedocumenteerde uitzondering of een bijzondere bepaling die met BRUGEL is overeengekomen of door de regelgeving wordt opgelegd (algemene voorwaarden, enz.), moet elk niet-periodiek tarief de werkelijk gemaakte kosten voor de geleverde dienst(en) weerspiegelen.

Bovendien moeten voor een bepaalde dienst die aan een bepaald kwaliteitsniveau voldoet, de niet-periodieke tarieven tegen de meest eerlijke kosten worden gehanteerd. BRUGEL zal er zowel bij de goedkeuring van de tarieven als tijdens de reguleringsperiode op toezien dat de gefactureerde tarieven

⁸⁶ Indien niet gedefinieerd in de algemene verkoopvoorwaarden.

alle Brusselaars zo eerlijk mogelijk zijn en rekening houden met het algemeen belang. In voorkomend geval kan BRUGEL een vergelijkende analyse van bepaalde tarieven vragen.

De niet-periodieke tarieven worden vastgesteld voor het jaar 2027 en worden vervolgens voor elk jaar van de reguleringsperiode geïndexeerd op basis van de verwachte consumentenprijsindex (zie punt 8.1.2).

Standaard worden de tarieven geïndexeerd op basis van een indexeringspercentage dat vooraf bij het oorspronkelijke tariefvoorstel voor de gehele periode is vastgesteld. Voor bepaalde tarieven kan echter, mits VIVAQUA dit uitdrukkelijk motiveert of op verzoek van BRUGEL, een afvlakking of een vaststelling van een eenmalig bedrag voor de gehele periode voor bepaalde tarieven worden overwogen.

Alle specifieke gereguleerde tarieven die in de algemene voorwaarden zijn opgenomen, worden in de inventaris opgenomen. Indien nodig kan elke wijziging in de algemene voorwaarden die een tariefwijziging tot gevolg heeft, aanleiding geven tot een verzoek tot tariefaanpassing door de operator binnen een redelijke termijn en in overleg met BRUGEL. Meer in het algemeen kan elke wijziging van de regelgeving of nieuwe belasting de operator ertoe brengen tariefaanpassingen of nieuwe, nog niet vastgestelde niet-periodieke tarieven voor te stellen, die onmiddellijk van kracht worden.

Bij wijze van uitzondering kunnen bepaalde niet-gestandaardiseerde diensten worden uitgevoerd op basis van een offerte, zonder dat er tarieven van toepassing zijn. Voor dit soort diensten stelt de exploitant een offerte op die zo goed mogelijk de gemaakte kosten weergeeft en dus alle directe en indirecte kosten omvat zoals die in zijn analytische boekhouding worden toegepast.

BRUGEL erkent bovendien het principe van "afschrikkende tarieven", "sanerende tarieven" of "stimulerende tarieven" voor bepaalde diensten, om een stimulerende of aanmoedigende rol te spelen bij de gebruikers, zonder strikt verband met de werkelijke kosten die ze vertegenwoordigen. Het is aan VIVAQUA om een specifieke argumentatie te ontwikkelen voor de tarieven die zij een dergelijk karakter wenst te geven.

Bij het tariefvoorstel voor niet-periodieke tarieven moet de exploitant een nota indienen met een gedetailleerde beschrijving van de verschillende hypothesen die voor de vaststelling van deze tarieven zijn gehanteerd. Deze nota moet minimaal het volgende bevatten:

- a. De niet-periodieke tarieven die zijn herzien ten opzichte van de bestaande tarieven voor de voorgaande periode (nieuw tarief, bestaand tarief, gewijzigd tarief, schrapping van tarieven, enz.);
- b. Het percentage van de kosten dat door de tarieven wordt gedekt. Standaard bedraagt het percentage van de kosten dat door de niet-periodieke tarieven moet worden gedekt 100%. Elk verzoek om afwijking van dit principe moet naar behoren worden gemotiveerd en zal door BRUGEL worden goedgekeurd;
- c. Een definitie van de berekeningsmethode die wordt gebruikt voor het vaststellen van de tarieven (op basis van theoretische eenheidskosten, op basis van werkelijke eenheidskosten, enz.);
- d. Een bewijs van het forfaitaire of eenheidstariefkarakter van het tarief. In voorkomend geval van een eenheidstarief wordt de tariefvector gespecificeerd (meter, stuk, dag, uur, per meter, enz.). Het is ook aan de exploitant om de keuze voor een forfaitaire tarifiering te motiveren;

- e. De berekeningsmethode die wordt gebruikt voor de berekening van een (of meerdere, afhankelijk van de aard van het uitgevoerde werk) uurtarief dat zal worden gebruikt bij het opstellen van de offertes voor de betreffende diensten. Een referentie-uurtarief voor technische diensten (exclusief materiaal) zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan BRUGEL.

In het algemeen nodigt BRUGEL de operator uit om de niet-periodieke tarieven vast te stellen met inachtneming van een aantal essentiële principes, zoals:

- Het handhaven van een redelijk aantal verschillende tarieven om de leesbaarheid en transparantie voor de gebruiker te behouden;
- Op basis van een betrouwbare kostenstructuur moet worden voorkomen dat er verschillen ontstaan tussen de tarieven en de werkelijk gemaakte kosten;
- Vermijd te grote schommelingen in de tarieven tijdens de periode en tussen de tariefperiodes.

Bovendien moet VIVAQUA voor elk gefactureerd niet-periodiek tarief dat niet voldoende wordt toegelicht in de algemene voorwaarden, een uitgebreid overzicht verstrekken van de taken die voor elke gefactureerde dienst zijn uitgevoerd.

Uiterlijk op 15 maart 2026 moet de exploitant een volledige lijst van niet-periodieke tarieven indienen, samen met de verschillende hypothesen die aan de vaststelling van deze tarieven ten grondslag liggen. Binnen 30 dagen zal BRUGEL al deze opmerkingen met betrekking tot de formuleren voorstellen formuleren.

14.9.3 Ex post

Bij de jaarlijkse controles achteraf moet de operator een specifieke rapportage over de niet-periodieke tarieven verstrekken. Deze rapportage wordt in overleg met BRUGEL opgesteld en bevat *minimaal* de volgende informatie:

- a. het financiële volume met betrekking tot elk niet-periodiek tarief en het aantal factureringen;
- b. het werkelijke dekkingpercentage;
- c. de opvallende elementen die een aanzienlijke schommeling van bepaalde posten kunnen rechtvaardigen;
- d. Voor factureringen op basis van een offerte, het aantal offertes per type dienst en de verschillende gefactureerde bedragen.

Indien een buitensporige of onjuiste over- of onderdekking wordt vastgesteld, kunnen deze tarieven worden gewijzigd op uitdrukkelijk verzoek van BRUGEL, op eigen initiatief of op verzoek van VIVAQUA.

Na de eerste drie jaar van de tariefperiode moet de exploitant aantonen dat het principe van afstemming van kosten en tarieven wordt nageleefd. Dit mechanisme maakt het mogelijk om bepaalde tarieven te verlagen of te verhogen zodra de kosten aanzienlijk fluctueren, zonder te wachten op de volgende tariefperiode.

Het is verboden om een gereguleerde activiteit te factureren op basis van niet-goedgekeurde niet-periodieke tarieven. In voorkomend geval zal VIVAQUA een uitdrukkelijk verzoek indienen om tijdens de reguleringsperiode een nieuw tarief in te voeren.

Alle inkomsten uit niet-periodieke tarieven worden als niet-beheersbaar aangemerkt.

14.9.4 Evolutie van de niet-periodieke tarieven

Om de evolutie van de niet-periodieke tarieven te kaderen, worden de volgende richtlijnen vastgesteld:

- Van 2026 tot 2027: de niet-periodieke tarieven mogen, tenzij VIVAQUA hiervoor een expliciete reden heeft die door BRUGEL is goedgekeurd, individueel niet meer dan 25% variëren;
- Jaar na jaar tijdens de reguleringsperiode 2027-2031: de niet-periodieke tarieven mogen, tenzij VIVAQUA hiervoor een expliciete reden heeft die door BRUGEL wordt goedgekeurd, niet meer dan 15% variëren.
- In principe zal er tijdens de periode geen herziening plaatsvinden omwille van inflatieverschillen. Bij een opwaarts of neerwaarts verschil van 2,5% tussen de cumulatieve geraamde jaarlijkse inflatie en de werkelijk geconstateerde cumulatieve inflatie voor elk jaar van de periode, kan VIVAQUA een verzoek indienen om de niet-periodieke tarieven te wijzigen (zie punt 15.1.3). Dit verzoek tot herziening kan ook door BRUGEL worden ingediend.

14.10 Toepassingsvoorwaarden

In voorkomend geval zal VIVAQUA samen met het tariefvoorstel de toepassingsvoorwaarden van de in dit hoofdstuk bedoelde tarieven indienen. Het doel is om een objectieve, transparante en niet-discriminerende toepassing van de tarieven voor de Brusselse gebruikers mogelijk te maken.

Deze toepassingsvoorwaarden vormen een aanvulling op de algemene voorwaarden en verwijzen indien nodig daarnaar.

Deze toepassingsvoorwaarden worden goedgekeurd en samen met de tarieven gepubliceerd.

15 Procedure voor het indienen en goedkeuren van tarieven

15.1 Procedure voor de indiening en goedkeuring van tarieven

BRUGEL keurt voor elk jaar van de reguleringsperiode het totale inkomstenbedrag en de daaruit voortvloeiende tarieven goed op basis van een voorstel van VIVAQUA, opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van deze methodologie.

15.1.1 Algemene indieningsprocedure en specifieke kenmerken voor de reguleringsperiode 2027-2031

Overeenkomstig artikel 39/3 van het OCE is de procedure voor de indiening en goedkeuring van het tariefvoorstel voor de reguleringsperiode 2027-2031 overeengekomen tussen BRUGEL en VIVAQUA:

Op verzoek van een van beide partijen kunnen tijdens de procedure voor de goedkeuring van de tariefvoorstellen specifieke vergaderingen tussen BRUGEL en VIVAQUA worden georganiseerd.

Alle termijnen zijn indicatief en kunnen in onderling overleg tussen BRUGEL en VIVAQUA worden gewijzigd.

- Uiterlijk op 15 maart 2026 zal VIVAQUA aan BRUGEL de belangrijkste hypothesen of belangrijke keuzes voorleggen die in het kader van het tariefvoorstel zullen worden gehanteerd. Deze hypothesen kunnen met name betrekking hebben op het traject van de beheersbare kosten, de verdeelsleutels, de prognoses van de inkomsten uit aanverwante activiteiten, de prognose van de hoeveelheden, de details van bepaalde verwachte kosten/opbrengsten, enz.
BRUGEL zal deze veronderstellingen binnen maximaal 30 kalenderdagen valideren.
- Uiterlijk zes maanden na de publicatie van de tariefmethodologieën, d.w.z. uiterlijk op 18 juni 2026, tenzij beide partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen, bezorgt VIVAQUA aan BRUGEL het tariefvoorstel voor de reguleringsperiode 2027-2031, vergezeld van de begroting die overeenkomstig deze methodologie is vastgesteld. Dit tariefvoorstel houdt rekening met eventuele opmerkingen van BRUGEL over de eerste analyse-elementen die in de hierboven genoemde hypothesen zijn besproken. Het tariefvoorstel omvat alle elementen die in deze methodologie worden gevraagd, met name:
 - a) Het in punt 7.4.2 bedoelde stappenplan;
 - b) De rapportage zoals beschreven in punt 7.5.5;
 - c) De informatie (en de routekaart, indien van toepassing) bedoeld in punt 8.1.4.1.1;
 - d) De in punt 8.1.4.2.1 bedoelde routekaart;
 - e) De in punt 14.1.1.3.1 bedoelde routekaart;
 - f) De routekaart bedoeld in punt **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** ;
- Binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de verschillende toegezonden documenten bevestigt BRUGEL dat het dossier volledig is of vraagt het aanvullende informatie aan VIVAQUA.

- VIVAQUA bezorgt alle antwoorden op de gestelde vragen, indien van toepassing, binnen 30 kalenderdagen.
- In principe zal uiterlijk op 10 september 2026 het ontwerpbesluit tot goedkeuring of het ontwerpbesluit tot weigering ter consultatie worden voorgelegd aan het Comité van watergebruikers en BRUPARTNERS voor een periode van 30 kalenderdagen. BRUGEL houdt rekening met de resultaten van deze raadpleging in de definitieve versie die aan VIVAQUA wordt bezorgd. BRUGEL bezorgt VIVAQUA tegelijk met de raadpleging van het Comité van watergebruikers en BRUPARTNERS het ontwerpbesluit tot goedkeuring of afwijzing.
- Binnen 20 kalenderdagen na ontvangst van het advies van het Comité van Gebruikers en BRUPARTNERS, tenzij BRUGEL en VIVAQUA uitdrukkelijk een andere termijn zijn overeengekomen, deelt BRUGEL haar beslissing tot goedkeuring of haar voorgenomen beslissing tot afwijzing van het tariefvoorstel, vergezeld van de begroting, mee. In voorkomend geval geeft BRUGEL op gemotiveerde wijze aan welke punten VIVAQUA moet aanpassen om een goedkeuringsbeslissing van BRUGEL te verkrijgen, alsook welke aanvullende informatie moet worden verstrekt.
- Indien BRUGEL het tariefvoorstel van VIVAQUA in zijn ontwerpbeslissing afwijst, kan VIVAQUA haar bezwaren hiertegen binnen 10 kalenderdagen na ontvangst van deze ontwerpbeslissing aan BRUGEL meedelen. VIVAQUA wordt op haar verzoek gehoord binnen 10 kalenderdagen na ontvangst van de ontwerpbeslissing tot afwijzing van het tariefvoorstel, vergezeld van de begroting, door BRUGEL.
- Indien van toepassing dient VIVAQUA binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van het ontwerp van de beslissing tot afwijzing van het tariefvoorstel, vergezeld van de begroting, haar aangepast tariefvoorstel, vergezeld van de begroting, in.
- Binnen 60 kalenderdagen na verzending door BRUGEL van het ontwerpbesluit tot afwijzing van het tariefvoorstel met de begroting of, indien van toepassing, binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de bezwaren en het tariefvoorstel met de begroting, brengt BRUGEL VIVAQUA op de hoogte van haar beslissing tot goedkeuring of afwijzing van het tariefvoorstel, indien van toepassing aangepast, vergezeld van de begroting.
In voorkomend geval geeft BRUGEL op gemotiveerde wijze aan welke punten VIVAQUA moet aanpassen om een goedkeuringsbeslissing van BRUGEL te verkrijgen, alsook welke aanvullende informatie moet worden verstrekt.

Indien VIVAQUA haar verplichtingen niet nakomt binnen de in deze methodologie vastgestelde termijnen of indien BRUGEL een beslissing heeft genomen om het tariefvoorstel met bijbehorende begroting of het aangepaste tariefvoorstel met bijbehorende aangepaste begroting te weigeren, zijn de voorlopige tarieven (zie punt 15.1.5) van toepassing totdat alle bezwaren van VIVAQUA of BRUGEL zijn uitgeput of totdat BRUGEL en VIVAQUA overeenstemming hebben bereikt over de betwiste punten. De tariefmethodologie die van toepassing is op de opstelling van het tariefvoorstel moet uiterlijk zes maanden vóór de datum waarop

het tariefvoorstel zou moeten worden ingediend. Zoals toegestaan in art. 39/1 §6, kan tussen BRUGEL en VIVAQUA een kortere termijn worden overeengekomen.

De begroting bevat voor het eerste jaar van elke reguleringsperiode een gedetailleerde indicatie en motivering van alle elementen van het totale inkomen. Voor elk van de volgende jaren van de reguleringsperiode wordt elk element van het totale inkomen berekend door de in punt 8 bedoelde evolutieregels toe te passen op elk element van het totale inkomen van het eerste jaar van de reguleringsperiode.

VIVAQUA houdt een analytische boekhouding bij om met name een direct verband te kunnen leggen tussen de kosten en opbrengsten per kostenpost, per activiteit en, indien van toepassing, per categorie van gebruikers. Overeenkomstig de methodologie voegt VIVAQUA een gedetailleerde verantwoording toe van de verschillende kostenposten en de door haar voorgestelde verdeelsleutels.

Het tariefvoorstel, vergezeld van de begroting en de in punt 16.1 worden per e-mail met ontvangstbevestiging naar ^{BRUGEL}⁸⁷ gestuurd.

VIVAQUA bezorgt BRUGEL ook een elektronische versie die verplicht het in punt 16.1 bedoelde rapportmodel bevat, in Excel-formaat, zonder enige koppeling met andere bestanden die niet aan BRUGEL worden bezorgd. In voorkomend geval worden alle formules of berekeningsregels die in de Excel-bestanden worden gebruikt, voorgesteld of gedocumenteerd. Dit Excel-document moet door BRUGEL kunnen worden bewerkt.

15.1.2 Ex-antecontrole

Zie punt 10.2

15.1.3 Aanpassing van de tarieven

Tijdens de reguleringsperiode kunnen de periodieke en niet-periodieke tarieven op verzoek van VIVAQUA of BRUGEL worden herzien volgens dezelfde hypothesen en onder dezelfde voorwaarden als bepaald in punt 11.1 met betrekking tot de jaarlijkse herziening van het totale inkomen. In principe zijn de periodieke tarieven, met uitzondering van de niet-periodieke tarieven, van toepassing vanaf ¹ januari van elk jaar.

Naast het bovenstaande wordt de herziening van de niet-periodieke tarieven ad hoc overeengekomen tussen VIVAQUA en BRUGEL. Elke aanpassing van de niet-periodieke tarieven wordt voorafgaand aan de toepassing ervan onderworpen aan een beslissing of een kennisgeving van goedkeuring door BRUGEL.

De periodieke en niet-periodieke tarieven kunnen ook worden herzien om materiële fouten in de tariefschema's te corrigeren.

Voor de tariefperiode 2027-2031 kan VIVAQUA elk jaar en in overeenstemming met de in punt 0 bedoelde herzieningen van het totale inkomen, op eigen initiatief of op verzoek van BRUGEL, een geactualiseerd tariefvoorstel ter goedkeuring voorleggen aan BRUGEL tijdens de reguleringsperiode.

⁸⁷Indien BRUGEL niet binnen drie dagen de ontvangst van deze elektronische drager bevestigt, verzendt VIVAQUA de documenten in één exemplaar per koerier met ontvangstbevestiging.

In overeenstemming met de bepalingen van de OCE houdt dit geactualiseerde tariefvoorstel rekening met het door BRUGEL goedgekeurde tariefvoorstel, zonder de integriteit van de bestaande tariefstructuur te wijzigen.

VIVAQUA dient BRUGEL per e-mail met ontvangstbevestiging op de hoogte te brengen van haar voornemen om een aanvraag tot herziening van het totale inkomen in te dienen, bij voorkeur zo snel mogelijk, idealiter binnen 30 kalenderdagen na de gebeurtenis (goedkeuring van een nieuwe wettelijke bepaling, uitzonderlijke omstandigheden, enz.) die aanleiding geeft tot de herzieningsaanvraag.

De datum van indiening en het tijdschema voor de goedkeuring van elk geactualiseerd tariefvoorstel moeten worden overeengekomen tussen BRUGEL en VIVAQUA. Elk geactualiseerd tariefvoorstel moet uiterlijk op ¹ september van elk jaar worden ingediend.

Naar aanleiding van dit verzoek wordt een overleg georganiseerd tussen BRUGEL en VIVAQUA, waarbij in onderling overleg het tijdschema voor de uitwisselingen en de datum voor de indiening van het bijgewerkte tariefvoorstel worden vastgesteld. Bij gebrek aan overeenstemming stelt BRUGEL het tijdschema voor de aanpassingsprocedure vast op basis van de termijnen bepaald in punt 15.1.1 van deze methodologie.

VIVAQUA moet in haar verzoek de noodzaak van een herziening van het totale inkomen motiveren en de gevolgen voor de verschillende kostencategorieën van het in punt 7 vastgestelde totale inkomen preciseren.

BRUGEL beslist over de goedkeuring of afwijzing van het geactualiseerde tariefvoorstel. BRUGEL analyseert en beoordeelt dit voorstel in het licht van het wettelijk kader, de doelstellingen van de tariefmethodologie en de redelijkheid van de kosten.

Een geactualiseerd voorstel kan alleen betrekking hebben op de resterende duur van de reguleringsperiode en kan in geen geval met terugwerkende kracht worden toegepast.

Herzieningen van de tarieven tijdens de periode op basis van deze methodologie zijn in principe niet onderworpen aan een specifieke openbare raadplegingsprocedure. Indien de tariefwijzigingen door BRUGEL als significant worden beschouwd, wordt een raadpleging georganiseerd. De actualisering en andere aanpassingen waarin deze methodologie voorziet, worden niet ter raadpleging voorgelegd.

15.1.4 Procedure na annulering of opschorting van een beslissing over tarieven van BRUGEL

Indien een beslissing van BRUGEL met het oog op de goedkeuring van door VIVAQUA toe te passen tarieven

- door de bevoegde rechter wordt vernietigd, zonder nadere precisering van de herstelmaatregelen, of
- door BRUGEL wordt ingetrokken na opschorting door de bevoegde rechter,

dan dient VIVAQUA binnen twee maanden na de uitspraak van deze nietigverklaring of na ontvangst van de beslissing van BRUGEL een nieuw voorstel per e-mail in bij BRUGEL.

⁸⁸Indien BRUGEL deze elektronische ondersteuning niet binnen 3 dagen bevestigt, stuurt VIVAQUA de documenten in één exemplaar per koerier en met ontvangstbevestiging.

intrekking⁸⁹. Dit nieuwe tariefvoorstel wordt opgesteld met inachtneming van de inhoud van het vonnis of de uitspraak waarin de nietigverklaring of opschorting wordt uitgesproken.

De voorgeschreven procedure voor dit nieuwe tariefvoorstel is als volgt:

- 1) Binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van het bovengenoemde tariefvoorstel bevestigt BRUGEL aan VIVAQUA, op dezelfde wijze als in de hierboven beschreven procedure, dat het dossier volledig is, of stuurt zij een lijst met aanvullende informatie die VIVAQUA moet verstrekken om het tariefvoorstel redelijk te kunnen beoordelen. Binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de lijst stuurt VIVAQUA deze informatie per e-mail naar BRUGEL.
- 2) Binnen 30 kalenderdagen na de bevestiging door BRUGEL, overeenkomstig punt 1), dat het dossier volledig is of dat de gevraagde informatie is ontvangen, neemt BRUGEL een beslissing waarin zij het nieuwe tariefvoorstel goedkeurt of afwijst. In geval van afwijzing beslist BRUGEL welke tarieven VIVAQUA voor de betrokken periode moet toepassen, nadat BRUGEL VIVAQUA heeft gehoord, in het bijzonder over de punten die BRUGEL van het nieuwe tariefvoorstel wil wijzigen. In dat verband wordt elke afwijking van het nieuwe tariefvoorstel uitvoerig gemotiveerd. De beslissing van BRUGEL wordt per aangetekende brief en per e-mail aan VIVAQUA meegedeeld.
- 3) Indien BRUGEL nalaat om binnen de in punt 2) genoemde termijn een beslissing te nemen, wordt dit stilzwijgen beschouwd als een beslissing tot goedkeuring van het nieuwe tariefvoorstel.
- 4) De tarieven die voorafgingen aan de geannuleerde/opgeschorte/ingetrokken tarieven blijven van toepassing, zelfs na hun reguleringsperiode, totdat ze worden vervangen door een nieuwe beslissing. Indien er zich een ernstige belemmering voordoet bij de toepassing van deze vroegere tarieven, kan BRUGEL in voorkomend geval kleine aanpassingen aan deze tarieven doorvoeren, uitsluitend met het oog op rechtszekerheid en strikt tijdelijk. De aanpassing van de tarieven moet in overeenstemming zijn met de volgende richtlijnen:
 - De aanpassing moet noodzakelijk zijn voor de continuïteit van de uitvoering van de wettelijke taken en verplichtingen van VIVAQUA.
 - De aanpassing moet rekening houden met de belangen van de eindgebruiker en
 - De aanpassing moet rekening houden met de beslissing tot annulering/opschorting/intrekking.
- 5) Binnen een maand na de kennisgeving van de beslissing tot annulering, opschorting of intrekking stuurt VIVAQUA BRUGEL een gemotiveerde opmerking over de automatische verlenging van de tarieven die voorafgingen aan de geannuleerde/opgeschorte/ingetrokken tarieven, of over de eventuele aanpassing ervan. Indien VIVAQUA binnen een maand na de kennisgeving van de beslissing tot annulering, opschorting of intrekking geen nota met opmerkingen verstuurt, is punt 4) van toepassing.

⁸⁹Indien BRUGEL de ontvangst van deze elektronische drager niet binnen drie dagen bevestigt, verzendt VIVAQUA de documenten in één exemplaar per koerier met ontvangstbevestiging.

Het verzoek tot aanpassing van de vroegere tarieven moet gebaseerd zijn op objectieve criteria en elementen om te voorkomen dat de eindgebruiker te maken krijgt met duidelijk te hoge of te lage aangepaste tarieven voor de periode waarin de tarieven worden geannuleerd/opgeschort/ingetrokken.

BRUGEL kan het advies inwinnen van het Comité van watergebruikers, BRUPARTNERS en elk ander orgaan dat het nodig acht.

BRUGEL beslist uiterlijk twee maanden na ontvangst van de opmerking en rekening houdend met deze opmerking en, indien van toepassing, met de ingewonnen adviezen, ofwel tot automatische verlenging van de vroegere tarieven, ofwel tot aanpassing ervan aan de in punt 4) *hierboven* vastgestelde richtsnoeren, ofwel tot aanpassing van de tarieven overeenkomstig de opmerking en het verzoek van VIVAQUA.

- 6) Het eventuele tariefsaldo (positief of negatief) dat voortvloeit uit het verschil tussen deze aangepaste tarieven en de nieuwe tarieven, wordt doorberekend overeenkomstig de regels voor de vereffening van tariefsaldi bedoeld in punt 0.
- 7) De beslissing van BRUGEL wordt gepubliceerd op haar website overeenkomstig artikel 39/3, §3, 8°, van het OCE.

15.1.5 Voorlopige tarieven

BRUGEL kan met name voorlopige tarieven vaststellen indien VIVAQUA haar verplichtingen uit hoofde van deze methodologie niet nakomt.

Voor de periode 2027-2031 zijn de voorlopige tarieven gelijk aan de tarieven die op 31 december 2026 van kracht zijn.

Deze tarieven blijven van toepassing totdat alle bezwaren van VIVAQUA of BRUGEL zijn afgehandeld of totdat BRUGEL en VIVAQUA overeenstemming bereiken over de betwiste punten.

BRUGEL kan, na overleg met VIVAQUA of op verzoek van VIVAQUA, passende compenserende maatregelen vaststellen wanneer de definitieve tarieven afwijken van deze voorlopige tarieven.

15.2 Procedure voor het beheer van ex-postrapporten

Tenzij VIVAQUA en BRUGEL anders overeenkomen, worden alle soorten rapporten bedoeld in punt 16.1 elektronisch met ⁹⁰ontvangstbevestiging aan BRUGEL bezorgd, waarbij het in punt 16.2 bedoelde rapportmodel in Excel-formaat verplicht is en geen koppelingen mag bevatten naar andere bestanden die niet aan BRUGEL worden bezorgd. Alle formulieren of regels

⁹⁰Indien BRUGEL niet binnen drie dagen de ontvangst van deze elektronische drager bevestigt, verzendt VIVAQUA de documenten in één exemplaar per koerier met ontvangstbevestiging.

De berekeningsmethode die in de Excel-bestanden wordt gebruikt, wordt voorgesteld of gedocumenteerd. Dit Excel-document moet door BRUGEL kunnen worden bewerkt.

Tenzij VIVAQUA en BRUGEL anders overeenkomen, verloopt alle communicatie tijdens de hieronder beschreven procedure via e-mail met ontvangstbevestiging.

Op verzoek van een van beide partijen kunnen tijdens de procedure met betrekking tot het beheer van ex-postrapporten of bijgewerkte tariefvoorstellen specifieke vergaderingen tussen BRUGEL en VIVAQUA worden georganiseerd.

Voor het beheer van ex-postrapporten wordt de volgende procedure gevolgd:

- 1) Binnen 40 kalenderdagen (of een andere met VIVAQUA overeengekomen termijn) na ontvangst van het in punt 16.2 bedoelde jaarverslag stelt BRUGEL de exploitant in kennis van zijn vragen en van de aanvullende informatie die de exploitant moet verstrekken.
- 2) Binnen 30 kalenderdagen (of een andere met BRUGEL overeengekomen termijn) na ontvangst van de vragen en de te verstrekken informatie bezorgt de operator BRUGEL zijn antwoorden en de betreffende aanvullende informatie.
- 3) Binnen 60 kalenderdagen (of een andere termijn die in onderling overleg met de operator is overeengekomen) na ontvangst van de antwoorden en aanvullende informatie bedoeld in punt 2), stelt BRUGEL de operator in kennis van zijn voorlopige beslissing over de controle van de berekening van de saldi en de toewijzing daarvan overeenkomstig punt 9.3, met betrekking tot het vorige boekjaar.

Indien BRUGEL de berekening van de saldi of de voorgestelde toewijzing afwijst, vermeldt BRUGEL op welke punten zijn afwijzing betrekking heeft en wat de exploitant moet aanpassen om een goedkeuringsbeslissing van BRUGEL te verkrijgen voor alle saldi en hun toewijzing.

- 4) Indien BRUGEL de berekening van de saldi of de voorgestelde toewijzing weigert, dient de exploitant binnen 30 kalenderdagen (of een andere termijn die in onderling overleg met de exploitant is overeengekomen) na verzending door BRUGEL van het ontwerpbesluit tot weigering van de berekening van de saldi of de toewijzing daarvan, of binnen een andere in onderling overleg overeengekomen termijn, een aangepast jaarverslag in. BRUGEL hoort de exploitant binnen deze termijn op diens verzoek.
- 5) Binnen 40 kalenderdagen na ontvangst van een aangepast jaarverslag (of een andere termijn die in onderling overleg met de operator is overeengekomen), stelt BRUGEL de operator per aangetekende brief met ontvangstbevestiging in kennis van zijn voorlopige of definitieve beslissing om de saldi op de beheersbare en niet-beheersbare kosten en de toewijzing ervan goed te keuren of te weigeren.
- 6) De definitieve beslissing over de controle van de saldi van het vorige boekjaar kan in principe pas door BRUGEL worden genomen na ontvangst van alle vereiste documenten, zoals de verslagen van de commissarissen, het proces-verbaal van de raad van bestuur waarin de jaarrekening wordt goedgekeurd, en na verificatie van de overeenstemming tussen enerzijds het jaarverslag en/of het aangepaste jaarverslag enerzijds en de door de raad van bestuur van de exploitant vastgestelde jaarrekening anderzijds. Deze documenten worden binnen 15 kalenderdagen na hun goedkeuring verstrekt.

15.3 Procedure voor wijziging van de methodologie

Artikel 39/1 §7 van de ordonnantie over het water bepaalt het volgende:

"§ 7. Deze tariefmethodologie blijft van kracht gedurende de gehele tariefperiode, met inbegrip van de afsluiting van de saldi met betrekking tot deze periode. Indien wijzigingen in een tariefmethodologie moeten worden aangebracht, kan Brugel in overleg met de betrokken waterbeheerder het tijdstip van inwerkingtreding ervan bepalen. Brugel kan het advies inwinnen van het Comité van watergebruikers en de Economische en Sociale Raad, alsook van elke actor uit de watersector die zij nodig acht in het kader van wijzigingen in de tariefmethodologie tijdens de periode."

In voorkomend geval stelt BRUGEL in overleg met VIVAQUA een werkplanning op met redelijke termijnen voor de herziening van de methodologie tijdens de periode.

15.4 Publicatie van de tarieven

15.4.1 Verplichtingen van BRUGEL inzake transparantie

Op grond van haar transparantieverplichting publiceert BRUGEL op haar website alle beslissingen die zij neemt op het gebied van tarieven, met name:

- 1) De tariefmethodologieën en de essentiële elementen met betrekking tot het overleg met de exploitant en de openbare raadpleging;
- 2) Beslissingen tot goedkeuring of afwijzing van alle tariefvoorstellen die haar worden voorgelegd;
- 3) De goedgekeurde tarieven en de voorwaarden voor de toepassing van de verschillende tarieven;
- 4) Beslissingen over jaarlijkse aanpassingen;
- 5) Beslissingen met betrekking tot de controle van de tariefsaldi, met inbegrip van de resultaten van de analyse van de op de kosten ingevoerde stimulerende regulering.
- 6) Alle andere beslissingen die BRUGEL neemt bij de uitvoering van deze methodologie.

BRUGEL verbindt zich ertoe de vertrouwelijkheid te bewaren van commercieel gevoelige informatie over Brusselse exploitanten of gebruikers, persoonsgegevens en/of gegevens waarvan de vertrouwelijkheid wordt beschermd door specifieke wetgeving.

15.4.2 Verantwoordelijkheden van VIVAQUA

Indien van toepassing is het aan VIVAQUA om BRUGEL te informeren over het vertrouwelijke karakter van bepaalde doorgegeven elementen. Het door VIVAQUA ingeroepen vertrouwelijke karakter moet worden gemotiveerd. Het verzoek van VIVAQUA zal worden behandeld overeenkomstig artikel 15 van het huishoudelijk reglement van ^{BRUGEL}.

VIVAQUA deelt de verschillende gebruikers zo snel mogelijk de goedgekeurde tarieven mee en stelt deze ter beschikking van iedereen die daarom vraagt, met name via haar website.

⁹¹ [ROI BRUGEL](#)

VIVAQUA stelt, volgens de vooraf met BRUGEL overeengekomen modaliteiten en binnen een redelijke termijn, een rekenmodule ter beschikking waarmee een tariefsimulatie kan worden gemaakt voor huishoudelijke en ^{niet-} huishoudelijke klanten.

⁹² Een rekenmodule waarmee ook een tariefschatting in geval van een lek kan worden berekend, zou idealiter in deze simulator moeten worden geïntegreerd.

16 Rapporten en gegevens die de operator aan BRUGEL moet verstrekken met het oog op de controle van de tarieven

Naast de hieronder vermelde rapportageprincipes verbindt de exploitant zich ertoe zijn activiteiten op een transparante, efficiënte en doeltreffende manier te organiseren, zowel intern als ten aanzien van BRUGEL en de controleorganen.

VIVAQUA verbindt zich ertoe de volgende principes toe te passen om te garanderen dat haar werkwijze de belangen en adviezen van al haar partners respecteert:

1. Wat zijn relaties met BRUGEL betreft, verbindt VIVAQUA zich ertoe om, naast de rapportageverplichtingen waarin de tariefmethodologie voorziet, binnen de wettelijke grenzen alle informatie te verstrekken die BRUGEL vraagt om zijn ^{rol} te kunnen vervullen.
2. Wat betreft de organen die betrokken zijn bij de beslissingen, verbindt de exploitant zich ertoe te zorgen voor een optimale werking en permanente communicatie tussen deze organen;

16.1 Rapportmodellen

De exploitant dient het tariefvoorstel samen met de in punt

15.1.1 en het jaarverslag, bedoeld in punt 16.2 van deze methodologie, gebeurt aan de hand van een ^{rapportmodel}⁹⁴ dat door BRUGEL is goedgekeurd na overleg met de exploitant

. Deze modellen vormen een evolutie van de rapportmodellen die in de periode 2022-2026 worden gebruikt.

Indien nodig kunnen specifieke richtsnoeren worden opgesteld om de uitvoeringsmodaliteiten van de verschillende rapportages waarin deze methodologie voorziet, te verduidelijken.

BRUGEL kan, na overleg met VIVAQUA, richtlijnen vaststellen voor het invullen en interpreteren van het modelrapport en de bijlagen daarbij.

BRUGEL kan, na overleg met de exploitant, elk rapportmodel en de richtlijnen voor het invullen en interpreteren van het rapportmodel en de bijlagen wijzigen of aanvullen telkens wanneer de correcte uitvoering van de ordonnantie of deze methodologie dit vereist.

De rapportagemodellen kunnen tijdens de reguleringsperiode evolueren in functie van beslissingen die een impact hebben op de tarieven. De rapportagemodellen moeten bovendien alle wijzigingen of verbeteringen integreren die worden geformuleerd in beslissingen met betrekking tot de ex-postcontrole. Elke wijziging gebeurt in overleg tussen BRUGEL en VIVAQUA.

⁹³ Overeenkomstig artikel 64/1, § 4, van het OCE.

⁹⁴ Overeenkomstig de OCE maken de rapportagemodellen integraal deel uit van de tariefmethodologie. Ze moeten voldoende flexibel zijn om zich aan te passen aan veranderingen in de activiteiten, de kostenstructuur en de analytische boekhouding van de exploitant. Aanpassingen aan deze modellen leiden echter niet tot wijzigingen in de tekst van de methodologie.

Omwille van de efficiëntie moeten de rapportagemodellen voorzien in een koppeling tussen de rapportagemodellen en de informatiesystemen van de exploitant.

16.2 Jaarverslag

Elk jaar van de reguleringsperiode dient de exploitant bij BRUGEL een jaarverslag in met de resultaten van het afgelopen exploitatiejaar.

Aangezien de werkelijke gegevens, zoals de consumptieprijsindex, noodzakelijk zijn voor het opstellen van het jaarverslag, dient de exploitant zo snel mogelijk en uiterlijk op 15 februari van elk jaar de door hem herberekende parameters in te dienen. Binnen tien kalenderdagen bevestigt BRUGEL de parameters of verstrekt het de gecorrigeerde parameters.

Elk jaarverslag bevat minimaal:

- 1) Het ontwerp van de jaarrekening en, in voorkomend geval, het ontwerp van de geconsolideerde jaarrekening van het afgelopen boekjaar en, voor zover de geconsolideerde jaarrekening is opgesteld op basis van de IFRS-normen, ook een geconsolideerde balans en resultatenrekening op basis van de nationale boekhoudnormen;
- 2) De verslagen en notulen van de raden van bestuur en de commissarissen van alle algemene vergaderingen van de betrokken periode, alsmede de verslagen van die vergaderingen;
- 3) De gegevens die vereist zijn voor het in punt 16.1 bedoelde rapport, met inbegrip van de volledige balansen van de exploitant aan het begin en het einde van het jaar en een gedetailleerd overzicht van het gebruik van het tariefreguleringsfonds;
- 4) de verschillen tussen de begrote en gerealiseerde kosten/inkomsten die door VIVAQUA zijn vastgesteld voor alle gereguleerde activiteiten zoals bedoeld in punt 6.1.1, zowel wat betreft het gerapporteerde resultaat van het boekjaar als wat betreft de eerdere tariefsaldi
;
- 5) Voor de belangrijkste posten, d.w.z. die welke meer dan 5 % van het tariefbudget vertegenwoordigen, stelt de operator BRUGEL in kennis van afwijkingen van meer dan 5 % tussen de exploitatiegegevens en de overeenkomstige gegevens uit het budget, met uitzondering van de beheersbare kosten, en voegt hij bij zijn analyse een gedetailleerde documentatie en motivering.
- 6) De in punt 0 bedoelde berekeningen achteraf;
- 7) Een specifiek follow-uprapport voor elk innovatieproject waarvoor tijdens de regelgevingsperiode een kostenvergoeding wordt aangevraagd.
- 8) Het in punt 7.4.2 bedoelde verslag over het stappenplan voor de terugvorderingsprocedure;
- 9) Het in punt 7.4.4 bedoelde verslag over de kosten van de energielevering;

- 10) Het in punt 7.4.5 bedoelde verslag over de kosten in verband met Hydralis;
- 11) Het in punt 7.5.5 bedoelde verslag over de operationele beperkingen bij de uitvoering van de investeringen en de berekening van de intergenerationele overdracht;
- 12) Het in punt 8.1.4.2.2 bedoelde verslag over de IT-kosten;
- 13) Het in punt 8.1.4.1.2 bedoelde verslag over de opvolging van de personeelskosten;
- 14) Het in punt 14.1.1.3.1 bedoelde verslag over de installatie van afzonderlijke meters voor niet-huishoudelijke gebruikers in gemengde gebouwen;
- 15) Een gedetailleerde berekening van de saldi en het toe te wijzen resultaat overeenkomstig het in punt 13.1 bedoelde kostenstimuleringsmechanisme;
- 16) Alle indicatoren bedoeld in punt 13.2.5.
- 17) Een specifiek verslag van de commissarissen-revisoren met betrekking tot de afzonderlijke boekhouding van de exploitant voor zijn gereguleerde en niet-gereguleerde activiteiten;
- 18) De jaarrekeningen en de volledige balans (balans en resultatenrekening) van alle ondernemingen waarin de exploitant een deelneming heeft;
- 19) Een gedetailleerd overzicht van de kosten en opbrengsten van aanverwante activiteiten die door de exploitant worden gefactureerd. De exploitant moet ook aantonen dat deze diensten zijn gefactureerd tegen kostprijs of tegen de marktprijs indien deze hoger is;
- 20) Een rapport waarin de verbanden tussen de tariefgegevens en de gegevens uit de investeringsplannen worden toegelicht. Dit rapport kan bestaan uit een specifiek deel van het in punt 16.1 bedoelde rapportmodel en zal de nadruk leggen op een analyse van de waargenomen verschillen, zowel op het vlak van hoeveelheden als op het vlak van kosten;
- 21) De financieringsstrategie en -activiteiten gedurende het jaar. Daarnaast zal VIVAQUA worden verzocht om aan te geven of voor bepaalde projecten een specifieke subsidieaanvraag (regionaal, Europees, enz.) is ingediend, evenals een lijst van projecten waarvoor een dergelijke aanvraag had kunnen worden ingediend en, indien van toepassing, het daadwerkelijk gesubsidieerde bedrag.
- 22) Het verslag of de verslagen of de notulen van het auditcomité van het boekjaar;

In overleg met de operator dient het jaarverslag een bestand te bevatten met essentiële ruwe gegevens, zodat BRUGEL bepaalde tariefinformatie snel in zijn centrale database kan invoeren.

Deze documenten moeten jaarlijks uiterlijk op 31 maart bij BRUGEL worden ingediend, tenzij BRUGEL en VIVAQUA uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen voor bepaalde verslagen, en op voorwaarde dat de jaarrekening is vastgesteld door de raad van bestuur van VIVAQUA en gevalideerd door de bedrijfsrevisor.

In het kader van de toepassing van deze tariefmethodologie moet de exploitant:

- 1) de gegevens die nodig zijn voor de eenheidskostenberekening en die buiten de boekhouding worden verkregen, documenteren en toelichten. De exploitant toont aan hoe de omvang van de gegevens wordt bepaald, welke evaluatiegrondslagen en/of meetmethoden worden gebruikt, en welke methodologie en principes worden toegepast, zoals de aard van de kostenveroorzakers en de verdeelsleutels die worden gebruikt om toerekeningen te verrichten;
- 2) op verzoek van BRUGEL de gegevens ter beschikking stellen die bij derden moeten worden verkregen, met name de speciale verslagen die door de commissaris-revisor moeten worden verstrekt;
- 3) op verzoek van BRUGEL uitleg verstrekken over haar administratieve organisatie, processen en procedures, met name op het gebied van interne controle, aankopen en informatica.

16.3 Transversaliteit van beslissingen

16.3.1 Investeringsplan

De OCE bepaalt dat de exploitanten een meerjarig investeringsplan opstellen om de hun toevertrouwde taken uit te voeren. Deze investeringsplannen worden goedgekeurd door de regering na advies van Leefmilieu Brussel (LB).

Alle investeringen die onder dit plan vallen, kunnen worden gedekt door de tarieven.

In het tariefvoorstel worden de investeringen en de bijbehorende afschrijvingskosten vastgesteld in overeenstemming met het laatste meerjareninvesteringsplan van de exploitant dat door de regering is goedgekeurd.

Voor alle substantiële wijzigingen in het investeringsplan tijdens de looptijd kan een tariefwijziging worden aangevraagd door een geactualiseerd tariefvoorstel in te dienen. De indiening van een dergelijk tariefvoorstel gebeurt in overleg met BRUGEL.

Ex ante moeten de materiële investeringen buiten het net en buiten de infrastructuur in verband met het waterbeheerplan (PGE⁹⁶) worden opgenomen in een gedetailleerde begroting voor de gehele periode.

Bovendien worden alle immateriële IT-investeringen die geen deel uitmaken van het investeringsplan afzonderlijk opgenomen in de RAB.

Bij elke controle achteraf moet de exploitant kunnen aantonen welke afwijkingen er zijn ten opzichte van het oorspronkelijke investeringsplan dat als basis diende voor het tariefvoorstel.

De rapportageschema's voor de financiële gegevens van de investeringen moeten overeenkomen met de gegevens die in het kader van de meerjareninvesteringsplannen zijn verstrekt (consistentie van de benamingen van activa, consistentie van de indeling in klassen, activa, enz.).

⁹⁶ In de zin van deze methodologie worden investeringen die als buiten het PGE vallend worden beschouwd, gelijkgesteld met investeringen buiten het PPI.

17 Specifieke tarifiering

17.1 Tarief in verband met de valorisatie van afvalwater

In het kader van een project voor de valorisatie van afvalwater (bijvoorbeeld riothermie) dient VIVAQUA een specifiek tariefvoorstel in bij BRUGEL.

Gezien het innovatieve en eenmalige karakter van dit soort projecten, wordt er een gezamenlijke en begeleide procedure opgezet tussen BRUGEL en VIVAQUA om een volledige, transparante analyse te garanderen die is aangepast aan de specifieke kenmerken van elk project.

De validatieprocedure bestaat uit de volgende stappen:

1. VIVAQUA stelt BRUGEL in kennis van haar voornemen om een tariefvoorstel in te dienen in het kader van een dergelijk project. In voorkomend geval overleggen BRUGEL en VIVAQUA minimaal over de reikwijdte van de analyse, de te verstrekken stukken en informatie, de behandeling van eventuele vertrouwelijke elementen en het tijdschema van de procedure.
2. VIVAQUA bezorgt BRUGEL een volledig dossier met ten minste: het tariefvoorstel, het rekenmodel ter onderbouwing van het tarief, het contract met de betrokken partij(en) en een gedetailleerde technische en financiële nota.
3. BRUGEL onderzoekt het voorgestelde tarief op basis van de verstrekte informatie, rekening houdend met de geplande investeringen, de exploitatie- en onderhoudskosten, de verwachte volumes en de beginselen van redelijkheid en transparantie. Indien nodig kunnen technische besprekingen worden georganiseerd om bepaalde parameters te verfijnen.
4. BRUGEL deelt de exploitant zijn met redenen omklede beslissing mee, namelijk aanvaarding, weigering of aanvaarding onder voorwaarden. In geval van goedkeuring worden de modaliteiten voor de ex-postcontrole van het project gespecificeerd.
5. BRUGEL publiceert een niet-vertrouwelijke versie van de beslissing, nadat de exploitant de vertrouwelijke elementen heeft geïdentificeerd.

17.2 Andere specifieke tarieven

De in punt 17.1 bedoelde procedure is van toepassing op alle andere tariefvoorstellen die betrekking hebben op een gereguleerde activiteit van VIVAQUA en waarvoor geen specifieke procedure in de tariefmethodologie is voorzien.

18 Regelgevende voorschriften

18.1 Boekhoudregels

Onder voorbehoud van de specifieke bepalingen in deze methodologie bepaalt VIVAQUA haar totale inkomsten in overeenstemming met de in België geldende boekhoudkundige normen voor het opstellen van de jaarrekening van vennootschappen.

Indien het totale inkomen voor een groep van vennootschappen wordt berekend, worden de geconsolideerde jaarrekeningen opgesteld in overeenstemming met de in België geldende boekhoudkundige normen voor het opstellen van geconsolideerde jaarrekeningen van vennootschappen.

VIVAQUA voert haar boekhouding zodanig dat de financiële staten die voor de geregleerde activiteit worden gerapporteerd, een getrouw beeld geven van haar financiële situatie. VIVAQUA voert een analytische boekhouding om een direct verband te kunnen leggen tussen de kosten en opbrengsten per kostenpost.

De exploitant houdt, indien van toepassing, een afzonderlijke boekhouding bij voor zijn geregleerde activiteiten en voor zijn andere (niet-geregleerde) activiteiten, alsof deze activiteiten door juridisch gescheiden ondernemingen worden uitgevoerd. Deze interne boekhouding kan op het niveau van de analytische boekhouding worden gevoerd indien het onderscheid tussen geregleerde en niet-geregleerde activiteiten niet daadwerkelijk tot uiting komt in afzonderlijke juridische entiteiten.

Elke wijziging in de regels voor de boekhoudkundige waardering en activering van de toepassingskosten tijdens de reguleringsperiode moet worden beschreven, gedocumenteerd en aan BRUGEL worden meegedeeld. In het kader van de berekening van de tariefsaldi ex post moet VIVAQUA dezelfde regels voor de waardering en activering van de kosten toepassen als die welke ex ante in de tariefvoorstellen worden toegepast, tenzij BRUGEL na een gemotiveerd verzoek van VIVAQUA anders beslist.

18.2 Geen kruissubsidiëring

Kruissubsidiëring tussen de geregleerde en niet-geregleerde activiteiten van VIVAQUA is verboden.

Indien van toepassing dient VIVAQUA jaarlijks bij de indiening van het in punt 16.2 bedoelde ex-postverslag een gedetailleerd verslag in te dienen waaruit blijkt dat er geen kruissubsidiëring tussen geregleerde en niet-geregleerde activiteiten heeft plaatsgevonden. Het verslag moet de financiële stromen tussen de verschillende activiteiten duidelijk omschrijven en aantonen dat de kosten en opbrengsten uitsluitend betrekking hebben op de geregleerde activiteiten, zonder invloed of voordeel van de niet-geregleerde activiteiten van de onderneming.

VIVAQUA houdt, indien van toepassing, een afzonderlijke boekhouding bij voor haar geregleerde activiteiten en voor haar andere activiteiten, alsof deze activiteiten door juridisch gescheiden ondernemingen worden uitgevoerd. Elke indirecte toerekening van algemene kosten of kosten die over verschillende activiteiten van de exploitant worden verdeeld, in voorkomend geval aan de hand van verdeelsleutels, moet worden gerechtvaardigd door het ontbreken van kruissubsidiëring. Deze verplichting geldt ook voor de indirecte toerekening tussen de verschillende activiteiten van VIVAQUA, met inbegrip van die van de daarmee verbonden ondernemingen.

18.3 Verslag van de commissarissen

Indien nodig kan kan BRUGEL zich tot VIVAQUA wenden met het verzoek om de commissaris-revisor van VIVAQUA te verzoeken een controle uit te voeren, enerzijds op de investeringen en buitengebruikstellingen en anderzijds op de verdeelsleutels die VIVAQUA hanteert voor de verdeling van haar kosten en opbrengsten en balansposten tussen gereguleerde en niet-gereguleerde activiteiten.

Indien nodig kan BRUGEL VIVAQUA verzoeken om aan te tonen dat er geen kruissubsidiëring plaatsvindt tussen gereguleerde en niet-gereguleerde activiteiten. In voorkomend geval moet een specifiek verslag van de commissarissen-revisoren worden opgesteld met betrekking tot de gescheiden boekhouding van de exploitant voor zijn gereguleerde en niet-gereguleerde activiteiten.

In overleg met VIVAQUA kan BRUGEL indien nodig richtlijnen vaststellen met betrekking tot de vereiste specifieke verslagen.

19 Beoordeling van de redelijkheid van het totale inkomen

De elementen die worden meegenomen in de berekening van het totale begrote of werkelijke inkomen dat door VIVAQUA wordt ingediend, moeten redelijk zijn, zowel wat betreft hun grondslag als hun bedrag, in verhouding tot de gereguleerde activiteiten van VIVAQUA.

De door BRUGEL afgewezen kosten en opbrengsten, zowel *ex ante* als *ex post*, worden niet meegenomen in de berekening van de saldi, noch in de berekening van het totale inkomen van VIVAQUA. Bij gebreke daarvan kunnen deze elementen niet in aanmerking worden genomen voor de berekening van het totale inkomen van VIVAQUA in het kader van:

- de voorafgaande goedkeuring van beheersbare kosten;
- de voorafgaande en achterafgaande goedkeuring van niet-beheersbare kosten en in de berekeningen van de tariefsaldi;
- de goedkeuring van beheersbare en niet-beheersbare kosten die zijn opgenomen in een verzoek tot jaarlijkse of eenmalige herziening van het totale inkomen;
- in het kader van de aanvraag van kosten in verband met innovatieprojecten;
- bij de vaststelling van de historische kostenbasis voor toekomstige tariefmethodologieën.

Onverminderd deze methodologie kunnen elementen van het totale inkomen die niet aan een van de volgende voorwaarden voldoen, als onredelijk of onnodig worden beschouwd:

- zij noodzakelijk en evenredig zijn voor de uitvoering van de wettelijke en reglementaire verplichtingen die op de exploitant rusten, in overeenstemming met de normen van een voorzichtige en zorgvuldige exploitant, of voor de kwaliteit van de dienstverlening aan de gebruikers, en aldus effectief bijdragen tot de goede uitvoering daarvan;
- zij dragen vanuit economisch oogpunt effectief bij tot de goede uitvoering van de wettelijke en reglementaire verplichtingen die op de exploitant rusten;
- zij voldoen aan de berekeningsregels, methoden, besluiten en beslissingen die worden opgelegd door de wetgeving, de regelgeving, de jurisprudentie of BRUGEL;
- deze elementen, evenals hun bedragen, voldoende gerechtvaardigd zijn in het algemeen belang en in het belang van de gebruikers;
- deze elementen konden niet door de exploitant worden vermeden;
- zij zijn in overeenstemming met de marktprijzen.

Deze elementen worden in dit hoofdstuk (19.1 tot 19.6) nader toegelicht. De specifieke afwijzingen in verband met oninbare vorderingen worden vastgesteld in punt 7.4.2.

Op verzoek van BRUGEL is het aan de exploitant om aan te tonen dat de elementen die worden gebruikt voor de berekening van het totale inkomen of de tariefsaldi redelijkerwijs gerechtvaardigd zijn.

BRUGEL deelt VIVAQUA de redenen mee voor de afwijzing van een element van het totale inkomen.

BRUGEL kan specifieke controles uitvoeren bij VIVAQUA, met name om de redelijkheid van de in de bovenstaande paragrafen bedoelde elementen te controleren. In dit kader kan BRUGEL een of meer gerichte audits uitvoeren of laten uitvoeren.

In het kader van deze methodologie worden die elementen van het totale inkomen als redelijk beschouwd die cumulatief voldoen aan alle criteria die in dit hoofdstuk zijn vastgelegd.

19.1 Noodzakelijk en evenredig zijn voor de uitvoering van de wettelijke en reglementaire verplichtingen die op VIVAQUA rusten

BRUGEL zal bij de toepassing van dit criterium de volgende interpretatieregels volgen:

- a. De kostenelementen moeten noodzakelijk zijn voor een correcte toepassing door VIVAQUA van de bepalingen van wetten, ordonnances, uitvoeringsbesluiten en technische voorschriften of technische normen die voortvloeien uit de regels van goed vakmanschap, bindende jurisprudentie en, in voorkomend geval, Europese regelgeving.
- b. Tenzij voorafgaandelijk goedgekeurd door BRUGEL, worden elementen die voortvloeien uit de wens om verder te gaan dan de naleving van de openbaredienstverplichtingen die door de geldende wetgeving worden opgelegd, in principe als onredelijk afgewezen.
- c. Elementen die louter bedoeld zijn om te anticiperen op wetgeving of regelgeving (met inbegrip van de volgende tariefmethodologie of de volgende technische regelgeving) zonder voldoende rechtvaardiging, worden in principe als onredelijk beschouwd, in het bijzonder indien dit ten koste gaat van de gebruiker.
- d. Elementen die louter voortvloeien uit vrijwillige overeenkomsten die VIVAQUA heeft gesloten binnen verenigingen die al dan niet onder de Belgische wetgeving vallen en waarover BRUGEL niet is geraadpleegd, worden in principe als onnodig beschouwd voor de veiligheid, efficiëntie en betrouwbaarheid van de infrastructuur van VIVAQUA.
- e. Kosten voor sponsoring kunnen, indien ze niet redelijk en gerechtvaardigd zijn, niet worden opgenomen in het totale inkomen.
- f. Kosten in verband met niet-gereguleerde activiteiten mogen niet worden gefinancierd uit de tarieven.

19.2 Economisch bijdragen aan de goede uitvoering van de geldende wettelijke en reglementaire verplichtingen die op de exploitant rusten.

BRUGEL zal bij de toepassing van dit criterium de volgende interpretatieregels volgen:

- a. Alle kosten, met uitzondering van afschrijvingen, moeten noodzakelijkerwijs worden uitbetaald om in de berekening van het totale inkomen te worden opgenomen. Dit is bijvoorbeeld het geval voor voorzieningen of andere herwaarderingen.
- b. Kosten die voortvloeien uit slechte praktijken of het niet naleven van de wet of bestaande regelgeving worden in principe volledig afgewezen. Bijvoorbeeld schade aan activa door verkeerd gebruik of boetes.
- c. Indien de exploitant besluit een subactiviteit te internaliseren die noodzakelijk is voor de goede uitvoering van zijn openbare dienstverlening,
 - i. Voor zover de exploitant een beroep zou kunnen doen op een concurrerende markt, wordt het bedrag dat hoger is dan de economisch meest voordelige marktprijs in principe afgewezen, tenzij de exploitant daarvoor een expliciete en redelijke motivering heeft. Bijvoorbeeld de productie van schelpen.

- ii. Aangezien de exploitant moeilijk een beroep kan doen op een concurrerende markt, kan een benchmark worden uitgevoerd voor een gelijkwaardige dienst bij een andere exploitant. Indien er aanzienlijke verschillen optreden, kan de exploitant worden verzocht deze verschillen te motiveren en kan een deel van dit verschil worden afgewezen indien het als buitensporig wordt beschouwd. Bijvoorbeeld het aflezen van de meters.
- d. Indien de exploitant een beroep doet op leveranciers voor zijn goederen en diensten, kan BRUGEL de betaalde bedragen controleren in vergelijking met de marktprijzen voor een gelijkwaardig goed of een gelijkwaardige dienst. Indien er aanzienlijke verschillen worden vastgesteld, kan de exploitant worden verzocht deze verschillen te motiveren en kan een deel van dit verschil worden afgewezen indien het als buitensporig wordt beschouwd. Bijvoorbeeld de aankoop van grondstoffen of de honoraria van consultants.
- e. In het algemeen is BRUGEL van mening dat de gebruiker niet hoeft op te draaien voor de risico's die voortvloeien uit een strategische keuze van de exploitant als er minder risicovolle alternatieve oplossingen bestaan. In voorkomend geval wordt het deel van de kosten dat hoger is dan de minst risicovolle en/of economisch meest voordelige alternatieve oplossing systematisch afgewezen. Bijvoorbeeld bijdragen via een pensioenfonds.
- f. Wat de pensioenkosten van Hydralis betreft, zal BRUGEL, in geval van een daling van de financiële markten die een extra bijdrage van VIVAQUA vereist, deze accepteren ten belope van het bedrag dat de exploitant sinds de inwerkingtreding van de eerste tariefmethodologie op 1 januari 2012 extra had moeten betalen. zal deze door BRUGEL worden aanvaard ten belope van het bedrag dat de exploitant sinds de inwerkingtreding van de eerste tariefmethodologie op 1 januari 2022 extra had moeten betalen indien hij voor de ONSSAPL had gekozen. Elk bijkomend bedrag zal door BRUGEL als onredelijk worden beschouwd.

19.3 De in deze methodologie vastgestelde beginselen naleven

BRUGEL zal elk kostenelement dat niet in overeenstemming is met de regels van de tariefmethodologie, geïnterpreteerd in het licht van de praktijk van BRUGEL en de jurisprudentie, in het bijzonder van het Hof van Justitie van de Europese Unie, als onredelijk beschouwen.

Alle elementen die in aanmerking worden genomen bij de berekening van het totale inkomen van de exploitant moeten redelijkerwijs worden gemotiveerd wat betreft hun doelstellingen, hun bedrag en hun verband met de taken van de exploitant op het vlak van zijn gereguleerde activiteiten. Bij gebrek aan voldoende elementen of bij gebrek aan motivering worden deze elementen uit het totale inkomen geweerd.

Bij wijze van voorbeeld en zonder dat deze lijst volledig is, zal dit criterium als volgt worden beoordeeld:

- a. De werkelijke kosten die door de tarieven moeten worden gedekt, moeten in principe op boekhoudkundige gegevens zijn gebaseerd. In principe moeten de laatste definitieve cijfers die door de bevoegde autoriteit zijn goedgekeurd, worden gebruikt om de kosten waarop het tariefvoorstel is gebaseerd, te rechtvaardigen. De exploitant moet een cijfermatige verantwoording geven van de overgang tussen de laatste definitieve cijfers en de cijfers zoals voorgesteld in de begroting, waarbij de volgende elementen duidelijk moeten worden gemotiveerd:
 - hoe zijn de uitzonderlijke gebeurtenissen/elementen van het jaar n-x (bv. grotere projecten...) in het tariefvoorstel verwerkt; wat zijn de uitzonderlijke gebeurtenissen voor het jaar n (= begroting);
 - voor terugkerende kosten: de gebruikte methode, met vermelding van de eventuele indexeringsparameter(s) per kostenpost, wordt aangegeven met reproductie van de

bron en de gebruikte gegevens, vergezeld van een gedetailleerde beschrijving van de voor de indexering gebruikte hypothesen (bijvoorbeeld evolutie van VTE voor extrapolatie van de personeelskosten, ...);

- voor kostenposten die niet afhankelijk zijn van indexering (indexeringsparameters)
: de resultaten van de uitgevoerde aanbestedingsprocedures, offertes van leveranciers, de gedetailleerde/basisgegevens van de opstelling van de begroting door de exploitant;
- de wijze waarop rekening is gehouden met de verschillende inkomsten in verband met de geregleerde activiteiten (bijvoorbeeld inkomsten uit diverse technische diensten, terugvorderingen van verzekeringen, enz.), afgetrokken van de kosten waarop de tarieven zijn gebaseerd, samen met het verband met de werkelijk gerealiseerde cijfers tijdens het jaar n-x.

Het ontbreken van een rechtvaardiging en/of onderscheid tussen uitzonderlijke elementen (bijvoorbeeld grote projecten) en terugkerende kosten, een voldoende onderverdeling/uitsplitsing tussen de verschillende kosten, een rechtvaardiging van de gebruikte hypothesen en indexeringsmethoden, zal in principe leiden tot de afwijzing van de kosten.

- b. Elk kostenverschil dat voortvloeit uit de toepassing van een door BRUGEL niet aanvaarde waarde van een van de parameters in de methodologie zal in principe als onredelijk worden afgewezen.
- c. Indien VIVAQUA een aantal kosten, kostenverminderingen en inkomsten niet opneemt in haar totale geregleerde inkomsten, en indien deze activiteiten alleen mogelijk zijn dankzij de aanwezigheid en het gebruik van middelen en knowhow die worden ingezet voor geregleerde activiteiten, zal BRUGEL deze werkwijze in principe als onredelijk beschouwen.
- d. Elk verschil in de kosten dat voortvloeit uit een onjuiste toepassing van de berekening en de evolutie van de geregleerde activa en het rendementpercentage zal in principe als onredelijk worden afgewezen.
- e. Elke ongerechtvaardigde afwijking in de kosten als gevolg van door BRUGEL niet aanvaarde ramingen zal in principe worden afgewezen.
- f. Alle bedragen met betrekking tot geregleerde activiteiten die onvoldoende of onterecht worden gemotiveerd, worden in principe afgewezen als onredelijk.
- g. Op verzoek van BRUGEL moet de exploitant het in punt 6.1.3 bedoelde analyserooster gebruiken om de geregleerde en niet-geregleerde activiteiten te categoriseren, onverminderd de in de OCE omschreven taken en de verplichtingen die de Brusselse Gewest aan de exploitant oplegt krachtens een wettelijke bepaling of een andere bindende handeling (activiteit van algemeen belang – AIG).
- h. Elk bedrag dat voortvloeit uit een meevallereffect in verband met oneerlijke arbitrages tussen beheersbare en niet-beheersbare kosten, wanneer deze ten koste gaan van de gebruikers, economisch niet gerechtvaardigd zijn of onredelijk lijken, wordt in principe afgewezen.

Om kruissubsidiëring tussen geregleerde en niet-geregleerde activiteiten te voorkomen, moeten de volgende regels strikt worden toegepast:

- a. De directe en indirecte kosten in verband met personeelsleden die structureel aan niet-gereguleerde activiteiten werken, worden volledig als onnodig/onredelijk beschouwd voor geregleerde activiteiten.
- b. Indirecte kosten zijn onder meer kosten in verband met infrastructuur (gebouwen, IT-apparatuur, enz.), kantoorautomatisering, opleiding van personeel en

algemene diensten (human resources, enz.) die nodig zijn voor de uitvoering van de genoemde diensten.

- c. Eenmalige prestaties die door personeelsleden worden verricht voor niet-gereguleerde activiteiten worden als onredelijk beschouwd voor gereguleerde activiteiten en worden ten laste gebracht van de niet-gereguleerde activiteiten op basis van de directe en indirecte kosten die deze prestaties met zich meebrengen.
- d. De kosten in verband met een eventuele wijziging van de juridische en/of organisatorische structuur van de exploitant om de ontwikkeling van niet-gereguleerde activiteiten mogelijk te maken, worden als onredelijk beschouwd voor de gereguleerde activiteiten en worden ten laste gebracht van de niet-gereguleerde activiteiten.
- e. Inkomsten die uitsluitend worden gegenereerd met middelen uit de gereguleerde activiteit worden toegerekend aan de gereguleerde activiteit. Indien deze inkomsten gedeeltelijk worden gegenereerd met gereguleerde middelen, worden ze in verhouding toegerekend aan de gereguleerde activiteit.
- f. De regels en sleutels voor de toerekening van indirecte kosten aan gereguleerde activiteiten moeten identiek zijn aan die welke worden toegepast voor niet-gereguleerde activiteiten, tenzij de exploitant een rechtvaardiging kan geven en BRUGEL voorafgaande goedkeuring heeft verleend.

19.4 Voldoende gerechtvaardigd zijn in het algemeen belang of in het belang van de gebruikers

BRUGEL zal de volgende interpretatieregels hanteren:

- a. Elk kostenelement waarvan voldoende kan worden aangetoond dat het niet voldoende onder controle is gehouden, wordt in principe afgewezen als onredelijk (bijvoorbeeld: de gehanteerde rentevoet moet in overeenstemming zijn met de marktrente voor vergelijkbare ondernemingen, de procedures voor aankoop, invordering van onbetaalde rekeningen enz. moeten doeltreffend zijn). Wanneer een vergelijking mogelijk en relevant is met ondernemingen die soortgelijke activiteiten uitoefenen en in een als gelijkwaardig beschouwde context opereren (afhankelijk van de economische context, de specifieke regelgeving of voorschriften, enz.), kunnen deze resultaten met name als bewijs dienen.
- b. Kostenelementen die weliswaar eigen zijn aan het beheer van de onderneming van de exploitant, maar die vanwege een wettelijk monopolie niet op overtuigende wijze als noodzakelijk of voldoende nuttig voor de gebruikers kunnen worden beschouwd, worden in principe volledig als onredelijk beschouwd.
- c. Kosten die geen verband houden met de activiteit van de exploitant worden als onredelijk beschouwd.
- d. Alle kosten die verband houden met beroepsprocedures die de exploitant tegen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, BRUGEL of een andere autoriteit heeft ingesteld, worden in principe als onredelijk beschouwd, tenzij de exploitant in het gelijk is gesteld.
- e. Met uitzondering van de MFC, de billijke marge, financiële steun ter verbetering van het eigen vermogen en bonussen, berekend volgens de beginselen van de toepasselijke tariefmethodologie, worden alle elementen waarvan BRUGEL voldoende kan aantonen dat ze uitsluitend bedoeld zijn om de waarde van het eigen vermogen te verhogen, in principe als onredelijk uit de tariefbasis geweerd.

- f. De keuze van VIVAQUA voor een voor de gebruikers ongunstige wijze van kostenberekening uit verschillende geldige methoden wordt in principe als onredelijk beschouwd en het deel van de kosten dat hoger is dan de kosten van de voor de gebruikers minst dure methode, wordt afgewezen.
- g. Kosten die voortvloeien uit een sanctie opgelegd door een bevoegde autoriteit worden in principe afgewezen als onredelijk.

19.5 Niet te vermijden door de exploitant

BRUGEL zal de volgende interpretatieregels hanteren:

- a. Kosten die voortvloeien uit het niet of te laat toepassen van de voorgeschreven en beschikbare wettelijke procedures worden in principe afgewezen als onredelijk.
- b. Kosten die voortvloeien uit een te late interventie van de exploitant of een duidelijk te late start van de uitvoering worden in principe afgewezen als onredelijk.
- c. Het verschil dat voortvloeit uit het niet toepassen van efficiënte aankoopprocedures wordt in principe afgewezen als onredelijk.
- d. De elementen van het totale inkomen die voortvloeien uit de niet-toepassing van het principe van 'at arm's length'-transfer pricing (marktconformiteit – voor zover er een concurrerende markt bestaat – in het kader van transacties tussen geregleerde en niet-geregleerde activiteiten van de exploitant, met de andere entiteiten van de onderneming, de intercommunale, de gemeente, de dochterondernemingen, andere geassocieerde exploitanten) worden in principe afgewezen.
- e. Bovendien wordt het verschil dat voortvloeit uit door een verbonden onderneming gefactureerde prestaties tegen een hogere kostprijs dan die welke de exploitant zou hebben gedragen indien deze prestatie door eigen personeel was uitgevoerd, in principe afgewezen als onredelijk.
- f. Kruissubsidiëring tussen geregleerde en niet-geregleerde activiteiten (afvalverwerking, energieproductie buiten eigen behoeften, enz.) is verboden, evenals in principe tussen de verschillende diensten (watervoorziening, riolering).
- g. Kosten die het gevolg zijn van een duidelijk foutieve uitvoering of die gepaard gaan met verspilling van middelen, worden in principe afgewezen.
- h. De elementen van het totale inkomen die zijn afgewezen of die na controle van de jaarrekening door de commissaris van de exploitant en, in voorkomend geval, van de exploitatiemaatschappij, met een voorbehoud zijn gecertificeerd, worden in principe afgewezen.
- i. Wat betreft de bezoldigingen van de leden van het directiecomité van de exploitant en de bezoldigingen die worden betaald aan de leden van de officiële organen (bv. de raad van bestuur), worden kosten die duidelijk niet zijn gebaseerd op een methode waarbij de redelijkheid wordt getoetst aan vergelijkbare ondernemingen, in principe afgewezen. Hetzelfde geldt voor alle overige niet-getarifeerde bezoldigingselementen.
- j. BRUGEL zal in principe alle gevolgen voor de tarieven afwijzen die voortvloeien uit kennelijk onredelijke handelingen, in die zin dat geen enkele andere persoon die met kennis van zaken handelt, onder dezelfde omstandigheden dezelfde handeling zou hebben verricht.

19.6 In overeenstemming zijn met de marktprijzen

De kosten van de exploitant moeten in overeenstemming zijn met de marktprijs en, wanneer een vergelijking mogelijk is, de vergelijking met de overeenkomstige kosten/opbrengsten van ondernemingen met soortgelijke activiteiten en die onder vergelijkbare omstandigheden opereren, doorstaan, waarbij met name rekening wordt gehouden met specifieke wettelijke of regelgevende bepalingen. Tenzij dit uitdrukkelijk wordt gemotiveerd, mogen de kosten geen ongerechtvaardigde afwijkingen vertonen ten opzichte van de historische kosten of opbrengsten van VIVAQUA.

Op verzoek van BRUGEL is het aan VIVAQUA om aan te tonen dat de elementen die worden gebruikt voor de berekening van het totale inkomen dat door VIVAQUA wordt opgegeven, redelijk zijn in het licht van de bovengenoemde criteria. Bij gebrek aan voldoende rechtvaardiging van een element, kan dit niet in aanmerking worden genomen voor de berekening van het totale inkomen.

In ieder geval worden stijgingen van meer dan 10 % in bepaalde kostenposten die niet voldoende kunnen worden onderbouwd door bijvoorbeeld offertes van leveranciers, volumewijzigingen of wijzigingen in de activiteitenomvang, in principe afgewezen.

20 Inwerkingtreding

Deze beslissing treedt in werking op 16 januari 2026.

21 Beroep

Tegen deze beslissing kan binnen twee maanden na de bekendmaking of kennisgeving ervan beroep worden ingesteld bij BRUGEL, overeenkomstig artikel 30*decies* van de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, hierna "ordonnantie elektriciteit". Deze klacht heeft geen schorsende werking.

Er kan ook beroep worden aangetekend bij het Hof van de Markten te Brussel overeenkomstig artikel 39/4 van de OCE, binnen dertig dagen na de publicatie ervan. In geval van een herzieningsklacht overeenkomstig artikel 30*decies* van de ordonnantie elektriciteit wordt deze termijn van dertig dagen opgeschort tot de kennisgeving van de beslissing over de klacht van BRUGEL, of bij gebrek aan een beslissing van BRUGEL, tot het verstrijken van de in artikel 30*decies*, § 2, bedoelde termijn.

* *

*

22 BIJLAGEN

Bijlage 1: Motivering van de methodologie (afzonderlijk document)

Bijlage 2: Model voor het ex-anteverslag en model voor het ex-postverslag worden vastgesteld volgens de in punt 16.1 vastgestelde voorwaarden. (afzonderlijk document)

Bijlage 3: Lijst van niet-gestimuleerde indicatoren (afzonderlijk document).

Bijlage 4: Overzicht van de belangrijkste rapportages die door de methodologie worden voorgeschreven

Bijlage 4: lijst van de belangrijkste uitwisselingen van rapportages

Onderwerp	Termijnen	Deadlines	Verwachte resultaten	Formaat	Sectie
Nieuwe activiteiten die niet zijn opgenomen in de methodologie	Niet-terugkerende aanvraag terugkerend		Beschrijving van de activiteit en de kosten die daarmee verband houden	Word/Pdf + Excel	6
Wanneer een aanverwante activiteit een negatief saldo vertoont, moet Vivaqua aantonen dat deze aan bepaalde criteria voldoet	Voorafgaand aan de PTI	Eenmalige aanvraag	Bewijs van VIVAQUA	Word/Pdf + Excel	6.1.1.3
Informatie over de aan andere exploitanten geleverde volumes en de verkoopprijs van de verschillende contracten	Oorspronkelijk tariefvoorstel	Jaarlijkse controle	Tabblad van het rapportmodel met toelichting	MDR	6.1.4
Geef de gedetailleerde structuur van de meest recente analytische boekhouding	Voorafgaand aan de PTI		Volledige analytische beschrijving: classificatie van kosten, toewijzingsprincipes voor toewijzing en overeenstemming met de begrotingsposten	vrij formaat	6.1.4
Motivering van de verdeelsleutels	Voorstel voor de oorspronkelijke tarieven initiële		Methodologische nota + verdelingstabellen	Word/Pdf + Excel	6.2
Presentatie van de toewijzing/verdeling	Voorafgaand aan de PTI		Documentatie met toelichting van VIVAQUA	vrij formaat	6.2.1
Verslag over eventuele afwijkingen in de toewijzings-/verdelingsleutels	Jaarlijkse controle		Documentatie met toelichting van VIVAQUA	vrij formaat	6.2.2
Specifieke opvolging van ontvangen subsidies	Jaarlijkse controle		Lijst van ontvangen overheidssteun, het doel ervan, het bedrag en de bewijsstukken (besluiten, beslissingen, enz.)	Word/Pdf + MDR	7.4.1
Roadmap inzake invordering (onbetaalde facturen)			Gestructureerd actieplan	Word/Pdf + Excel	7.4.2

Berekening van het vooraf begrote bedrag aan oninbare vorderingen en stappenplan voor de incassoprocedure invordering	Voorafgaand aan de PTI	Initieel tariefvoorstel	Excel-bestand met toelichting (motivering van het tarief en berekening van het ex ante in aanmerking te nemen bedrag)	Excel	7.4.2
Monitoring van incasso-indicatoren	Jaarlijkse controle		Tabblad van het rapportmodel	Excel	7.4.2
Energiegerelateerde kosten en opbrengsten	Voorafgaand aan de PTI	jaarlijkse controle	Documentatie met toelichting van VIVAQUA	vrij formaat + MDR	7.4.4
Kosten in verband met Hydralis	Voorafgaand aan de PTI	Jaarlijkse controle	Demonstratie door VIVAQUA van de ex ante en ex post te dekken bedragen volgens de methodologie	Word/Pdf + MDR	7.4.5
Gedetailleerde lijst van afschrijvingen per actief	Voorstel Tarieven		Tabellen van activa per tarief	Excel	7.4.6
Rechtvaardiging van elke versnelde afschrijving	Tariefvoorstel voor de eerste	Jaarlijkse controle	Gemotiveerde nota	Word/Pdf	7.4.6
Lijsten van activa op basis van afschrijvingspercentages of aanvraag voor versnelde afschrijving	Voorafgaand aan de PTI		Door Vivaqua te verstrekken tabel	Word/Pdf + MDR	7.4.6.1.1
Aantonen van de aanvraag van de MFC	Initieel tariefvoorstel	Eenmalige aanvraag	Documentatie met toelichting van VIVAQUA en volledige financiële modellering in overeenstemming met de methodologie	Word/Pdf + MDR	7.5.2
Operationele beperkingen, investeringen en overdracht van lasten tussen generaties	Initieel tariefvoorstel en jaarlijkse controle	Terugkerend verzoek	Beschrijving van de beperkingen, het actieplan om deze te verhelpen en Excel-berekening van de intergenerationale lastenoverdracht	Word + Excel	7.5.5

Overdracht van de bedrijfsplannen 2027-2031 (beheersbare/onbeheersbare kosten, hypothesen) met de nadruk op HR-kosten en IT-kosten	Initieel tariefvoorstel		Uitgebreid businessplan met kostenoverzichten en toelichting op de verschillende aannames. Indien VIVAQUA niet in staat is om bepaalde informatie voldoende gedetailleerd te verstrekken, moet zij de redenen daarvoor rechtvaardigen. In voorkomend geval kan zij een stappenplan voorstellen om de vereiste informatie gedetailleerder te maken en, indien nodig, de nodige middelen .	Word/Pdf + Excel + MDR	8
Monitoring van personeelskosten	Controle jaarlijkse		Documentatie met toelichting van VIVAQUA	vrij formaat + MDR	8.1.4.1.2
Monitoring van IT-kosten	Jaarlijkse controle		rapportage van de monitoring van de belangrijkste elementen van het IT-kostenverloop	vrij formaat + MDR	8.1.4.2.2
Budgetaanvraag voor innovatie	Voorafgaand aan de PTI	Niet-terugkerende aanvraag terugkerende	Aanvraagformulier conform de methodologie met budget	Word/Pdf + Excel + MDR	8.2.2
Voorstel voor het efficiëntietraject	Oorspronkelijk tariefvoorstel		Gedocumenteerde nota van Vivaqua (parameters, motivering, enz.)	Word/Pdf + Excel + MDR	8.3
Motivering van het gebruik van de reguleringsaldi	Jaarlijkse tariefherziening		Toelichting	Word/Pdf + MDR	9.3
Jaarlijkse tariefactualisering	Herziening tarieven		Voorstel tot tariefaanpassing	Word/Pdf + MDR	11.1

Herziening of stopzetting van een innovatieproject	Eenmalige aanvraag		Gedocumenteerde nota van Vivaqua	Word/Pdf + MDR	11.2
Ex-postrapport over stimuleringsindicatoren	Jaarlijkse controle		Specifiek rapportagesjabloon	Specifiek rapportagesjabloon specifiek	13.2.4
Lijst van niet-gestimuleerde indicatoren	Jaarlijkse controle		Specifiek rapportagesjabloon	Specifiek rapportagesjabloon specifiek	13.2.5
Stappenplan - isolatie van niet-huishoudelijk verbruik in gemengde gebouwen	Initieel tariefvoorstel	Jaarlijkse controle	Documentatie met toelichting van VIVAQUA	Word/Pdf + MDR	14.1.1.3.1
Regels voor de toewijzing van kosten tussen huishoudelijk en niet-huishoudelijk gebruik en voorgestelde tariefstructuur (tariefspanningen, weging, enz.)	Voorafgaand aan de PTI	Oorspronkelijk tariefvoorstel	Expliciete motivering van VIVAQUA	Word/Pdf + MDR	14.1.4
Impactanalyse voor verschillende typeprofielen	Oorspronkelijk tariefvoorstel		Tabel met profiel en toepassing van de tarieven	Word/Pdf + MDR	14.4
Tarievenoverzicht	Initieel tariefvoorstel		Gedetailleerd stappenplan	Vrij formaat	14.5
Berekeningsmethode voor niet-periodieke tarieven	Initieel tariefvoorstel	Jaarlijkse controle	Documentatie met toelichting van VIVAQUA overeenkomstig de methodologie	Word/Pdf + Excel niet-periodieke tarieven	14.8.2
Jaarverslag (zie punt 16.2)	Jaarlijkse controle		Activiteitenverslag + opvolging van indicatoren + analyse van afwijkingen	Word/Pdf + MDR + Excel-indicator	16.2

Verslag waarin de verbanden en afwijkingen tussen tariefgegevens en PPI-gegevens worden toegelicht	Jaarlijkse controle		Modelverslag met toelichting	MDR	16.2
Specifiek rapport over het ontbreken van kruissubsidiëring tussen gereuleerde en niet-gereuleerde activiteiten	Jaarlijkse controle		Documentatie met toelichting van VIVAQUA	vrij formaat	18.2