

REGULERINGSKOMMISSIE VOOR ENERGIE IN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

BESLISSING (BRUGEL-BESLISSING-20250624-329)

betreffende de delegatie van handtekeningen tussen de
directeurs van BRUGEL

Opgesteld op basis van artikel 13, § 1 van het Huishoudelijk
reglement van BRUGEL

24/06/2025

Gelet op artikel 30bis, § 6 van de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de artikelen 10 en 13, § 1 en op bijlage 2 van het Huishoudelijk reglement van BRUGEL, goedgekeurd bij beslissing 319 van 14 april 2025;

Gelet op de noodzakelijke continuïteit en efficiëntie bij het dagelijkse beheer van de opdrachten van BRUGEL;

Gelet op de verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de bestuurders;

Gelet op de goedkeuring van deze ontwerpovereenkomst door de RvB tijdens de zitting van 24.06.2025;

Wordt de DELEGATIE VAN HANDTEKENINGEN TUSSEN DE DIRECTEURS als volgt geregeld:

I. Voor de volgende opdrachten is de gezamenlijke handtekening van de bestuurders van BRUGEL vereist:

- Het opstellen van de beslissingen die worden voorgelegd aan de raad van bestuur, zoals bedoeld in artikel 10 van het Huishoudelijk reglement van BRUGEL;
- De beslissingen tot toekenning, verlenging en intrekking van de leveringsvergunningen, flexibiliteits- of aggregatiediensten;
- De thematische verslagen en de jaarverslagen;
- Het voorstel van beslissing betreffende de administratieve sanctie na afloop van een onderzoek;
- Het onderzoek à charge en à décharge van een dossier dat het voorwerp uitmaakt van een bevel en van opening van een procedure van administratieve sanctie;
- De opening en de voorbereiding van de besprekingen betreffende de herziening van de technische reglementen in verband met de distributie van elektriciteit of gas of de algemene voorwaarden van VIVAQUA;
- De voorbereiding van verdediging in rechte: aanvullende verweerschriften;
- De beslissingen over de energiegemeenschappen.

Bij kortdurende afwezigheid van een bestuurder voor de uitvoering van de opdrachten geeft die bestuurder een uitdrukkelijke delegatie van handtekening aan een diensthoofd.

II. Karine Sargsyan, waarnemend directrice, verleent een delegatie van handtekening aan Pascal Misselyn, directeur, voor het vervullen van de handelingen die noodzakelijk zijn voor het dagelijks beheer wat de volgende opdrachten betreft:

- De beslissingen tot tariefaanpassing (indexering van de wegenisretributie, art. 26-28, enz.) die vallen onder de toepassing van organieke regels;
- De beslissingen inzake tariefaanpassing '*pass through*', i.e. die vallen onder een onvermijdelijke toepassing van een andere beslissing of een wet (herfacturering van de tarieven van ELIA of HYDRIA door respectievelijk SIBELGA of VIVAQUA);
- De omzendbrieven aan leveranciers (exclusief 'SER'- en 'DATA'-materie);
- De toekenning van het statuut van beschermde klant;
- Het gemeenschappelijk FORBEG-verslag betreffende de evolutie van de elektriciteits- en de aardgasmarkt in België;
- De publicaties in verband met de transparantie van de mandaten;
- Het advies gevraagd door de Ombudsdienst voor Energie over specifieke gevallen;
- De taak van verwerkingsverantwoordelijke van persoonsgegevens;
- De benoeming van de leden van de geschillendienst en de intrekking van de benoeming van een lid dat niet langer actief zou zijn als personeelslid.

III. Pascal Misselyn, directeur, verleent een delegatie van handtekening aan Karine Sargsyan, waarnemend directrice, voor het vervullen van de handelingen die noodzakelijk zijn voor het dagelijks beheer wat de volgende opdrachten betreft:

- De communicatieacties in overeenstemming met het jaarplan;
- Het WKK-rendementsverslag;
- De brieven en beslissingen in het kader van de quotuminlevering GSC (met uitzondering van administratieve sancties)
- De certificering van groene installaties;
- De toekenning van GSC en GO;
- De omzendbrieven aan leveranciers voor het verzamelen van gegevens betreffende GSC en GO;
- Advies inzake de kwaliteit van de diensten;
- Advies inzake niet-discriminerende praktijken;
- De beslissing over normen of technische kwesties voorgesteld door SYNERGRID, FEBEG, enz.;
- Het advies of de beslissing betreffende de technische aspecten of de uitrol van laadpalen voor elektrische voertuigen (advies over de bestekken of de technische normen ad hoc);
- Advies inzake het uitvoeringsverslag van de openbare dienstverleningsopdrachten - luik 'openbare verlichting';
- Het observatorium, de maandelijkse en driemaandelijkse statistische bulletins, de statistieken betreffende open data enz.

IV. De handelingen die noodzakelijk zijn voor het dagelijks beheer van de opdrachten die onder de administratieve eenheden vallen, worden aan elk van hen gedelegeerd wat hem of haar betreft, en dit op niet-limitatieve wijze:

- De ondertekening van de briefwisseling, de beslissingen, nota's en technische documenten die onder de eigen bevoegdheidsperimeter vallen;
- De goedkeuring van de documenten binnen de grenzen van de eigen bevoegdheden;
- De deelneming aan de relaties met de operatoren, nationale en Europese instellingen, in het kader van de toevertrouwde opdrachten;
- De organisatie van de raadplegingen (vragen, termijnen, procedure, enz.), behalve voor de tariefbeslissingen die behoren tot de exclusieve bevoegdheid van de RvB;
- Het antwoord op feitelijke of niet-gevoelige parlementaire vragen;
- De verslaggeving aan diverse instanties (ACER, CEER, DG ENER, WAREG enz.).

Bij afwezigheid van een directeur beschikt de aanwezige directeur over de delegatie van handtekening om de handelingen van het dagelijks beheer te verrichten voor de opdrachten die behoren tot de administratieve eenheid van de afwezige directeur.

Deze delegatie treedt in werking op **1^{ste} juli 2025**, na goedkeuring door de RvB van BRUGEL, en blijft geldig tot nader order of tot uitdrukkelijke en schriftelijk meegedeelde intrekking.

* *

*